

The logo for Herentals, featuring the word "Herentals" in white text on a red, rounded rectangular background.

Herentals

**GEMEENTERAAD**

**NOTULEN**

**15 december 2015**

## Zitting van dinsdag 15 december 2015

---

Aanwezigen: Peeters Jan - burgemeester en voorzitter

Van Olmen Mien, Bertels Jan, Ryken Ingrid, Verheyden Aloïs, Michiels Jan, Hendrickx Anne-Marie, - schepenen

Marcipont Daniël, Bergen Lise, Vervloesem Victor, Vervoort Erik, Sterckx Els, Michiels Bart,

Van den Broeck Ludo, De Cat Patrik, Verpoorten Peter, Verellen Guy, Verraedt Stefan,

Caers Patrick, Cleymans Jo, Laureys Koen, Van Thielen Dirk, Laverge Kathleen,

Vanooteghem Hubert, Snauwaert Lieve, Moons Rutger, Baeten Beatrijs en Tegenbos

Jasmine - raadsleden

Mattheus Tanja – secretaris

De openbare zitting vangt aan om 20 uur

### **027 Aanstelling en eedaflegging opvolger lijst nr.2 N-VA**

#### **BESLUIT**

De voorzitter stelt voor om de volgorde van de agenda te wijzigen en punt 27 als eerste punt te behandelen.

Raadslid Kathleen Laverge heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad:

N-VA gemeenteraadslid Axana Ceulemans, verhuist naar het buitenland en zal bijgevolg haar domicilie in Herentals niet aanhouden. Zij liet zich zeer recent reeds uitschrijven bij de gemeentelijke administratie. Haar plaats in de N-VA-fractie zal worden ingenomen door Jasmine Tegenbos, eerste opvolger, die de aanstelling aanvaardt. De fractie verzoekt de gemeenteraad zich daarover uit te spreken.

Voorstel van beslissing:

- De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag als gemeenteraadslid van Axana Ceulemans op grond van de onverenigbaarheid met de verkiesbaarheidsvoorwaarden door verhuizing naar het buitenland.
- De gemeenteraad beschouwt de geloofsbrief van mevrouw Jasmine Tegenbos als conform, keurt die goed en neemt kennis van haar aanstelling als gemeenteraadslid.

Burgemeester Jan Peeters: Een mededeling aan de raad, raadslid Axana Ceulemans heeft zich op maandag 07/12/2015 komen uitschrijven uit de bevolkingsregisters van onze stad en zij is dus sinds vorige week maandag geen inwoner meer van Herentals. Ten gevolge daarvan is zij ook niet meer in orde met de verkiesbaarheidsvoorwaarden om gemeenteraadslid te zijn. Volgend daarop heeft zij donderdag 10 december vrijwillig haar ontslag aangeboden per mail ten gevolge van de onverenigbaarheid van de verkiesbaarheidsvereisten. En wij moeten dan samen als raad vaststellen dat zij wat dat betreft, vanaf nu ook geen raadslid meer is en dat de zetel vacant is. We moeten daar alleen akte van nemen, we moeten daar niet over stemmen. Ten gevolge daarvan moeten wij bij punt 1, overgaan tot de oproeping, aanstelling en eedaflegging van de eerste opvolger van Axana. Dat is mevrouw Jasmine Tegenbos. Dan zou ik willen vragen dat mevrouw Tegenbos naar voor komt. Wij hebben, dat hebben jullie ook allemaal gekregen, al de geloofsbrieven, onderzocht en die zijn allemaal in orde. Er is geen enkel bezwaar om mevrouw Jasmine Tegenbos als eerste opvolgster te laten zetelen als raadslid en de eed te laten afleggen. Daar heeft niemand bezwaar of opmerkingen tegen? Dan mag u, deze eed plechtig zweren.

Raadslid Jasmine Tegenbos: Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen.

Burgemeester Jan Peeters: Proficiat.

Raadslid Els Sterckx neemt deel aan de zitting

## **000 Mededeling van de voorzitter**

Mededeling van de voorzitter van de gemeenteraad:

- Raadslid Axana Ceulemans voldoet niet langer aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden, sinds zij op 07/12/2015 uitgeschreven is in het bevolkingsregister van Herentals. Het gemeenteraadslid dat niet meer beantwoordt aan alle verkiesbaarheidsvoorwaarden kan zijn mandaat niet langer blijven uitoefenen.
- Artikel 15 van het gemeentedecreet  
Het gemeenteraadslid heeft ondertussen schriftelijk meegedeeld aan de voorzitter van de gemeenteraad dat zij ontslag neemt. Het ontslag is definitief na de ontvangst van de kennisgeving door de voorzitter van de gemeenteraad. Het lid van de gemeenteraad blijft zijn mandaat uitoefenen tot zijn opvolger is geïnstalleerd, behoudens als het ontslag het gevolg is van een onverenigbaarheid.

## **001 Vaststellen meerjarenplan 2014-2019 en budget 2016**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Het managementteam ondersteunt de coördinatie van de gemeentelijke diensten bij de beleidsvoorbereiding, de beleidsuitvoering en de beleidsevaluatie. Het managementteam bewaakt de eenheid in de werking, de kwaliteit van de organisatie en de werking van de gemeentelijke diensten, alsook de interne communicatie.

De secretaris en de financieel beheerder maken na overleg met het managementteam een voorontwerp op van budget, budgetwijziging of meerjarenplan. De secretaris maakt de beleidsnota op die bij het voorontwerp budget hoort en de strategische nota bij het meerjarenplan. De financieel beheerder maakt op basis van de beleidsnota en de strategische nota de daarbij horende financiële nota's op. De secretaris legt dit voorontwerp voor aan het college van burgemeester en schepenen.

Het budget bestaat uit een beleidsnota en een financiële nota, het meerjarenplan uit een strategische nota en een financiële nota.

Het college van burgemeester en schepenen legt haar ontwerp van budgetwijziging, budget en meerjarenplan voor aan de gemeenteraad.

De gemeenteraad stelt de budgetwijziging, het budget en het meerjarenplan vast op basis van de voorgelegde cijfers en nota's ervan.

De secretaris en de financieel beheerder overlegden met een delegatie van het schepencollege en het managementteam op 24/09/2015, 25/09/2015 en 02/10/2015 over de voorstellen van het budget voor het dienstjaar 2016 en het meerjarenplan 2014-2019.

De secretaris en de financieel beheerder overlegden met het managementteam op 29/09/2015 en 27/10/2015 over het voorontwerp van het budget voor het dienstjaar 2016 en het meerjarenplan 2014-2019.

Op 30/10/2015 bezorgde de secretaris de beleidsnota van het budget 2016 en het meerjarenplan 2014-2019 aan de leden van het college van burgemeester en schepenen.

Op 16/11/2015 bezorgde de secretaris de beleidsnota van het budget 2016 en het schema M2 van het meerjarenplan 2014-2019 aan de leden van het college van burgemeester en schepenen.

Op 23/11/2015 stelde het college van burgemeester en schepenen het ontwerp van het meerjarenplan 2014-2019 en het budget 2016 definitief vast en legde dit voor aan de gemeenteraad.

Vandaag vraagt de voorzitter aan de gemeenteraad het meerjarenplan 2014-2019 en het budget 2016 vast te stellen.

#### **Juridische grond**

- Gemeentedecreet van 15/07/2005 en de wijzigingsdecreten
- Besluit van de Vlaamse regering van 25/06/2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd door het besluit van de Vlaamse regering van 23/11/2012

- Ministerieel besluit van 01/10/2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd door het ministerieel besluit van 26/11/2012

### **Financiële gevolgen**

Het meerjarenplan 2014-2019 wordt vastgesteld zoals opgenomen in de staat van het financiële evenwicht M2.

Het budget voor het dienstjaar 2016 wordt vastgesteld zoals opgenomen in het doelstellingsbudget B1.

### **Argumentatie**

Het meerjarenplan wordt jaarlijks aangepast. Dit is belangrijk om het financieel evenwicht te kunnen aantonen. Het budget wordt afgeleid uit en moet passen in dit meerjarenplan.

De secretaris licht in haar beleidsnota bij het voorontwerp van het meerjarenplan en het budget de principes toe die zijn toegepast bij de samenstelling en geeft verder enkele aandachtspunten aan.

Het college van burgemeester en schepenen wijzigt het voorontwerp van het meerjarenplan en het budget op enkele punten.

Het resulterende ontwerp voldoet aan de wettelijke verplichtingen.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad stelt het meerjarenplan 2014-2019 - bestaande uit de strategische nota, financiële nota en toelichting - vast.

De gemeenteraad stelt het budget - bestaande uit de beleidsnota, financiële nota en toelichting - voor het dienstjaar 2016 vast.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Vervoort, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers en Moons  
Stemmen tegen: Verellen, Verraedt, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Tegenbos, Marcipont en Sterckx

Onthouding: Verpoorten, Snauwaert en Van Thielen

## **002 AGB Herentals - Meerjarenplan 2014-2019 en budget 2016: goedkeuring**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De gemeenteraad van de stad Herentals heeft het autonoom gemeentebedrijf "AGB Herentals" opgericht op 07/09/2004. Op dat ogenblik werden de oprichting, de statuten en de beheersovereenkomst goedgekeurd. Op de gemeenteraad van 03/09/2013 werden de nieuwe statuten goedgekeurd.

De voorzitter overlegde met een delegatie van het directiecomité op 25/09/2015 over de voorstellen van het budget voor het dienstjaar 2016 en het meerjarenplan 2014-2019.

Op 16/11/2015 bezorgde de voorzitter de beleidsnota van het budget 2016 en het meerjarenplan 2014-2019 aan het directiecomité.

Op 23/11/2015 stelde het directiecomité het ontwerp van het meerjarenplan 2014-2019 en het ontwerp van het budget voor het jaar 2016 vast dat het vandaag voorlegt aan de raad van bestuur.

De raad van bestuur stelde het meerjarenplan 2014-2019 en het budget voor het jaar 2016 vast en legde deze ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad.

Vandaag keurt de gemeenteraad het meerjarenplan 2014-2019 en het budget voor het jaar 2016 van het AGB Herentals goed.

#### **Juridische grond**

- Statuten van het AGB Herentals, Hoofdstuk II. ORGANEN, Afdeling 1 - Algemeen, artikel 10: bevoegdheden bepalen onder andere:

§ 2 Meer specifiek heeft de raad van bestuur onder meer volgende bevoegdheden. De raad:

- stelt het meerjarenplan en het budget van het AGB vast en legt ze ter goedkeuring aan de gemeenteraad voor

- spreekt zich uit over de vaststelling van de jaarrekening en formuleert hierbij eventuele adviezen over aansprakelijkheid. De raad kan in beroep gaan tegen de niet-goedkeuring van de jaarrekening door de gemeenteraad
- Gemeentedecreet van 15/07/2005 en zijn wijzigingen waarin bepaald wordt dat de raad van bestuur van een autonoom gemeentebedrijf een budget(wijziging) en jaarrekening vaststelt en de gemeenteraad deze goedkeurt.
- Besluit van de Vlaamse regering van 25/06/2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd door het besluit van de Vlaamse regering van 23/11/2012.
- Op 29/06/2012 bekrachtigde de Vlaamse regering de decreten tot wijziging van het gemeentedecreet van 15/07/2005. Deze wijzigingen treden in werking op 01/01/2014. Dat betekent dat in de loop van 2013 de meerjarenplannen en de budgetten voor 2014 al moeten worden opgemaakt volgens de regels van het besluit van de Vlaamse regering van 25/06/2010.

### **Financiële gevolgen**

Het meerjarenplan 2014-2019 wordt vastgesteld zoals opgenomen in de staat van het financiële evenwicht M2.

Het budget voor het dienstjaar 2016 wordt vastgesteld zoals opgenomen in het doelstellingenbudget B1.

### **Argumentatie**

Het meerjarenplan wordt jaarlijks aangepast. Dit is belangrijk om het financieel evenwicht te kunnen aantonen. Het budget wordt afgeleid uit en moet passen in dit meerjarenplan. De voorzitter legt het directiecomité een voorontwerp van meerjarenplan en budget voor. Het directiecomité legt de raad van bestuur een ontwerp van meerjarenplan en budget voor. De raad van bestuur stelt het meerjarenplan en budget vast. De gemeenteraad keurt het meerjarenplan en budget goed.

Het voorstel omvat twee bijlagen:

1. Een ontwerp van het meerjarenplan 2014-2019.
2. Een ontwerp van het budget voor het jaar 2016.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2014-2019 - bestaande uit de strategische nota, de financiële nota en de toelichting - van het AGB Herentals goed.

De gemeenteraad keurt het budget voor het jaar 2016 - bestaande uit de beleidsnota, de financiële nota en de toelichting - van het AGB Herentals goed.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Vervoort, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michiels, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verpoorten en Snauwaert

Stemmen tegen: Verellen, Verraedt, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Tegenbos, Marcipont en Sterckx

Onthouding: Van Thielen

## **003 AGB Sport en Recreatie Herentals - Meerjarenplan 2014-2019 en budget 2016: goedkeuring**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De gemeenteraad van de stad Herentals heeft het autonoom gemeentebedrijf "AGB Sport en Recreatie Herentals" opgericht op 07/09/2004. Op dat ogenblik werden de oprichting, de statuten en de beheersovereenkomst goedgekeurd. Op de gemeenteraad van 03/09/2013 werden de nieuwe statuten goedgekeurd.

De voorzitter overlegde met een delegatie van het directiecomité op 24/09/2015 en 01/10/2015 over de voorstellen van het budget voor het dienstjaar 2016 en het meerjarenplan 2014-2019.

Op 16/11/2015 bezorgde de voorzitter de beleidsnota van het budget 2016 en het meerjarenplan 2014-2019 aan het directiecomité.

Op 23/11/2015 stelde het directiecomité het ontwerp van het meerjarenplan 2014-2019 en het ontwerp van het budget voor het jaar 2016 vast dat het vandaag voorlegt aan de raad van bestuur.

De raad van bestuur stelde het meerjarenplan 2014-2019 en het budget voor het jaar 2016 vast en legde deze ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad.

Vandaag keurt de gemeenteraad het meerjarenplan 2014-2019 en het budget voor het jaar 2015 van het AGB Sport en Recreatie Herentals goed.

### **Juridische grond**

- Statuten van het AGB Sport en Recreatie Herentals, Hoofdstuk II. ORGANEN, Afdeling 1
  - Algemeen, artikel 10: bevoegdheden bepalen onder andere:
    - § 2 Meer specifiek heeft de raad van bestuur onder meer volgende bevoegdheden. De raad:
      - stelt het meerjarenplan en het budget van het AGB vast en legt ze ter goedkeuring aan de gemeenteraad voor
      - spreekt zich uit over de vaststelling van de jaarrekening en formuleert hierbij eventuele adviezen over aansprakelijkheid. De raad kan in beroep gaan tegen de niet-goedkeuring van de jaarrekening door de gemeenteraad

Het gemeentedecreet van 15/07/2005 en zijn wijzigingen waarin bepaald wordt dat de raad van bestuur van een autonoom gemeentebedrijf een budget(wijziging) en jaarrekening vaststelt en de gemeenteraad deze goedkeurt.

Het besluit van de Vlaamse regering van 25/06/2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, gewijzigd door het besluit van de Vlaamse regering van 23/11/2012.

Op 29/06/2012 bekrachtigde de Vlaamse regering de decreten tot wijziging van het gemeentedecreet van 15/07/2005. Deze wijzigingen treden in werking op 01/01/2014. Dat betekent dat in de loop van 2013 de meerjarenplannen en de budgetten voor 2014 al moeten worden opgemaakt volgens de regels van het besluit van de Vlaamse Regering van 25/06/2010.

### **Financiële gevolgen**

Het meerjarenplan 2014-2019 wordt vastgesteld zoals opgenomen in de staat van het financiële evenwicht M2.

Het budget voor het dienstjaar 2016 wordt vastgesteld zoals opgenomen in het doelstellingsbudget B1.

### **Argumentatie**

Het meerjarenplan wordt jaarlijks aangepast. Dit is belangrijk om het financieel evenwicht te kunnen aantonen. Het budget wordt afgeleid uit en moet passen in dit meerjarenplan. De voorzitter legt het directiecomité een voorontwerp van meerjarenplan en budget voor. Het directiecomité legt de raad van bestuur een ontwerp van meerjarenplan en budget voor. De raad van bestuur stelt het meerjarenplan en budget vast. De gemeenteraad keurt het meerjarenplan en budget goed.

Het voorstel omvat twee bijlagen:

1. Een ontwerp van het meerjarenplan 2014-2019.
2. Een ontwerp van het budget voor het jaar 2016.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt het meerjarenplan 2014-2019 - bestaande uit de strategische nota, de financiële nota en de toelichting - van het AGB Sport en Recreatie Herentals goed.

De gemeenteraad keurt het budget voor het jaar 2016 - bestaande uit de beleidsnota, de financiële nota en de toelichting - van het AGB Sport en Recreatie Herentals goed.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Vervoort, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michiels, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verpoorten en Snauwaert

Stemmen tegen: Verellen, Verraedt, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Tegenbos, Marcipont en Sterckx

Onthouding: Van Thielen

## **004 Belastingen 2016-2019: opcentiemen personenbelasting aanpassing**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Naar aanleiding van de zesde staatshervorming wijzigde de belastbare basis van de aanvullende personenbelasting (APB). Het is noodzakelijk om de belastbare basis van dit reglement aan te passen.

#### **Openbaar onderzoek**

Dit reglement wordt bekendgemaakt volgens de bepalingen van artikel 186 en 187 van het gemeentedecreet.

#### **Juridische grond**

- Gemeentedecreet
- Wetboek van de Inkomstenbelasting voor wat betreft de vestiging en invordering van opcentiemen op de personenbelasting

#### **Argumentatie**

De aanvullende personenbelasting brengt voor de gemeente belangrijke inkomsten met zich mee. Om het evenwicht in de begroting niet te verstoren, is het noodzakelijk dat de gemeente deze belasting behoudt. Het college van burgemeester en schepenen stelt voor de aanvullende personenbelasting te behouden op 7,4%. Deze belasting verlicht de financiële behoefte van de stad.

Naar aanleiding van de zesde staatshervorming wijzigt de belastbare basis van de aanvullende personenbelasting (APB). Het is noodzakelijk om het reglement aan te passen. Het college van burgemeester en schepenen keurt het voorstel voor het reglement aanvullende personenbelasting principieel goed op 07/12/2015.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt het aangepaste belastingreglement opcentiemen personenbelasting goed als volgt:

#### Artikel 1

Vanaf 01/01/2016 tot en met 31/12/2019 vestigt het stadsbestuur een aanvullende gemeentebelasting ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar.

#### Artikel 2

De belasting wordt vastgesteld op 7,4% van de overeenkomstig artikel 466 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar. Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar. Deze gemeentebelasting wordt ingevorderd door het bestuur der directe belastingen volgens de regels bepaald in het Wetboek van de Inkomstenbelastingen.

#### Artikel 3

Dit reglement vervangt vanaf 01/01/2016 het voorgaande reglement met betrekking tot opcentiemen personenbelasting.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Vervoort, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Tegenbos, Verpoorten, Snauwaert en Van Thielen

Stemmen tegen: Marcipont en Sterckx

## **005 Vaststelling van de gemeentelijke saneringsbijdrage vanaf 01/01/2016**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Op 28/06/2007 werd door de gemeenteraad een overeenkomst goedgekeurd met Pidpa in overeenstemming met de bepalingen van het decreet van 24/05/2002 betreffende water bestemd voor menselijke aanwending.

In de gemeenteraad van 28/08/2007 werd beslist deze overeenkomst in te laten gaan op 01/01/2008.

Op 02/12/2008 heeft de gemeenteraad beslist de gemeentelijke saneringsbijdrage vast te stellen op het maximaal toegelaten tarief.

Op 01/12/2009 werd de transportovereenkomst tussen de stad en Pidpa geactualiseerd. Op 02/02/2010 keurde de gemeenteraad enkele materiële rechtzettingen aan deze transportovereenkomst goed.

Op 30/10/2015 werd bij het Vlaams parlement een ontwerp van decreet ingediend tot wijziging van de wet van 26/03/1971 op de bescherming van oppervlaktewateren tegen verontreiniging en het decreet van 24/05/2002 betreffende water bestemd voor menselijke aanwending wat betreft de aanpassing van de aanrekening van de kosten voor publieke drinkwatervoorziening en de kosten voor gemeentelijke en bovengemeentelijke sanering.

De gemeenteraad moet een addendum aan de transportovereenkomst goedkeuren naar aanleiding van het ingediende ontwerp van decreet. Dit addendum wordt voorgelegd op de gemeenteraad van 15/12/2015.

#### **Juridische grond**

- Gemeentedecreet
- Decreet van 24/05/2002 en latere aanvullingen over water bestemd voor menselijke aanwending
- Besluit van de Vlaamse regering van 13/12/2002 over de reglementering inzake kwaliteit en levering van water bestemd voor menselijke consumptie
- Overeenkomst ter uitvoering van de gemeentelijke saneringsverplichting (transportovereenkomst) van 01/12/2009, gesloten tussen de stad en Pidpa in uitvoering van de bepalingen van het DWMA en gewijzigd op 02/12/2010

#### **Financiële gevolgen**

Omdat de bovengemeentelijke tarieven nog niet vastgesteld zijn, kan de berekening hiervoor niet gemaakt worden. Maar de Vlaamse regering zou zich sterk gemaakt hebben dat bij gelijkblijvend verbruik de opbrengst ongeveer gelijk zou blijven. Veiligheidshalve is dan ook de berekening genomen op basis van de ontvangsten van de vorige jaren en is voor 2016 een geraamde ontvangst van 1.687.963 euro opgenomen.

#### **Argumentatie**

Omdat op 30/10/2015 bij het Vlaams parlement het ontwerp van decreet tot wijziging van de wet van 26/03/1971 en het decreet van 24/05/2002 is ingediend, moet de gemeenteraad onder voorbehoud van goedkeuring van dit decreet, een beslissing nemen over de aanpassing van de aanrekening van de kosten voor publieke drinkwatervoorziening en de kosten voor gemeentelijke en bovengemeentelijke sanering. De Vlaamse regering heeft op 30/10/2015 een principiële besluit genomen over de tariefregulering van de integrale drinkwaterfactuur.

Op de gemeenteraad vandaag wordt ook het addendum aan de transportovereenkomst ter goedkeuring voorgelegd. Hierin zijn de wijzigingen ten gevolge van het ontwerpdecreet en de principiële beslissing opgenomen.

De wijzigingen hebben vanaf 01/01/2016 een invloed op de berekening en de aanrekening van de gemeentelijke saneringsbijdrage:

- er zal naast de variabele prijs van de gemeentelijke saneringskost ook een vaste component ('het vastrecht') worden ingevoerd die op het gemeentelijke niveau decretaal wordt vastgelegd op 30 euro per wooneenheid verminderd met 6 euro per gedomicilieerde
- om de variabele prijs te bepalen voor de kleinverbruiker waarvan het onroerend goed één of meerdere wooneenheden heeft, wordt een progressieve tariefstructuur toegepast met twee tariefschijven (een laag en een hoog tarief), waarbij het hoog tarief gelijk is aan twee keer het laag tarief
- om de variabele prijs te bepalen voor de kleinverbruiker waarvan het onroerend goed geen wooneenheden heeft, wordt een vlakke tariefstructuur toegepast
- van de indeling kleinverbruiker met of zonder wooneenheden kan afgeweken worden als de klant of exploitant kan aantonen dat de klant op basis van het al dan niet aanwezig zijn van huishoudelijke of bedrijfsactiviteiten tot de ene dan wel tot de andere groep behoort



- er kan om economische, ecologische en sociale redenen, een beperking op de bijdragen/vergoedingen in de opgelegde (gemeentelijke) saneringskost worden toegekend
- de sociale correctie werd decretaal vastgelegd op een vrijstelling van 80% op de integrale drinkwaterfactuur (en dus ook op de gemeentelijke saneringsbijdrage).

Het voorstel van wijziging bepaalt onder andere ook dat het aandeel uit de inkomsten van het vastrecht moet meegenomen worden in de berekening van de gemeentelijke saneringsbijdrage.

De stad moet beslissen over het variabele gedeelte van de gemeentelijke saneringsbijdrage, meer bepaald over het laag tarief en het vlak tarief.

Op 01/12/2009 heeft de stad de individuele saneringsplicht gemeentelijk gemaakt en moet bijgevolg de bijdrage/vergoeding aangaande de individuele sanering bepalen.

Het gemeentelijk tarief voor de berekening van de variabele prijs voor de collectieve sanering mag ten opzichte van het bovengemeentelijke tarief voor de berekening van de variabele prijs maximaal 1,4 keer hoger zijn.

De stad heeft het vooropgestelde investeringsprogramma voor de aanleg en het onderhoud van het stedelijke rioleringsstelsel opgemaakt om te kunnen voldoen aan de gemeentelijke saneringsplicht. Wij moeten deze investeringsgraad blijven hanteren en hebben hiervoor de nodige inkomsten nodig. De stad wenst bijgevolg het maximale tarief te hanteren voor de berekening van het gemeentelijk tarief voor de collectieve sanering, rekening houdend met de financiële toestand van de stad.

#### **BESLUIT**

- De gemeenteraad beslist de factor voor het bepalen van het tarief van de gemeentelijke saneringsbijdrage –en vergoeding vanaf 01/01/2016 vast te leggen op 1,4 keer het tarief van de bovengemeentelijke saneringsbijdrage onder voorbehoud van de definitieve goedkeuring van het ontwerp van decreet ingediend bij het Vlaams Parlement op 30/10/2015 tot wijziging van de wet van 26/03/1971 op de bescherming van oppervlaktewateren tegen verontreiniging en het decreet van 24/05/2002 betreffende water bestemd voor menselijke aanwending, wat betreft de aanpassing van de aanrekening van de kosten voor publieke drinkwatervoorziening en de kosten voor gemeentelijke en bovengemeentelijke sanering (verder het ontwerp van decreet ingediend op 30/10/2015 genoemd) en van het definitief besluit van de Vlaamse Regering van 30/10/2015 houdende tariefregulering van de integrale drinkwaterfactuur.
- De bijdrage individuele sanering (BIS) en de vergoeding individuele sanering (VIS) worden vanaf 01/01/2016 vastgesteld op BIS/VIS = gemeentelijke saneringsbijdrage + bovengemeentelijke saneringsbijdrage.
- Een uittreksel van deze beslissing wordt bezorgd aan Pidpa o.v., Desguinlei 246, 2018 Antwerpen

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Vervoort, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michiels, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verpoorten en Snauwaert

Stemmen tegen: Verellen, Verraedt, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Tegenbos, Marcipont en Sterckx

Onthouding: Van Thielen

## **006 Addendum aan de transportovereenkomst gesloten tussen Pidpa en de stad Herentals: goedkeuring**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Op 28/06/2007 werd door de gemeenteraad een overeenkomst goedgekeurd met Pidpa in uitvoering van de bepalingen van het Decreet van 24/05/2002 betreffende water bestemd voor menselijke aanwending.

In de gemeenteraad van 28/08/2007 werd beslist deze overeenkomst in te laten gaan op 01/01/2008.

Op 02/12/2008 heeft de gemeenteraad beslist de gemeentelijke saneringsbijdrage vast te stellen op het maximaal toegelaten tarief.

Op 01/12/2009 werd de transportovereenkomst tussen de stad en Pidpa geactualiseerd. Op 02/02/2010 keurde de gemeenteraad enkele materiële rechtzettingen aan deze transportovereenkomst goed.

Op 30/10/2015 werd bij het Vlaams parlement een ontwerp van decreet ingediend tot wijziging van de wet van 26/03/1971 op de bescherming van oppervlaktewateren tegen verontreiniging en het decreet van 24/05/2002 betreffende water bestemd voor menselijke aanwending wat betreft de aanpassing van de aanrekening van de kosten voor publieke drinkwatervoorziening en de kosten voor gemeentelijke en bovengemeentelijke sanering.

De gemeenteraad moet een addendum aan de transportovereenkomst goedkeuren naar aanleiding van het ingediende ontwerp van decreet.

#### **Juridische grond**

- Gemeentedecreet
- Decreet van 24/05/2002 en latere aanvullingen over water bestemd voor menselijke aanwending
- Besluit van de Vlaamse regering van 13/12/2002 over de reglementering inzake kwaliteit en levering van water bestemd voor menselijke consumptie
- Overeenkomst ter uitvoering van de gemeentelijke saneringsverplichting (transportovereenkomst) van 01/12/2009, gesloten tussen de stad en Pidpa in uitvoering van de bepalingen van het DWMA en gewijzigd op 02/12/2010

#### **Financiële gevolgen**

Omdat de bovengemeentelijke tarieven nog niet vastgesteld zijn, kan de berekening hiervoor niet gemaakt worden. Maar de Vlaamse regering zou zich sterk gemaakt hebben dat bij gelijkblijvend verbruik de opbrengst ongeveer gelijk zou blijven. Veiligheidshalve is dan ook de berekening genomen op basis van de ontvangsten van de vorige jaren en is voor 2016 een geraamde ontvangst van 1.687.963 euro opgenomen.

#### **Argumentatie**

Omdat op 30/10/2015 bij het Vlaams parlement het ontwerp van decreet tot wijziging van de wet van 26/03/1971 en het decreet van 24/05/2002 is ingediend, moet de gemeenteraad onder voorbehoud van goedkeuring van dit decreet, een beslissing nemen over de aanpassing van de aanrekening van de kosten voor publieke drinkwatervoorziening en de kosten voor gemeentelijke en bovengemeentelijke sanering. De Vlaamse regering heeft op 30/10/2015 een principiële besluit genomen over de tariefregulering van de integrale drinkwaterfactuur.

Op de gemeenteraad moet het addendum aan de transportovereenkomst ter goedkeuring voorgelegd worden. Hierin zijn de wijzigingen ten gevolge van het ontwerpdecreet en de principiële beslissing opgenomen.

De wijzigingen kunnen in grote lijnen als volgt samengevat worden:

1. Er zal naast de variabele prijs van de gemeentelijke saneringskost ook een vaste component ('het vastrecht') worden ingevoerd die op het gemeentelijke niveau decretaal wordt vastgelegd op 30 euro per wooneenheid verminderd met 6 euro per gedomicilieerde.
2. Voor de klant-kleinverbruiker waarvan het onroerend goed één of meerdere wooneenheden heeft, wordt, om de variabele prijs van de gemeentelijke saneringskost te bepalen, een progressieve tariefstructuur toegepast met twee tariefschijven (een laag en een hoog tarief), waarbij het hoog tarief gelijk is aan twee keer het laag tarief.
3. Voor de kleinverbruiker waarvan het onroerend goed geen wooneenheden heeft, wordt, om de variabele prijs van de gemeentelijke saneringskost te bepalen, een vlakke tariefstructuur toegepast.
4. Er kan om economische, ecologische en sociale redenen, een beperking op de bijdragen/vergoedingen in de opgelegde (gemeentelijke) saneringskost worden toegekend.
5. De sociale correctie werd decretaal vastgelegd op een vrijstelling van 80% op de integrale drinkwaterfactuur (en dus ook op de gemeentelijke saneringsbijdrage).

De gewijzigde regelgeving in verband met de aanrekening en berekening van de kosten voor gemeentelijke sanering heeft tot gevolg dat de bepalingen in voormelde transportovereenkomst, die betrekking hebben op de tarieven voor de gemeentelijke sanering, moeten worden aangepast. De overige bepalingen van de transportovereenkomst kunnen ongewijzigd blijven.

De werkwijze waarbij de stad het tarief, en heden ook de korting, jaarlijks kan bepalen, blijft ongewijzigd.

#### **BESLUIT**

De gemeenteraad neemt kennis van de wijzigingen van het decreet water menselijke aanwending en het besluit van de Vlaamse regering van 13/12/2002.

Onder voorbehoud van de definitieve goedkeuring van het ontwerp van decreet ingediend bij het Vlaams Parlement op 30/10/2015 tot wijziging van de wet van 26/03/1971 op de bescherming van oppervlakte-wateren tegen verontreiniging en het decreet van 24/05/2002 betreffende water bestemd voor menselijke aanwending, wat betreft de aanpassing van de aanrekening van de kosten voor publieke drinkwatervoorziening en de kosten voor gemeentelijke en bovengemeentelijke sanering (verder het ontwerp van decreet ingediend op 30/10/2015 genoemd) en van het definitief besluit van de Vlaamse Regering van 30/10/2015 houdende tariefregulering van de integrale drinkwaterfactuur, keurt de gemeenteraad volgend ontwerp van addendum aan de transportovereenkomst, met daarin opgenomen de aangepaste bepalingen aangaande de modaliteiten met betrekking tot de aanrekening van de kosten voor gemeentelijke sanering goed:

#### Addendum aan de transportovereenkomst gesloten tussen Pidpa en de stad Herentals

Doorheen de gehele overeenkomst worden de termen BOT (Bijdrage voor het opvangen en transporteren) en VEW (Vergoeding Eigen Waterwinners) vervangen door de benamingen gemeentelijke saneringsbijdrage (GSB) en gemeentelijke saneringsvergoeding (GSV).

#### Aanhef – memorie van toelichting

- Het elfde lid en het twaalfde lid van de aanhef worden vervangen door hetgeen volgt:

Overwegende dat de stad en Pidpa overeenkomen dat Pidpa aan haar abonnees een bijdrage voor de gemeentelijke sanering (gemeentelijke saneringsbijdrage - GSB) van het afvalwater afkomstig uit het door Pidpa aan haar abonnees geleverde water naar de in overleg met de bevoegde overheid aangeduide plaats (bv. Collectoren en / of zuiveringsinstallaties voor wat huishoudelijk afvalwater betreft, oppervlaktewater voor wat hemelwater betreft,...) en het desgevallend zuiveren aanrekent conform de bepalingen van artikel 16bis, artikel 16ter, §§ 2 en 3, en artikel 16quater/2, §4 van het decreet van 24 mei 2002, (respectievelijk vervangen door de artikelen 8 en 9 en ingevoegd door artikel 14 van het ontwerp van decreet ingediend op 30/10/2015). Dat deze bijdrage bestaat uit een vastrecht (niet voor de grootverbruikers) en een variabele prijs, waarbij het tarief van het vastrecht decretaal vastligt zodat enkel de bepaling van de variabele prijs voorwerp is van deze overeenkomst.

Overwegende dat de stad, overeenkomstig artikel 16quater/1 en artikel 16quater/2, §4 van het decreet van 24 mei 2002 (ingevoegd door respectievelijk artikel 12 en artikel 14 van het ontwerp van decreet ingediend op 30/10/2015), Pidpa tevens machtigt aan de eigen waterwinners op het grondgebied van de stad een vergoeding aan te rekenen (gemeentelijke saneringsvergoeding – GSV) als bijdrage in de kosten voor de gemeentelijke sanering van het uit eigen waterwinning afkomstig afvalwater dat naar de in overleg met de bevoegde overheid aangeduide plaats (bv. Collectoren en/of zuiveringsinstallaties voor wat huishoudelijk afvalwater betreft, oppervlaktewater voor wat hemelwater betreft,...) wordt getransporteerd, en desgevallend wordt gezuiverd . Dat deze vergoeding bestaat uit een vastrecht (niet voor de grootverbruikers) en een variabele prijs, waarbij het tarief van het vastrecht decretaal vastligt zodat enkel de bepaling van de variabele prijs voorwerp is van deze overeenkomst.

- Er wordt een nieuw dertiende lid ingevoegd dat luidt als volgt:

Overwegende dat de stad, overeenkomstig artikel 16bis, §3, artikel 16quater/1, §1 en artikel 16quater/2, §5 van het decreet van 24 mei 2002 (respectievelijk vervangen door artikel 8 en ingevoegd door artikel 12 en artikel 14 van het ontwerp van decreet ingediend op 30/10/2015), Pidpa kan machtigen om economische, ecologische en sociale beperkingen op te leggen aan de GSB of GSV; en dat deze beperkingen overeenkomstig artikel 16quater/1,

§3 en artikel 16quater/3 (respectievelijk ingevoegd door artikel 12 en artikel 15 van het ontwerp van decreet ingediend op 30/10/2015) moeten worden opgenomen in onderhavige overeenkomst.

#### Artikel 1. Definities

- Volgende benamingen, worden uit de overeenkomst geschrapt en vervangen:
- BOT wordt vervangen door GSB, voluit geschreven de gemeentelijke saneringsbijdrage: een bijdrage conform de bepalingen van artikel 16bis, artikel 16ter, §§ 2 en 3, en artikel 16quater/2, §4 van het decreet van 24 mei 2002 (respectievelijk vervangen door de artikelen 8 en 9 en ingevoegd door artikel 14 van het ontwerp van decreet ingediend op 30/10/2015), voor de gemeentelijke sanering van het afvalwater afkomstig uit het door Pidpa aan haar abonnees geleverde water naar de in overleg met de bevoegde overheid aangeduide plaats (bv. Collectoren en / of zuiveringsinstallaties voor wat huishoudelijk afvalwater betreft, oppervlaktewater voor wat hemelwater betreft,...) en het desgevallend zuiveren; die Pidpa kan aanrekenen aan haar abonnees, uitgedrukt als een tarief per m<sup>3</sup>, zoals bepaald in artikel 3.1. van deze overeenkomst.
- VEW wordt vervangen door GSV, voluit geschreven de gemeentelijke saneringsvergoeding: een bijdrage conform de bepalingen van artikel 16quater/1 en artikel 16quater/2, §4 van het decreet van 24 mei 2002 (ingevoegd door respectievelijk artikel 12 en artikel 14 van het ontwerp van decreet ingediend op 30/10/2015) in de kosten voor de gemeentelijke sanering van het uit eigen waterwinning afkomstig afvalwater dat naar de in overleg met de bevoegde overheid aangeduide plaats (bv. Collectoren en/of zuiveringsinstallaties voor wat huishoudelijk afvalwater betreft, oppervlaktewater voor wat hemelwater betreft,...) wordt getransporteerd, en desgevallend wordt gezuiverd; die Pidpa kan aanrekenen aan de eigen waterwinners op het grondgebied van de stad, uitgedrukt als een tarief per m<sup>3</sup>, zoals bepaald in artikel 4.1. van deze overeenkomst.
- Volgende definities worden aangepast aan de gewijzigde decreetgeving:
- DECREET: Decreet van 24 mei 2002 betreffende water bestemd voor menselijke aanwending, zoals gewijzigd door het decreet van 24 december 2004 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 2005, het decreet van 23 december 2005 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 2006, het ontwerp van decreet ingediend op 30/10/2015 houdende diverse bepalingen inzake omgeving, natuur en landbouw en energie en het ontwerp van decreet ingediend op 30/10/2015 tot wijziging van de wet van 26 maart 1971 op de bescherming van oppervlaktewateren tegen verontreiniging en het decreet van 24 mei 2002 betreffende water bestemd voor menselijke aanwending, wat betreft de aanpassing van de aanrekening van de kosten voor publieke drinkwatervoorziening en de kosten voor gemeentelijke en bovengemeentelijke sanering.
- OVEREENKOMST: deze overeenkomst met al haar bijlagen en addenda

#### Artikel 3. Gemeentelijke saneringsbijdrage (GSB)

- Artikel 3.1 wordt vervangen door hetgeen volgt:

3.1 Pidpa rekent, conform de bepalingen van artikel 16bis, artikel 16ter, §§ 2 en 3, en artikel 16quater/2, §4 van het decreet van 24 mei 2002 (respectievelijk vervangen door de artikelen 8 en 9 en ingevoegd door artikel 14 van het ontwerp van decreet ingediend op 30/10/2015), aan haar abonnees op het grondgebied van de stad een bijdrage aan in de kost van de gemeentelijke sanering (GSB) van het afvalwater van abonnees naar de in overleg met de bevoegde overheid aangeduide plaats (bv. Collectoren en/of zuiveringsinstallaties voor wat huishoudelijk afvalwater betreft, oppervlaktewater voor wat hemelwater betreft,...), en het desgevallend opvangen, transporteren naar en zuiveren van voormeld afvalwater in een KWZI.

De GSB bestaat voor wat betreft de kleinverbruiker uit een vastrecht en een variabele prijs. Voor de grootverbruiker wordt enkel een variabele prijs aangerekend.

De variabele prijs wordt op navolgende wijze berekend per m<sup>3</sup> geleverd drinkwater, exclusief BTW:

- a) Voor de kleinverbruiker met wooneenheid: GSB x het aantal geleverde m<sup>3</sup> drinkwater ondergebracht in een progressieve tariefstructuur met twee schijven zijnde een laag tarief en een hoog tarief.

- b) Voor de kleinverbruiker zonder wooneenheid: GSB x het aantal geleverde m<sup>3</sup> drinkwater ondergebracht in een vlakke tariefstructuur.
- c) Voor de grootverbruiker: GSB x geleverd m<sup>3</sup> drinkwater, met die uitzondering dat indien toch een groot verschil tussen geleverd en geloosd water kan worden aangetoond op basis van een door de economische toezichthouder goedgekeurde waterbalans, kan op basis van de geloosde m<sup>3</sup> aangerekend worden. De abonnee kan hiertoe te allen tijde een aanvraag indienen, op voorwaarde dat hij beschikt over een milieuvergunning zoals bedoeld in het decreet van 28 juni 1985 én dat hij aantoonst dat het reëel geloosd volume minimaal 20% of 500 m<sup>3</sup> op jaarbasis verschilt van het geleverde volume drinkwater.
- d) Voor de landbouwers wordt vastgesteld dat het grootste deel van het geleverde water niet geloosd wordt in de riolering. Op basis daarvan komt het redelijk voor dat dezelfde procentuele korting wordt toegestaan, als deze voor de bovengemeentelijke saneringsbijdrage. Deze korting steunt op cijfermateriaal afkomstig van de economische toezichthouder.

- Artikel 3.2 wordt vervangen door hetgeen volgt:

3.2 Aan de abonnees kunnen om economische, ecologische<sup>1</sup> en sociale<sup>2</sup> redenen, beperkingen op de aan te rekenen GSB worden toegekend en dit overeenkomstig de bepalingen in artikel 16sexies van het decreet van 24 mei 2002 (zoals vervangen door artikel 20 van het ontwerp van decreet ingediend op 30/10/2015).

De economische beperkingen, waarvan sprake in het eerste lid, worden toegekend op de variabele prijs van de GSB, aan de hand van een degressief tarief in de navolgende tariefschijven waarbij tariefschijf 1 gelijk is aan het basistarief en op tariefschijven 2 en 3 een korting kan worden toegepast:

- Tariefschijf 1: 0-6.000 m<sup>3</sup> geloosd volume
- Tariefschijf 2: > 6.000 – 60.000 m<sup>3</sup> geloosd volume
- Tariefschijf 3: > 60.000 m<sup>3</sup> geloosd volume

De economische beperkingen zijn niet van toepassing op de categorie landbouwers zoals hoger vermeld in artikel 3.1.

- Artikel 3.3 wordt vervangen door hetgeen volgt:

3.3 Het tarief van de GSB wordt bepaald aan de hand van een factor X keer de bovengemeentelijke saneringsbijdrage, waarbij X = een getal tussen 0 en 1,4.

De economische beperking zoals vermeld in het tweede lid van artikel 3.2, wordt bepaald aan de hand van een kortingspercentage op de variabele prijs van het tarief van de GSB binnen de vermelde tariefschijven.

Zowel het tarief van de GSB als dat van de economische beperking worden opgenomen in de bijlage 1 van deze overeenkomst.

#### Artikel 4. Gemeentelijke saneringsvergoeding (GSV)

- Artikel 4.1 wordt vervangen door hetgeen volgt:

4.1 Pidpa rekent, conform de bepalingen van artikel 16quater/1 en artikel 16quater/2 van het decreet van 24 mei 2002, aan eigen waterwinners op het grondgebied van de stad een vergoeding (GSV) aan als bijdrage in de kosten voor de gemeentelijke sanering van het afvalwater van eigen waterwinners naar de in overleg met de bevoegde overheid aangeduide plaats (bv. Collectoren en/of zuiveringsinstallaties voor wat huishoudelijk afvalwater betreft, oppervlaktewater voor wat hemelwater betreft,...), en het desgevallend opvangen, transporteren naar en zuiveren in een KWZI, van het afvalwater van eigen waterwinners.

De GSV bestaat voor wat betreft de kleinverbruiker uit een vastrecht en een variabele prijs. Voor de grootverbruiker wordt enkel een variabele prijs aangerekend.

De variabele prijs wordt op navolgende wijze berekend per m<sup>3</sup> geleverd drinkwater, exclusief BTW:

- a) Voor de kleinverbruiker met wooneenheid: GSV x het aantal opgenomen m<sup>3</sup> drinkwater ondergebracht in een progressieve tariefstructuur met twee schijven zijnde een laag tarief en een hoog tarief;

<sup>1</sup> Artikel 16 sexies, §4

<sup>2</sup> Artikel 16 sexies, §§1 - 3

- b) Voor de kleinverbruiker zonder wooneenheid: GSV x het aantal gewonnen m<sup>3</sup> drinkwater ondergebracht in een vlakke tariefstructuur;
- c) Voor de grootverbruiker: GSV x gewonnen m<sup>3</sup> drinkwater met die uitzondering dat indien toch een groot verschil tussen geleverd en geloosd water kan worden aangetoond op basis van een door de economische toezichthouder goedgekeurde waterbalans, kan op basis van de geloosde m<sup>3</sup> aangerekend worden. De abonnee kan hiertoe te allen tijde een aanvraag indienen, op voorwaarde dat hij beschikt over een milieuvergunning zoals bedoeld in het decreet van 28 juni 1985 én dat hij aantoonst dat het reëel geloosd volume minimaal 20% of 500 m<sup>3</sup> op jaarbasis verschilt van het geleverde volume drinkwater.
- d) Voor de landbouwers wordt vastgesteld dat het grootste deel van het geleverde water niet geloosd wordt in de riolering. Op basis daarvan komt het redelijk voor dat dezelfde procentuele korting wordt toegestaan, als deze voor de bovengemeentelijke saneringsbijdrage. Deze korting steunt op cijfermateriaal afkomstig van de economische toezichthouder.

- Artikel 4.2 wordt vervangen door hetgeen volgt:

4.2 Aan de eigen waterwinners kunnen om economische, ecologische<sup>3</sup> en sociale<sup>4</sup> redenen, beperkingen op de aan te rekenen GSV worden toegekend en dit overeenkomstig de bepalingen in artikel 16sexies van het decreet van 24 mei 2002 (zoals vervangen door artikel 20 van het ontwerp van decreet ingediend op 30/10/2015).

De economische beperkingen, waarvan sprake in het eerste lid, worden toegekend op de variabele prijs van de GSV, aan de hand van een degressief tarief in de volgende tariefschijven, waarbij tariefschijf 1 gelijk is aan het basistarief en op tariefschijven 2 en 3 een korting kan worden toegepast:

Tariefschijf 1: 0-6.000 m<sup>3</sup> geloosd volume

Tariefschijf 2: > 6.000 – 60.000 m<sup>3</sup> geloosd volume

Tariefschijf 3: > 60.000 m<sup>3</sup> geloosd volume

De economische beperkingen zijn niet van toepassing op de categorie landbouwers zoals hoger vermeld in artikel 4.1.

- Artikel 4.3 wordt vervangen door hetgeen volgt:

4.3 Het tarief van de GSV wordt bepaald aan de hand van een factor X keer de bovengemeentelijke saneringsbijdrage, waarbij X = een getal tussen 0 en 1,4.

De economische beperking zoals vermeld in het tweede lid van artikel 3.2, wordt bepaald aan de hand van een kortingspercentage op de variabele prijs van het tarief van de GSV binnen de vermelde tariefschijven.

Zowel het tarief van de GSV als dat van de economische beperking worden opgenomen in de bijlage 1 van deze overeenkomst.

#### Artikel 3

De burgemeester en de secretaris worden gemachtigd om het addendum en een eventuele latere gecoördineerde versie van de transportovereenkomst, te ondertekenen.

#### Artikel 4

Een uittreksel van deze beslissing wordt bezorgd aan Pidpa o.v., Desguinlei 246, 2018 Antwerpen

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Vervoort, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Tegenbos, Verpoorten, Snauwaert en Van Thielen

Onthouding: Marcipont en Sterckx

Raadslid Ludo Van den Broeck verlaat de zitting.

---

<sup>3</sup> Artikel 16 sexies, §4

<sup>4</sup> Artikel 16 sexies, §§1 - 3

## **007 Wijziging rooilijn voetwegen nr. 14 en 23 - voorlopige goedkeuring**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De gemeenteraad heeft op 05/05/2015 beslist om het wegtracé van de verkaveling Molenstraat goed te keuren. De voorwaardelijke verkavelingsvergunning werd afgeleverd door het college van burgemeester en schepenen op 26/05/2015. Eén van de opgelegde voorwaarden betreft het wijzigen van de rooilijn van de voetwegen nrs. 14 en 23. Dit houdt een gedeeltelijk te verleggen en te wijzigen rooilijn van deze voetwegen in.

#### **Openbaar onderzoek**

Het voornemen tot gedeeltelijke wijziging van de rooilijn van voetweg nr. 14 en 23 te Morkhoven, zoals in gele en rode kleur aangeduid op bijgevoegd plan, opgemaakt door landmeter Maurice De Hoef op 25/11/2015, wordt aan een openbaar onderzoek onderworpen.

#### **Juridische grond**

De wet van 10/04/1841 op de atlas van de buurtwegen.

Het besluit van de Vlaamse regering van 20/06/2014.

#### **Argumentatie**

Voor het gebied is een stedenbouwkundige studie gemaakt. De verkaveling is gelegen in het centrum van Morkhoven. De Molenstraat is de hoofdstraat van het centrum. De voetweg nummer 14 vertrekt vanaf de Molenstraat en doorkruist het binnengebied van oost naar west. De voetweg nummer 23 doorkruist het binnengebied van noord naar zuid en geeft verbinding tussen de Schransstraat en de Molenstraat. Het binnengebied wordt momenteel in fasen ontwikkeld voor woningbouw. In functie van deze ontwikkeling worden de rooilijnen van de voetwegen gedeeltelijk verlegd en gewijzigd zonder afbreuk te doen aan hun functie om het binnengebied als zachte weggebruiker te kunnen doorkruisen.

### **BESLUIT**

- De gemeenteraad stelt vast dat met het voornemen tot gedeeltelijke wijziging van de rooilijnen van de voetwegen nrs. 14 en 23 te Morkhoven, gelegen tussen de Schransstraat en Molenstraat, percelen Herentals 4de afdeling sectie A nummers 269/b2, 270/b, 271/k, 257, 269/a2, 269/c2 en 271/p, kan worden ingestemd als volgt:

#### **Voetweg 14**

- Op de delen 18 en 19, in rode kleur aangeduid op het plan, is de voetweg overbouwd met een woning. Hier wordt de rooilijn van de voetweg verlegd naar de ontworpen nieuwe weg. De ontworpen weg is de insteekweg van de verkaveling en vormt een toegang tot het binnengebied.
- De delen 2b en 2a, in gele kleur aangeduid op het plan, liggen binnen de rooilijnen van de ontworpen weg. De nieuwe gewijzigde rooilijnen van de voetweg vallen hier samen met de rooilijnen van de ontworpen weg. De voetweg blijft behouden en wordt verankerd in de verkaveling door er openbaar domein van te maken.
- Het deel 9, in rode kleur weergegeven op het plan, kan gevoegd worden bij het aanpalend perceel. Ter hoogte van deel 9 wordt de rooilijn over de breedte van een 0,5 m verlegd en verbreed tot 2 m, deel 4b, in gele kleur aangeduid op het plan. Verder blijft de rooilijn van voetweg 14, breedte 1 m, behouden.

#### **Voetweg 23**

- het deel 10, in gele kleur weergegeven op het plan, wordt verbreed tot 4 m.
- het deel 7c, in rood aangeduid op het plan, gaat terug naar de eigenaar. De voetweg wordt hier verlegd en verbreed naar deel 7c, in geel weergegeven op het plan, tot 5 m breedte.
- het deel 2c, in rood aangeduid op het plan, gaat terug naar de eigenaar. De voetweg wordt hier verlegd en verbreed naar deel 2d, in geel weergegeven op het plan, tot 4 m breedte.
- Het noordelijk gedeelte van de voetweg wordt uitgebreid tot een breedte van 4 m of 5 m en mee ontwikkeld als toegangsweg voor fietsers, voetgangers en hulpdiensten.
- Om autoverkeer op de delen 2d, 7d en 10, in gele kleur aangeduid op het plan, te vermijden, dienen in overleg met de brandweer, paaltjes te worden geplaatst ter hoogte van de rooilijn van de insteekweg.

- De delen 5 en 6a, in rode kleur weergegeven op het plan, worden teruggegeven aan de eigenaars.
- Ter hoogte van deel 4c, in geel aangeduid op het plan, wordt de voetweg verlegd en verbreed naar 2 m breedte.
- Ter hoogte van delen 23a en 23b, in geel aangeduid op het plan, wordt de voetweg verbreed tot 2 m breedte.
- Het zuidelijk gedeelte van deze voetweg wordt uitgebreid tot een breedte van 2 m.

De delen aangeduid in gele kleur op het plan zullen worden overgedragen naar het openbaar domein van de stad.

De delen in rode kleur aangeduid op het plan worden onttrokken aan het openbaar domein en zullen worden overgedragen aan de aangelanden.

- De gemeenteraad beslist unaniem om het voornemen tot gedeeltelijke afschaffing van voetweg nr. 14 te onderwerpen aan een openbaar onderzoek dat beantwoordt aan de vereisten van het besluit van de Vlaamse regering van 20/06/2014 tot vaststelling van nadere regels voor de organisatie van het openbaar onderzoek inzake buurtwegen.

Raadslid Ludo Van den Broeck neemt terug deel aan de zitting.

## **008 Fietspad N13 Lierseweg - grondverwerving nv Groep Van Houdt**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Momenteel is er langs de Lierseweg, deel tussen Grobbendonk en de brug over het Albertkanaal, een fietsstrook gemarkeerd langs de rijweg, wat zeer onveilig is voor het fietsverkeer langs deze drukke gewestweg. Er zijn dan ook plannen om een vrijliggend enkelrichtings-fietspad aan te leggen vanaf Herentals tot Lier. De stad sloot met het Vlaams Gewest projectakte nr. 13011/A met module 13A af voor de uitvoering van het fietspad.

#### **Financiële gevolgen**

<b>Actienummer budgetcode</b>	<b>Omschrijving</b>	<b>Bedrag inclusief btw en alle mogelijke kosten</b>	<b>Beschikbaar krediet na vastlegging</b>	<b>Bestelbon</b>
A2015141450 R2015142426 2207000/SO/0200	grondverwerving Lierseweg 308 en 308+	<b>98.460,00</b>	199.010,00	2015009845

#### **Visum financieel beheerder**

In uitvoering van artikel 94 en 160§2 van het gemeentedecreet verleende de financieel beheerder op 26/11/2015 haar visum aan dit voorstel.

#### **Argumentatie**

Voor de aanleg van het vrijliggend fietspad moeten, op grondgebied Herentals, bijkomende gronden aangekocht worden.

Het onteigeningsplan werd door mevrouw Hilde Crevits, Vlaams minister van openbare werken, energie, leefmilieu en natuur, goedgekeurd op 12/09/2007.

In dit besluit was de onmiddellijke inbezitname echter niet gemotiveerd.

Voor de innemingen 4 tot en met 9, werd door de heer Ben Weyts, Vlaams minister van mobiliteit, openbare werken, Vlaamse rand, Toerisme en Dierenwelzijn een nieuw besluit goedgekeurd op 11/08/2014, dat de onmiddellijke inbezitname vordert.

Volgens module 13A zorgt de stad voor de grondaankopen/onteigeningen en prefinanciert deze.

In budget 2015 actienummer 2015141450 - ramingsnummer: 2015142426 is een budget opgenomen van 440.000 euro

Het Aankoopcomité werd op 08/04/2008 door de gemeenteraad aangesteld om de onderhandelingen met de boordeigenaars te voeren en de akten te verlijden.

Met de nv Groep Van Houdt, met zetel te 2440 Geel, Molseweg 1 werd toch nog een akkoord bereikt om 320 m<sup>2</sup> en 292 m<sup>2</sup> grond aan de stad te verkopen voor een totaal bedrag van **98.460,00 euro**, alle vergoedingen inbegrepen. De akte werd verleden voor het



Aankoopcomité van Antwerpen op 28/10/2015 onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad.

#### **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt de aankoop unaniem goed van:

- 1) 03a20ca grond, te nemen in het perceel te Herentals, Lierseweg 308, gekadastraerd onder 1ste afdeling sectie E nummer 112/H2
- 2) 02a92ca grond, te nemen in het perceel te Herentals, Lierseweg 308+, gekadastraerd onder 1ste afdeling, sectie E nummer 130/R

### **009 Addendum aan projectbijakte 13011/A met module 13a langs gewestweg N13 Lierseweg - verlenging van de duur van de projectbijakte: goedkeuring**

#### **MOTIVERING**

##### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Op 21/05/2001 werd de projectbijakte 13011/A met module 13a langs de gewestweg N13 Lierseweg afgesloten tussen de stad Herentals, het Vlaamse Gewest en de Vlaamse Vervoermaatschappij. De duurtijd van deze projectbijakte werd vastgelegd op 15 jaar, dit wil zeggen tot 21/05/2016.

Deze projectbijakte handelt over de subsidiëring van nieuwe verbindende fietspaden langs de gewestweg N13.

In de gemeenteraadszitting van 01/03/2005 werd een eerste addendum aan voornoemde projectbijakte goedgekeurd. Dit addendum legde gewijzigde betalingsmodaliteiten vast. In plaats van twee uitbetalingen door de hogere overheid wordt elke schijf van 250.000 euro aan innames onroerende goederen uitbetaald door de hogere overheid.

##### **Argumentatie**

Aangezien de werken op de Lierseweg niet meer kunnen aangevat worden vóór 21/05/2016, is het noodzakelijk de duurtijd van de projectbijakte te verlengen zodat de subsidiëring van het project niet in het gedrang komt. De technische dienst stelt voor om de duurtijd van de projectbijakte te verlengen met 5 jaar (tot 21/05/2021). Gelet op de huidige stand van zaken van het dossier is het realistisch dat tegen deze nieuwe deadline het volledige dossier zal afgerond zijn.

De technische dienst meent volgende verantwoording voor deze verlenging te kunnen aanhalen:

Noodzakelijke samenvoering Herentals + 1ste fase Grobbendonk

- Via de module 13 worden er vrijliggende fietspaden aangelegd in Herentals en Grobbendonk.
- De Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) heeft ondertussen aan Herentals en Grobbendonk opgedragen om op hetzelfde tracé als de fietspaden ook riolering aan te leggen (via het VMM-subsidieprogramma). Rioleringstechnisch gezien is het noodzakelijk dat de 1ste fase van het rioleringsdossier van Grobbendonk samen wordt uitgevoerd met het rioleringsdossier van Herentals aangezien de riolering van Herentals op deze van Grobbendonk moet aansluiten.

Vanaf het moment dat de VMM de rioleringsdossiers van Herentals en Grobbendonk op haar subsidieprogramma had gezet, zou het een teken van slecht bestuur zijn om het fietspad van Herentals aan te leggen zonder rekening te houden met de rioleringsdossiers van beide gemeentes.

##### Timing:

- De rioleringsdossiers van Herentals en Grobbendonk zijn zover gevorderd dat een definitief ontwerpdossier kan opgemaakt worden (de goedkeuring van de minister met betrekking tot de vastlegging van de rioleringssubsidies wordt nog dit jaar verwacht).
- De bottleneck bij de realisatie van de module 13-dossiers in Herentals en Grobbendonk zijn de realisaties van de grondverwingen:
  - De grondverwing van nv Groep Van Houdt wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad van 15/12/2015. Deze grondverwing is de laatste op Herentals grondgebied.
  - Wat betreft het grondgebied van Grobbendonk (fase 1) moet nog één akte verleden worden (één eigenaar). Na het verlijden van deze akte kan de bouwvergunning

worden ingediend voor de aanleg van riolering en vrijliggende fietspaden in Herentals en de 1ste fase van Grobbendonk.

#### Verlenging van de duurtijd van de module met 5 jaar

Hoewel het de uitdrukkelijke wens is (en steeds geweest is) van beide besturen om zo snel mogelijk deze vrijliggende fietspaden te realiseren, hebben de procedures met betrekking tot de realisatie van de grondverwervingen dit onmogelijk gemaakt. Niet alle grondverwervingen zijn op dit moment gerealiseerd waardoor de start van de werken vóór de deadline van 21/05/2016 in de praktijk niet meer mogelijk is. Trouwens, de bouwvergunning kan pas aangevraagd worden nadat de aktes van alle grondinnemingen verleden zijn.

Vooraleer de werken kunnen starten, moeten volgende procedures/processtappen nog gerealiseerd worden:

- Goedkeuring van de bouwvergunning
- Opmaken van een geïntegreerd uitvoeringsbestek met Herentals en Grobbendonk (en eventueel AWV aangezien zij al te kennen hebben gegeven dat zij mogelijk een structureel rijwegonderhoud aan dit uitvoeringsbestek willen koppelen)
- Opmaken van een samenwerkingsovereenkomst met Herentals, Grobbendonk (en mogelijk AWV)
- Aanbestedingsprocedure (vóórleer aan te besteden moet het definitief ontwerp dossier ter goedkeuring overgemaakt worden aan de provinciegouverneur volgens VMM-procedure voor subsidiedossiers rioleringen)

Gelet op de huidige stand van zaken van de dossiers, de administratieve procedures die nog moeten doorlopen worden, de duurtijd van de werken (momenteel nog onbekend) en om te vermijden dat een eventueel 2de addendum met betrekking tot de duurtijd zou moeten opgemaakt worden, stelt de technische dienst voor om de duurtijd van de projectbijakte te verlengen met 5 jaar (tot 21/05/2021).

#### **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt volgend addendum aan 'projectbijakte 13011/A van 21/05/2001 met module 13a betreffende de subsidiëring van nieuwe verbindende fietspaden langs gewestwegen' unaniem goed:

#### Artikel 1. Partijen

Tussen:

- Het Vlaamse Gewest; vertegenwoordigd door de Vlaamse regering, voor wie optreedt de heer Ben Weyts, Vlaams minister van Mobiliteit, Openbare Werken, Vlaamse Rand, Toerisme en Dierenwelzijn, hierna het gewest te noemen;
- De stad Herentals, vertegenwoordigd door de gemeenteraad in de persoon van Jan Peeters, voorzitter van de gemeenteraad en Tanja Mattheus, secretaris die handelen ter uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van 15/12/2015, hierna te noemen de lokale overheid;
- De Vlaamse Vervoermaatschappij, met zetel in de Motstraat 20, 2800 Mechelen, voor wie optreedt de voorzitter van de raad van bestuur, de heer Marc Descheemaecker en de directeur-generaal, de heer Roger Kesteloot, hierna de VVM te noemen;

wordt overeengekomen wat volgt:

#### Artikel 2. Voorwerp van het addendum

§ 1 In de projectbijakte 13011/A met module 13a wordt 'Artikel 3. Duur' vervangen door volgende tekst:

'Artikel 3. Duur: De onderhavige projectbijakte wordt afgesloten voor een periode van 20 jaar, vanaf de datum van ondertekening.'

§ 2 Dit addendum maakt integraal deel uit van de projectbijakte 13011/A met module 13a aan het mobiliteitsconvenant met de stad Herentals.

## **010 Verkaveling Grotstraat V2015/003 - goedkeuring overeenkomst met verkavelaar voor het uitvoeren van infrastructuurwerken**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Op 13/07/2015 verleende het schepencollege voorwaardelijke toelating aan Olaf Helsen uit Morkhoven en ML-Invest uit Geel tot het verkavelen van gronden aan de Grotstraat, percelen

Herentals 4de afdeling sectie A nrs. 225M, 235B/deel en 232/B. Een van de opgelegde voorwaarden betreft de aanleg van verharde wegen, riolering en groenvoorzieningen.

#### **Juridische grond**

- Verkavelingsvergunning nummer V2015/003 van 13/07/2015
- Gemeenteraadsbesluit van 30/06/2015

#### **Financiële gevolgen**

De verkavelaar staat in voor de financiering van de opgelegde lasten.

#### **Argumentatie**

De bestaande Grotstraat wordt doorgetrokken tot aan de Blindestraat. De verkavelaar zorgt voor de aanleg van de opgelegde nutsvoorzieningen, riolering en verharding, evenals voor de aanleg van groenvoorzieningen. Voor het uitvoeren van deze infrastructuurwerken, die in de toekomst in het openbaar domein zullen worden ingelijfd, moet de verkavelaar een samenwerkingsovereenkomst afsluiten met de stad.

#### **BESLUIT**

De gemeenteraad beslist unaniem voor de aanleg van infrastructuurwerken in de verkaveling Grotstraat met de verkavelaar volgende samenwerkingsovereenkomst af te sluiten:

“Ondergetekende Olaf Helsen, Berteneinde 4, 2200 Morkhoven en Emiel Van den Broeck voor ML-Invest, Zammelseweg 123, 2440 Geel, kunnen overgaan tot het uitvoeren van de geplande infrastructuurwerken met bijhorende nutsvoorzieningen in de verkaveling "Grotstraat" te Herentals, op perceel gekadastreerd Herentals, 4de afdeling sectie A nummers 225/M, 235B/deel en 232B, goedgekeurd door het schepencollege op 13/07/2015 verkavelingsvergunning nummer V2015/003.

De verkavelaar verklaart navolgende voorwaarden zonder enig voorbehoud te aanvaarden en stipt na te komen:

#### Artikel 1

De aanvrager verbindt er zich toe de kosten van de aanleg van de infrastructuur, zoals opgelegd in de verkavelingsvergunning, te dragen.

#### Artikel 2

De aanvrager garandeert een goede, kwalitatieve, volgens de regels van de kunst, uitvoering van de werken op het (latere) openbare domein.

- A. De ontwerper, aangesteld door de verkavelaar voor de uitvoering van de verharde wegen, riolering, het uitgraven en het inzaaien van de wadi en de bermen, moet aanvaard worden door het schepencollege.
- B. Bij de opmaak van het ontwerp wordt intensief overleg met de stad voorzien. De aanvrager zal conform de krachtlijnen voor een geïntegreerd rioleringsbeleid in Vlaanderen overgaan tot een maximale afkoppeling van hemelwater, voor zowel de woongelegenheden als voor het openbaar domein. De richtlijnen hiervoor zijn uitgewerkt in de code van goede praktijk voor de aanleg van openbare riolen en in de waterwegwijzer voor architecten, beiden uitgegeven door de VMM.
- C. De plannen, lastenboeken en kostenraming zullen ter goedkeuring aan het college van burgemeester en schepenen worden voorgelegd.
- D. De aannemer, aangesteld door de projectontwikkelaar voor de uitvoering van de aanleg van de verharde wegen, riolering, wadi en bermen, moet erkend zijn, en moet aanvaard worden door het college van burgemeester en schepenen.
- E. De aanleg van de verharde wegen, de riolering, wadi en bermen zal gecontroleerd worden door een toezichter, aan te stellen door het college van burgemeester en schepenen. Het ereloon van de toezichter wordt vastgesteld op 1,5% van de kostprijs van deze werken. De projectontwikkelaar verbindt er zich toe ook dit honorarium te zullen dragen.
- F. Voor de groenaanplantingen, de aanleg van de parkings en de opritten moet de verkavelaar het voorziene geraamde bedrag storten in de stadskas. De stad zal deze werken in eigen regie uitvoeren in functie van de realisatie van de betreffende kavels. De aanleg van de opritten zal gebeuren in functie van de bebouwing van de betreffende kavels, de aanplantingswerken en aanleg van de parkings zal gebeuren nadat 2/3 van de kavels bebouwd zijn of ten laatste 5 jaar nadat de infrastructuurwerken voorlopig zijn opgeleverd.

- G. Om de uitvoering van de opgelegde infrastructuurwerken te verzekeren, zal de projectontwikkelaar voor het totale bedrag van deze werken (infrastructuurwerken, erelonen, toezichtskosten) zoals uit de goedgekeurde raming blijkt, een overeenkomstige bankgarantie neerleggen. De waarborg voor de uitbreiding van het waterleidingsnet (cfr. Kostenraming Pidpa) moet echter rechtstreeks in de stadskas worden gestort vermits de stad dit bedrag moet doorstorten aan Pidpa die enkel opdrachten vanuit de stad aanvaardt.
- H. Het financieel attest tot verkoop van de gronden kan pas worden afgeleverd nadat de financiële waarborg voor het totaal bedrag der werken werd neergelegd, na storting in de stadskas op rekening nummer BE79-0910-0008-7733 van het aan Pidpa verschuldigde bedrag en na bevestiging door de desbetreffende maatschappijen Eandis en Telenet en eventueel ook Proximus, dat aan de door hen opgelegde voorwaarden is voldaan.
- I. De verkavelaar moet de verplichte dossierstukken voor gedeeltelijke afschaffing van voetweg 28, geheel op zijn kosten aanleveren, waarna de procedure door de stad zal worden opgestart. De procedure tot afschaffing moet opgestart zijn vooraleer het financieel attest kan worden afgeleverd.

### Artikel 3

Alle gronden met bijhorende infrastructuur binnen het door de gemeenteraad aanvaarde tracé van de nieuw aan te leggen straat worden kosteloos aan de stad Herentals afgestaan om te worden ingelijfd bij het openbaar domein van de stad. De groene zone wordt overgedragen voor inlijving in het private domein van de stad (cfr. de reeds goedgekeurde rooilijn). De akte van overdracht moet uiterlijk drie maanden na de definitieve aanvaarding van de infrastructuurwerken worden verleden. Alle kosten, aan deze overdracht verbonden, neemt de verkavelaar ten laste.

## **011 Bouwproject kunstencampus - verbreking overeenkomst Infrabo: goedkeuring dading**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Het college heeft op 29/12/2009 de THV Infrabo - BBSC aangesteld als ontwerper voor de bouw van een 'kunstencampus' in de Markgravenstraat. In een eerste fase van de opdracht heeft de THV Infrabo - BBSC een masterplan opgemaakt. Nadien heeft de THV Infrabo - BBSC geen verdere prestaties voor de studieopdracht verricht. Ondertussen heeft de stad haar plannen voor de bouw van een kunstencampus gewijzigd. De kunstencampus zal worden ingericht in het recent door de stad aangekochte 'Belgacomgebouw' aan de Molenvest. Omdat een studieopdracht voor het inrichten van een kunstencampus in een bestaand gebouw wezenlijk verschilt van een studie voor het optrekken van een nieuw gebouw, moet de stad een nieuwe studieopdracht aanbesteden en moet het bestaande contract met de THV Infrabo - BBSC worden stopgezet.

Met een brief van 03/03/2015 heeft de stad het contract met de THV Infrabo - BBSC stopgezet.

In een brief van 29/05/2015 eist de THV Infrabo - BBSC een schadevergoeding van 221.101,71 euro voor het stopzetten van de opdracht.

Het college heeft op 31/08/2015 kennis genomen van de schadeclaim van de THV Infrabo - BBSC voor de stopzetting van de studieopdracht voor de bouw van een kunstencampus in de Markgravenstraat en heeft beslist om met de THV Infrabo - BBSC te onderhandelen voor het afsluiten van een dading voor een bedrag van 24.643 euro. Met een brief van 01/10/2015 wijst de TVH het voorstel van de stad af en doet het een tegenvoorstel van dading voor een bedrag van 108.570,86 euro.

Nadien heeft de stad met de THV onderhandeld. Op basis van deze onderhandelingen heeft de THV in een brief van 24/11/2015 een nieuw voorstel gedaan en werd opnieuw onderhandeld.

## Financiële gevolgen

Actienummer - budgetcode	Omschrijving	Bedrag inclusief btw en alle mogelijke kosten	Beschikbaar krediet na vastlegging	Bestelbon/ voorvastlegging
A2015141099 R2015142599 2140007/VT/0820	Bouwproject kunstencampus - verbreking overeenkomst Infrabo: goedkeuring dading	50.000,00	125.800,00	2015010115

### Visum financieel beheerder

In uitvoering van art. 94 en 160§2 van het gemeentedecreet verleende de financieel beheerder op 02/12/2015 haar visum aan dit voorstel. Het ondertekende visum is bijgevoegd als bijlage.

### Argumentatie

De THV Infrabo - BBSC heeft het dadingsvoorstel van de stad in eerste instantie afgewezen en een tegenvoorstel gedaan. Hierna heeft de stad met de THV onderhandeld over de omvang van de schade.

Om de discussie over de omvang van de schade op korte termijn en definitief te beslechten, hebben de stad en de THV Infrabo – BBSC een dadingsvoorstel uitgewerkt. Dit voorstel houdt in dat de stad een schadevergoeding van 50.000 euro betaalt aan de THV als compensatie voor de verbreking van de studieopdracht. Het sluiten van de dading beëindigt definitief de discussie tussen de stad en de THV Infrabo BBSC.

### BESLUIT

De gemeenteraad keurt volgende dading goed:

Tussen de ondergetekenden:

A. De stad Herentals, met administratief centrum te 2200 Herentals, Augustijnenlaan 30, voor deze dading vertegenwoordigd door haar gemeenteraad, waarvoor optreden de heer Jan Peeters, voorzitter van de gemeenteraad en mevrouw Tanja Mattheus, secretaris; Hierna “stad Herentals”

En

B. De NV Groep Infrabo, KBO° 0424.268.595, met maatschappelijke zetel te 2260 Westerlo, Langstraat 65; hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door een van haar bestuurders, zoals gepubliceerd in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad dd. 3 juli 2015, de BVBA G. Vanbets, met als vaste vertegenwoordiger de heer Geert Vanbets.

De BVBA BBSC Architects, KBO° 467.060.443, met maatschappelijke zetel te 2000 Antwerpen, Italiëlei 68; vertegenwoordigd door haar zaakvoerder, zoals gepubliceerd in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad dd. 9 mei 2008, de heer Barent Bulcke.

Samenvormend de THV Nv Groep Infrabo – BVBA BBSC Architects, KBO° 0424.268.595, met maatschappelijke zetel te 2260 Westerlo, Langstraat 65.

Hierna “THV Infrabo - BBSC”

Stad Herentals en THV Infrabo - BBSC worden hierna gezamenlijk aangeduid als de “Partijen” of elk afzonderlijk als een “Partij”.

### WORDT VOORAF UITEENGEZET HETGEEN VOLGT

1. Op 6 november 2008 heeft de THV Infrabo – BBSC een offerteformulier ingediend voor de overheidsopdracht “Studie en ontwerp kunstencampus Herentals”.
2. De stad Herentals heeft op 12 januari 2009 voormelde overheidsopdracht toegewezen aan de THV Infrabo – BBSC.
3. In het kader van de uitvoering van de opdracht heeft de THV Infrabo – BBSC diverse werkvergaderingen bijgewoond waarbij het programma van eisen door de stad Herentals werd verduidelijkt. Op basis van deze werkvergaderingen werd door de THV Infrabo – BBSC na elke werkvergadering de bouwkost van het project aangepast en gecommuniceerd.

In functie van de eisen van de stad Herentals werd het masterplan opgemaakt. Tijdens werkvergadering 5 werd aan de THV Infrabo – BBSC opgelegd om een masterplan op te

maken, dat ook de eerste fase diende te omvatten. Deze opdracht werd reeds gegeven, aangezien er vertraging was ten opzichte van de planning.

4. In oktober 2009 werd het finale masterplan voorgesteld in aanwezigheid van de pers, waarna het masterplan ook werd gefactureerd en betaald.

Na de voorstelling van het finale masterplan heeft de THV Infrabo – BBSC nog bijkomende prestaties geleverd in de aanzet naar het voorontwerp.

5. Op 3 maart 2015 ontving de THV Infrabo – BBSC een brief waarbij de overeenkomst met betrekking tot de overheidsopdracht “Studie en ontwerp kunstencampus Herentals” eenzijdig werd beëindigd door de stad Herentals. De stad Herentals heeft ervoor geopteerd om de kunstencampus in een ander (bestaand) gebouw onder te brengen.
6. De THV Infrabo – BBSC heeft op 29 mei 2015 volgende facturen opgemaakt:
  - de factuur nr. THV GI-BBSC 2014-15/001 ten belope van 89.006,79 EUR (incl. BTW)
  - de factuur nr. THV GI-BBSC 2014-15/002 ten belope van 132.094,92 EUR (vrijgesteld van BTW)

Omtrent deze facturen is discussie gerezen.

7. Tussen partijen is er discussie ontstaan omtrent de financiële afhandeling van deze overeenkomst (het “Geschil”). Partijen wensen bij onderhavige dading een einde te stellen aan deze discussie.

ER WORDT DAN OOK BIJ WIJZE VAN DADING EN MITS WEDERZIJDSE TOEGEVINGEN OVEREEN GEKOMEN HETGEEN VOLGT:

#### Artikel 1

Onderhavige dading strekt tot de definitieve regeling van het Geschil tussen Partijen met betrekking tot de overheidsopdracht “Studie en ontwerp kunstencampus Herentals”.

De stad Herentals verbindt zich ertoe, tot slot van alle rekeningen, aan de THV Infrabo – BBSC een eenmalige en forfaitaire schadevergoeding van 50.000,00 EUR (zonder BTW) te voldoen op de derdenrekening van Meester Caluwaerts, met rekeningnummer BE0526.822.539, met vermelding van referte “16808/KC/STM”, uiterlijk 14 kalenderdagen na ondertekening van onderhavige dading door beide partijen.

Uiterlijk een week na betaling door de stad Herentals, verzendt de THV Infrabo – BBSC een creditnota voor:

- de factuur nr. THV GI-BBSC 2014-15/001 ten belope van 89.006,79 EUR (incl. BTW)
- de factuur nr. THV GI-BBSC 2014-15/002 ten belope van 82.094,92 EUR (vrijgesteld van BTW)

Partijen verklaren elkaar wederzijds dat de in onderhavig artikel vastgelegde afspraken voor ieder van hen een toegeving inhouden.

#### Artikel 2

Partijen verklaren uitdrukkelijk en zonder enig voorbehoud te verzaken aan elk ander recht of elke andere vordering ten opzichte van elkaar met betrekking tot het Geschil.

Partijen erkennen dat zij met volledige kennis van zaken deze overeenkomst aangaan en dat zij volledig geïnformeerd zijn over de draagwijdte van hun wederzijdse rechten en verplichtingen. Partijen verzaken dan ook met betrekking tot het voorwerp, de oorzaak en de draagwijdte van deze dading aan het invoeren van dwaling en dit zowel in feite als in rechte.

#### Artikel 3

Partijen erkennen dat deze dading onherroepelijk is en definitief een einde stelt aan het Geschil.

Partijen erkennen buiten de alhier bedongen modaliteiten opzichtens elkaar geen vorderingen meer te hebben met betrekking tot het Geschil.

#### Artikel 4

Huidige dadingsovereenkomst wordt afgesloten in het kader van artikel 2044 en volgende van het Burgerlijk Wetboek en in het bijzonder van artikel 2052 van het Burgerlijk Wetboek dat bepaalt dat dadingen tussen partijen kracht van gewijsde hebben in hoogste aanleg.

Geen enkele Partij kan enig voorbehoud formuleren ten overstaan van de uitvoering van deze dading, en waarbij de meest gerede Partij bij niet-uitvoering door de andere Partij van huidige overeenkomst de uitvoering ervan kan vorderen ten aanzien van de rechter dan wel de ontbinding ervan kan vorderen waardoor Partijen opnieuw in hun eerdere rechten worden gesteld.

#### Artikel 5

Partijen verklaren dat deze dadingsovereenkomst tussen hen één onlosmakelijk geheel vormt, te goeder trouw en in het belang van alle Partijen rechtsgeldig gesloten.

Partijen komen overeen dat huidige overeenkomst van dading de volledige afspraken tussen Partijen bevat. Huidige overeenkomst vervangt iedere vroegere hetzij mondelinge, hetzij schriftelijke overeenkomst tussen Partijen.

De rechten en verplichtingen uit deze dadingsovereenkomst gelden tevens voor enige juridische dan wel feitelijke opvolgers van (een van) de Partijen. Partijen verbinden zich ertoe hun respectievelijke opvolgers op rechtsgeldige en afdwingbare wijze aan de gehele huidige dadingsovereenkomst te onderwerpen.

Partijen komen uitdrukkelijk overeen dat elke Partij zijn eigen kosten draagt met betrekking tot de totstandkoming en uitvoering van deze dading.

#### Artikel 6

Partijen zijn ervan overtuigd dat onderhavige globale dadingsovereenkomst in al haar aspecten bindend en geldig is. Mocht niettemin één of meerdere bepalingen van onderhavige globale dadingsovereenkomst nietig of ongeldig zijn, dan tast deze nietigheid of ongeldigheid de geldigheid van de overige bepalingen en van het overblijvend gedeelte van onderhavige globale dadingsovereenkomst niet aan.

Bepalingen die door nietigheid aangetast of ongeldig zouden zijn, blijven bindend voor het gedeelte ervan dat wettelijk toegelaten is.

Partijen verbinden er zich toe om de bepalingen die nietig of ongeldig zouden zijn te vervangen door geldige bepalingen die de bedoelingen van Partijen zo dicht mogelijk benaderen.

#### Artikel 7

Onderhavige overeenkomst van dading wordt beheerst door en uitgelegd in overeenstemming met het Belgisch recht.

In geval van betwistingen omtrent de geldigheid, de interpretatie en de uitvoering van deze overeenkomst van dading, die niet door Partijen in der minne kunnen worden geregeld, is uitsluitend de rechtbank van eerste aanleg Antwerpen, afdeling Antwerpen bevoegd.

Huidige dading, opgemaakt te Antwerpen op 1 december 2015 en bestaande uit 4 bladzijden, werd opgesteld in twee exemplaren, waarbij ieder der Partijen erkent één origineel exemplaar te hebben ontvangen.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Vervoort, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michiels, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Tegenbos, Verpoorten, Snauwaert en Van Thielen

Stemmen tegen: Marcipont en Sterckx

### **012 Retributies 2016-2019: retributiereglement zwembaden en recreatiedomein**

#### **Netepark: aanpassing**

##### **MOTIVERING**

##### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De gemeenteraad keurde op 16/12/2014 het huidige reglement voor gebruik van de zwembaden en recreatiedomein Netepark goed.

Na evaluatie van het retributiereglement zwembaden en recreatiedomein Netepark moeten er enkele aanpassingen gebeuren aan het bestaande reglement:

1. specificatie verkoop diploma's en verhoging tarieven
2. toevoeging verkoop badpakken voor volwassenen
3. aanpassing deelnameperiode vriendjesdagen en wijziging definiëring periode promotionele tarieven
4. nieuw artikel voor gebruik van de volledige installatie van zwembaden en recreatiedomein Netepark
5. nieuw artikel voor gebruik van de evenementweide van zwembaden en recreatiedomein Netepark voor niet sportieve evenementen.
6. wijziging geldigheidsperiode meerbeurtenkaarten.

## Openbaar onderzoek

Dit reglement wordt bekendgemaakt volgens de bepalingen van artikel 186 en 187 van het gemeentedecreet.

### Juridische grond

- Gemeentedecreet.

### Argumentatie

#### 1. Specificatie verkoop diploma's en verhoging tarieven

De aankoopprijs van zwemdiploma's is in 2015 bijna verdubbeld. Ook is er onduidelijkheid over het aanbod. Ter verduidelijking stelt de sportdienst voor om de diploma's in het reglement op te sommen en de tarieven aan te passen van 0,60 euro naar 1,00 euro. Als extra worden de kaart "Leren veilig zwemmen" aangeboden aan 1,75 euro en het "voorbereidend reddersbrevet" aan 2,40 euro.

#### 2. Toevoeging verkoop badpakken voor volwassenen

Om ook aan de volwassen dames badpakken te kunnen aanbieden worden er vanaf januari badpakken voor volwassenen te koop aangeboden aan 12,00 euro per stuk, conform de tarieven voor de zwembroeken voor heren.

#### 3. Aanpassing deelnameperiode vriendjesdagen en wijziging definiëring periode promotionele tarieven

Vriendjesdagen:

De eerste week van het schooljaar kunnen de vriendjesdagen niet doorgaan omdat het recreatiedomein Netepark meerdere dagen gesloten is voor algemeen of extra onderhoud. Het artikel "vriendjesdagen" moet worden aangepast. De eerste week van september wordt verwijderd en uitgebreid naar "de week voor alle korte schoolvakanties (herfst- krokus- en paasvakantie). Door de aanpassing wordt ook de herkenbaarheid naar de gebruiker toe vergroot.

Periode promotionele tarieven:

Omdat de opening van het buitenseizoen al kan beginnen eind juni moet de tekst "de promotionele initiatieven zijn niet van toepassing in de maanden juli en augustus en zijn niet cumuleerbaar met andere initiatieven" worden aangepast als volgt:

De promotionele initiatieven zijn niet van toepassing in de zomerperiode tijdens de opening van de openluchtzwembaden en niet cumuleerbaar met andere initiatieven.

#### 4. Nieuw artikel voor gebruik van de volledige installatie van zwembaden en recreatiedomein Netepark

In het bestaande reglement is geen forfaitair jaartarief voorzien voor het gebruik van de volledige installatie al dan niet geheel of gedeeltelijk tijdens de publieke zwemuren.

#### 5. Nieuw artikel voor gebruik van de evenementweide van zwembaden en recreatiedomein Netepark

In het bestaande reglement is geen tarief voorzien voor het gebruik van de evenementenweide van zwembaden en recreatiedomein Netepark voor niet sportieve doeleinden.

#### 6. Wijziging geldigheidsperiode meerbeurtenkaarten

Er is nood aan het invoeren van een onbeperkte geldigheid voor de meerbeurtenkaarten van 10 en 20 zwembeurten om een éénduidige regel vast te leggen voor zowel de kassamedewerkers als de klant.

Het directiecomité keurde de voorgestelde wijzigingen principieel goed op 30/11/2015.

### BESLUIT

De gemeenteraad keurt het gewijzigde retributiereglement voor gebruik van de zwembaden en recreatiedomein Netepark unaniem goed als volgt:

#### Artikel 1

Met ingang van 01/01/2016 en voor een periode eindigend op 31/12/2019, wordt het retributiereglement voor het gebruik van de zwembaden en recreatiedomein Netepark als volgt goedgekeurd:

#### Artikel 2

##### 1. Tarieven zwembaden

##### A. Individuele tarieven

##### 1. Inwoners stad Herentals (6% btw incl.)

- volwassen en kinderen +14 jaar

3,40 euro



• kinderen -14 jaar, senioren +60, andersvaliden	2,70 euro
• kinderen -3 jaar	0,00 euro
2. Niet-inwoners stad Herentals (6% btw incl.)	
• volwassen en kinderen +14 jaar	4,10 euro
• kinderen -14 jaar, senioren +60, andersvaliden	3,20 euro
• kinderen -3 jaar	0,00 euro
<b>B <u>Individuele abonnementen</u></b>	
1. 10-beurtenkaart inwoners stad Herentals (6% btw incl.)	
• volwassenen en kinderen +14 jaar	1,90 euro
• kinderen -14 jaar, senioren +60, andersvaliden	4,70 euro
2. 10-beurtenkaart niet-inwoners stad Herentals (6% btw incl.)	
• volwassenen en kinderen +14 jaar	7,20 euro
• kinderen -14 jaar, senioren +60, andersvaliden	9,90 euro
3. 20-beurtenkaart inwoners stad Herentals (6% btw incl.)	
• volwassenen en kinderen +14 jaar	2,60 euro
• kinderen -14 jaar, senioren +60, andersvaliden	0,60 euro
4. 20-beurtenkaart niet-inwoners stad Herentals (6% btw incl.)	
• volwassenen en kinderen +14 jaar	9,40 euro
• kinderen -14 jaar, senioren +60, andersvaliden	0,40 euro
5. Jaarabonnement inwoners stad Herentals (6% btw incl.)	
• volwassenen en kinderen +14 jaar	98,20 euro
• kinderen -14 jaar, senioren +60, andersvaliden	48,70 euro
6. Jaarabonnement niet-inwoners stad Herentals (6% btw incl.)	
• volwassenen en kinderen +14 jaar	32,80 euro
• kinderen -14 jaar, senioren +60, andersvaliden	76,40 euro
<b>C. <u>Gezinsabonnement</u></b>	
1. 6-maanden inwoners stad Herentals (6% btw incl.)	198,20 euro
2. 6-maanden niet-inwoners stad Herentals (6% btw incl.)	232,80 euro
<b>D. <u>Ochtend- of middagzwemmen</u></b>	
1. Inwoners stad Herentals (6% btw incl.)	
• 1 beurt	2,70 euro
• 10-beurtenkaart	24,80 euro
• 20-beurtenkaart	46,80 euro
• jaarabonnement	178,40 euro
2. Niet-inwoners stad Herentals (6% btw incl.)	
• 1 beurt	3,00 euro
• 10-beurtenkaart	28,70 euro
• 20-beurtenkaart	54,50 euro
• jaarabonnement	208,80 euro
<b>E. <u>Individuele tarieven bij opening van de openluchtwembaden</u></b>	
1. Inwoners stad Herentals (6% btw incl.)	
• volwassenen en kinderen +14 jaar	3,40 euro
• kinderen -14 jaar, senioren +60, andersvaliden	2,70 euro
• kinderen -3 jaar	0,00 euro
2. Niet-inwoners stad Herentals (6% btw incl.)	
• volwassenen en kinderen +14 jaar	5,00 euro
• kinderen -14 jaar, senioren +60, andersvaliden	3,90 euro
• kinderen -3 jaar	0,00 euro
Alle andere tarieven voor gebruik van de zwembaden blijven bij de opening van de openluchtwembaden gelden.	
<b>F. <u>Schoolzwemmen</u> (6% btw incl.)</b>	
1. Scholen met contract van bepaalde duur, per leerling	1,50 euro
2. Scholen zonder vast contract, per leerling	2,80 euro
<b>G. <u>Jeugdgroepen in georganiseerd verband</u></b>	
1. Groepen uit Herentals (6% btw incl.)	

- +14 jarigen 2,70 euro
  - -14 jarigen 2,10 euro
2. Groepen van buiten Herentals (6% btw incl.)
- +14 jarigen 3,10 euro
  - -14 jarigen 2,80 euro
3. Recht op groepstarief
- De groep moet uit minimaal 15 personen bestaan en dient vooraf te reserveren (facturatie adres).
  - Om recht te hebben op het tarief voor -14 jarigen wordt een namenlijst van de deelnemers met het geboortjaar geleverd, zodat een correcte prijsberekening kan worden gemaakt.
  - Per 10 deelnemers wordt 1 begeleider gratis toegelaten als toezichthouder (hij/zij draagt toezichtverantwoordelijkheid, de groepsverantwoordelijke bevestigt dit door het afsprakenprotocol te ondertekenen).

H. Gebruik van baden door scholen, verenigingen, bedrijven, groepen of families buiten de normale openingsuren

- 1. Volledige installatie per uur (6% btw incl.) 346,80 euro
- 2. Recreatiebad per uur (6% btw incl.) 181,20 euro
- 3. Doelgroepenbad per uur (6% btw incl.) 94,80 euro
- 4. Wedstrijdbad per uur (6% btw incl.) 94,80 euro

De scholen, verenigingen, bedrijven, groepen of families moeten voorzien in de organisatie van het toezicht volgens de Vlaremwetgeving.

I. Diversen (21% btw incl.)

- 1. Gebruik zwembad voor jarigen 0,00 euro
- 2. Gebruik haardrogers 0,50 euro
- 3. Verkoop zwemdiploma's
  - badge of kaart afstandzwemmen 1,00 euro
  - badge of kaart survival 1,00 euro
  - badge of kaart zwembrevet 1,00 euro
  - badge of kaart trimzwemmen (3/5/10/25/50/100km) 1,00 euro
  - badge of kaart waterwennen 1,00 euro
  - badge of kaart leren overleven 1,00 euro
  - badge leren veilig zwemmen 1,00 euro
  - kaart leren veilig zwemmen 1,75 euro
  - voorbereidend reddersbrevet 2,40 euro
- 4. Verkoop babyzwemluier 1,90 euro
- 5. Verkoop zwembandjes 7,20 euro
- 6. Verkoop zwembroeken volwassenen 12,00 euro
- 7. verkoop badpakken voor volwassenen 12,00 euro
- 8. Verkoop zwembroeken kinderen 9,00 euro
- 9. Verkoop badpakken voor kinderen 9,00 euro

J. Wellness (6% btw incl.)

- 1. Geurbad per 15 minuten 2,50 euro
- 2. Aromastoombad per 15 minuten 2,50 euro

K. Tarieven voor watersportverenigingen

- 1. Trainingszwemmen Herentalse vereniging (6% btw incl.)
  - Duikclub per uur per deelnemer 1,40 euro
  - Zwemclub per uur per deelnemer 0,90 euro
- 2. Trainingszwemmen niet-Herentalse vereniging (6% btw incl.)
  - +14 jaar per uur per deelnemer 3,30 euro
  - -14 jaar per uur per deelnemer 2,80 euro

De clubs moeten voorzien in de organisatie van het toezicht volgens de Vlaremwetgeving.

Met een jaarabonnement of gezinsabonnement mag men tijdens de cluburen trainen zonder dat de club daar financieel nog een extra bijdrage voor moet leveren. De

abonnementen moeten daarvoor individueel voor elke training afgeboekt worden aan lezer van de hoofdingang.

3. Wedstrijden Herentalse vereniging (6% btw incl.)
  - Halve dag wedstrijdbad 83,80 euro
  - Hele dag wedstrijdbad 167,60 euro
4. Wedstrijden niet-Herentalse vereniging (6% btw incl.)
  - Halve dag wedstrijdbad 170,40 euro
  - Hele dag wedstrijdbad 340,80 euro
5. Ander activiteitenaanbod uitsluitend voor Herentalse watersportverenigingen (6% btw incl.)
  - Trimtraining per uur per persoon 1,70 euro
  - Zwemlessen, watergewenning per persoon 2,00 euro
  - Recreatief zwemmen in recreatiebad buiten openingsuren, met een een minimum van 20 deelnemers 2,20 euro

#### L. Promotionele initiatieven

##### 1. Verjaardagsfeestjes

Voor groepen van 10 personen en voor kinderen tot 14 jaar zijn er voor verjaardagsfeestjes 2 formules:

- Formule 1: zwembeurt, pannenkoeken met suiker en drankje
- Formule 2: zwembeurt, curryworst met frietjes en drankje

Als het verjaardagsfeestje plaatsvindt op de dag dat jarige effectief jarig is, krijgt deze de formule gratis aangeboden op vertoon van zijn/haar identiteitskaart.

De verjaardagsfeestjes dienen minimum 2 dagen vooraf gereserveerd te worden. Op vertoon van de bevestigingsmail betalen kinderen 2,10 euro (=groepstarief Herentalsenaren) voor een zwembeurt. Daarna betalen ze het resterende bedrag aan de cafetaria op vertoon van de mail.

##### 2. Vriendjesdagen

De week voor iedere korte schoolvakantie (herfst-, kerst-, krokus- en paasvakantie) zijn het vriendjesdagen. Elk kind tot en met 18 jaar mag een vriend(in) meebrengen. Het kind en de vriend(in) betalen samen één toegangsprijs.

De promotionele initiatieven zijn niet van toepassing in de zomerperiode tijdens de opening van de openluchtwembaden en zijn niet cumuleerbaar met andere initiatieven.

#### 2. Tarieven recreatiedomein Netepark

##### A. Basistarieven voetbalvelden

1. Training van 1,5 uur (21% btw incl.)
  - Junioren en seniorenploegen per training 11,60 euro
  - Jeugd ploegen tot en met scholieren per training 8,70 euro
2. Competitiegebruik (21% btw incl.)
  - Junioren- en seniorenploegen, per wedstrijd 23,10 euro
  - Jeugd ploegen tot en met scholieren, per wedstrijd 17,30 euro
3. Tornadoen (21% btw incl.)
  - Volledige installatie voor een hele dag 115,50 euro
4. Schoolgebruik (21% btw incl.)
  - Tijdens de uren, per lesuur 8,70 euro
  - Naschoolse activiteiten per uur 11,60 euro
5. Verenigingen erkend door de Herentalse sportraad krijgen een vermindering van 30%.
6. Bij gebruik gedurende een geheel sportseizoen wordt een vermindering van 10% toegestaan voor trainingen en wedstrijden, deze vermindering is niet cumuleerbaar met vorige korting.

##### B. Tarief voor scholen

1. Geen reservatie tegen forfaitaire prijs mogelijk tijdens weekends, feestdagen of op woensdagnamiddagen.
2. Voor een forfaitair prijs voor het gebruik van de recreatie-infrastructuur dient steeds op voorhand gereserveerd te worden. Het bestuur houdt zich steeds het recht voor om bij maximumbezetting de toegang tot de speeltuin om veiligheidsredenen te weigeren.

### 3. niet-exclusief gebruik recreatie-infrastructuur (21% btw incl.)

- gedurende 4uur 60,90 euro
- gedurende een hele dag 121,80 euro

#### Artikel 3

Voor het gebruik van de zwembaden Netepark en het recreatiepark Netepark door alle diensten van het stadsbestuur van Herentals (aqua-activiteiten, zwemlessen, vormingsactiviteiten, sportkampen, initiaties, fysieke training eigen personeel, evenementen, initiatieven van alle gemeentelijke diensten, ...) wordt jaarlijks een forfaitair bedrag aangerekend. Dit bedrag kan jaarlijks, na een financiële evaluatie van de globale kostprijs, bijgestuurd worden.

- Jaarlijks forfaitair bedrag (6% btw incl.) 5.000,00 euro

#### Artikel 4

Voor het gebruik van de volledige installatie van zwembaden en recreatiedomein Netepark voor de zwemverenigingen, gedeeltelijk tijdens de publieke zwemuren, wordt een forfaitair huurbedrag aangerekend. De baden zijn dan niet toegankelijk voor regulier publiek vanaf 12.00 uur. Het directiecomité beslist over de toewijzing:

- Forfaitair bedrag (6% btw incl.) 1.500,00 euro

#### Artikel 5

Voor het gebruik van de evenementenweide van zwembaden en recreatiedomein Netepark voor niet sportieve doeleinden wordt een forfaitair huurbedrag aangerekend. Een waarborg wordt gevraagd voor eventuele directe herstellingen, e.a. van schade die werd berokkend tijdens het evenement. Het directiecomité beslist over de toewijzing.

- Forfaitair bedrag (21% btw incl.) 1.000,00 euro
- Waarborg 2.000,00 euro

#### Artikel 6

Indien een persoon met een handicap niet zelf voor zijn of haar veiligheid kan instaan mag er een begeleid(st)er per persoon mee binnen, deze begeleid(st)er zal tijdens de volledige duur van het bezoek ononderbroken instaan voor de individuele begeleiding.

#### Artikel 7

Recht op voordeeltarief:

1. Het tarief voor de inwoners van de stad Herentals wordt toegestaan indien de bezoeker, op spontaan vertoon van een identiteitsbewijs, kan aantonen dat hij/zij inwoner is van Herentals.
2. Het voordeeltarief voor kinderen -14 jaar, senioren + 60 jaar en andersvaliden wordt toegestaan op spontaan vertoon van een identiteitsbewijs voor kinderen, de persoonlijke identiteitskaart of de geldige mindervalidenkaart. De geboortedag is de scharnierdatum.

#### Artikel 7bis

Herentalse houders van een vrijetijdspas genieten van een korting van 50 % op de kostprijs van een meerbeurtenkaart voor 10 beurten.

Per persoon kan per werkingsjaar 1 meerbeurtenkaart voor 10 zwembeurten worden aangekocht.

Bijkomende meerbeurtenkaarten kunnen tegen de normale kostprijs worden bekomen.

#### Artikel 8

Waarborg:

Per meerbeurtenkaart wordt een waarborg van 5 euro gevraagd. Deze waarborgsom wordt met het nummer van de kaart op de elektronische fiche van de bezoeker genoteerd om latere betwisting uit te sluiten. Indien een meerbeurtenkaart niet terug wordt afgeleverd binnen het jaar na de vervaldatum, vervalt het recht op terugbetaling van de waarborg.

#### Artikel 9

Geldigheidsduur meerbeurtenkaarten:

1. Een meerbeurtenkaart van 10 en 20 zwembeurten is onbeperkt geldig.
2. Een jaarabonnement is geldig tot en met 1 jaar na uitgiftedatum. Verlenging is alleen mogelijk mits langdurige onbruikbaarheid wegens ziekte, voor de duur van de ziekteperiode.
3. Het gezinsabonnement is 6 maanden geldig. Het tarief voor gezinnen werd bepaald op basis van 50 % van de helft van een jaarabonnement voor vier gezinsleden (+14 jaar). Het abonnement geldt voor alle familieleden die onder hetzelfde dak wonen, om

geldig te zijn, moet iedere gebruiker zich voor het eerste gebruik, met de persoonlijke identiteitskaart, aanmelden aan de kassa. Een digitale foto wordt aan de verpersoonlijkte toegangskaart gekoppeld. Bij vaststellen van misbruik wordt het krediet voor de hele familie geblokkeerd tot rechtzetting van het misbruik.

#### Artikel 10

Basisvergoeding bij reservatie en niet-gebruik zonder voorafgaande afmelding en zonder geldige reden:

Indien een persoon, vereniging, schoolgroep of bedrijf een bad reserveert en er geen gebruik van maakt zonder voorafgaande schriftelijke afmelding en zonder geldige reden, wordt een vergoeding gevraagd van 18,90 euro, exclusief btw, 20,00 euro, incl. btw voor administratieve kosten. Als geldige reden voor annulaties van reserveringen wordt enkel bewezen overmacht aanvaard.

#### Artikel 11

Het directiecomité int de ontvangsten. Een ontvangstbewijs wordt aan de belanghebbende afgeleverd.

De betaling is onmiddellijk eisbaar op het moment van gebruik van de diensten of binnen de 30 dagen na factuurdatum.

Bij betwisting kan het Autonoom Gemeentebedrijf Sport en Recreatie Herentals zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

#### Artikel 12

De gemeenteraad heft het retributiereglement zwembaden en recreatiedomein Netepark zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 01/12/2014 op met ingang van de inwerkingtreding van onderhavig reglement.

### **013 Retributies 2016-2019: retributiereglement voor de organisatie van begeleide zwemactiviteiten: aanpassing**

#### **MOTIVERING**

##### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De gemeenteraad keurde op 03/12/2013 de retributiereglementen voor de organisatie van begeleide zwemactiviteiten goed.

Met de implementatie van de nieuwe leerlijnen zwemmen in gans Vlaanderen moeten een aantal organisatorische en andere modaliteiten geregeld worden in verschillende fasen.

Ook het retributiereglement voor de organisatie van begeleide zwemactiviteiten moet gewijzigd worden.

##### **Argumentatie**

Bij de zwemlessen 2016 gaan we in een eerste fase de lessen moeten afstemmen op de nieuwe diploma's van de nieuwe leerlijnen.

In een tweede fase, nadat de online module inschrijvingen (gepland in 2015) aangekocht is en wordt uitgerold eind 2016, worden vanaf 2017 alle lessen geoptimaliseerd en herverdeeld. Nu is een eerste aanpassing van de planning nodig.

Conform de nieuwe leerlijnen werken we met de volgende niveaus voor kinderen vanaf 3 jaar:

- Niveau 1: watergewenning
- Niveau 2 leren overleven in het water
- Niveau 3 veilig leren zwemmen
- Niveau 4: leren zwemmen in stijl

Deze lessen bieden we aan in groepslessen en zwemlessen per 2 voor kinderen/volwassenen:

##### Zwemlessen in groep voor kinderen vanaf 3 jaar en volwassenen:

- 10 lessen van 45 minuten, inclusief een oefenabonnement van 9 beurten: 72,00 euro

##### Zwemlessen per 2 voor kinderen en volwassenen:

- 10 lessen van 30 minuten, inclusief een oefenabonnement van 9 beurten: 100,00 euro

##### Zwemlessen tijdens de schoolvakanties voor kinderen vanaf 3 jaar:

- 9 of 10 lessen van 45 minuten: 7,20 euro per les x totaal aantal lessen

## **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt het retributiereglement voor de organisatie van begeleide zwemactiviteiten vanaf 2016 unaniem goed als volgt:

### Retributiereglement begeleide zwemactiviteiten

De gemeenteraad beslist het retributiereglement voor begeleide zwemactiviteiten, met ingang van 01/01/2016 als volgt vast te stellen:

#### Artikel 1: Gebruiker

De retributie is verschuldigd door de deelnemers van begeleide zwemactiviteiten.

#### Artikel 2: Grondslag en tarief

1. zwemlessen voor kinderen vanaf 3 jaar en volwassenen in groep
  - 10 lessen van 45 minuten inclusief een oefenabonnement van 9 beurten: 72,00 euro
2. zwemlessen per 2 voor kinderen en volwassenen
  - 10 zwemlessen van 30 minuten, inclusief een oefenabonnement van 9 beurten: 100,00 euro
3. zwemlessen tijdens de schoolvakanties voor kinderen vanaf 3 jaar
  - 9 of 10 lessen van 45 minuten: 7,20 euro per les x totaal aantal lessen
4. Aqua-reeksen
  - aquafit (aquafitness, aquasculp, aqua overdag, aquajogging, dynamische relaxatie, ...):
    - 6,70 euro per beurt
    - 57 euro voor een 10 beurtenkaart (1 euro/ beurt korting bij 10-beurtenkaart)
  - aquagym voor senioren (lessen op maandag en vrijdag):
    - 3,20 euro per beurt
  - aquagym voor personen met een handicap:
    - 3,20 euro per beurt
5. andere doelgroepen
  - zwemmen voor mensen met fibromialgie (lessen op dinsdag en donderdag): 3,20 euro per beurt

Deelnemers die door ziekte of andere gewettigde afwezigheid minstens aan twee opeenvolgende lessen niet kunnen deelnemen, krijgen een compensatie van het inschrijvingsgeld. Om recht te hebben op deze compensatie moet de deelnemer de afwezigheid staven met een officieel bewijsdocument (bijv. doktersattest).

Als de deelnemer voor de start van de lessenreeks zijn deelname annuleert, dan moet hij geen deelnamegeld betalen. In de andere gevallen zal een minnelijke schikking getroffen worden. Bij ontbreken van minnelijke schikking zal de stad het verschuldigde geld innen via een burgerlijke rechtsvordering.

#### Artikel 3: Verminderingen

Herentalsenaren die over een vrijetijdspas beschikken, ontvangen 50 % korting op periodieke activiteiten (lessenreeksen zwemmen, lessenreeksen aquafit, lessenreeksen turbozwemmen,...).

#### Artikel 4: Betaling – inningsmodaliteiten

De retributie voor de aqua-reeksen en andere doelgroepen moet ter plaatse cash betaald worden en voor de zwemlessen via overschrijving.

Bij contante betaling levert de financieel beheerder of zijn afgevaardigde een kwijting af. Bij niet minnelijke betaling voorziet het gemeentedecreet de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen. Bij betwisting kan het stadsbestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

#### Artikel 5: Procedure

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het gemeentedecreet.

#### Artikel 6: Opheffing

Dit reglement heft het reglement goedgekeurd door de gemeenteraad op 03/12/2013 op met ingang van 01/01/2016.

**014 Subsidies 2016-2019: subsidiereglement voor uitvoering van sportinfrastructuurwerken voor erkende Herentalse sportverenigingen 2016-2019: goedkeuring**

**MOTIVERING**

**Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De huidige subsidiereglementen werden opgemaakt in functie van de criteria die Bloso volgens het decreet lokaal sportbeleid oplegt. Vanaf 2016 wordt het sectorale decreet lokaal sportbeleid afgeschaft en subsidies geïntegreerd in het budget van de gemeente.

Subsidiereglementen werden in de optiek van deze nieuwe evolutie geëvalueerd en besproken.

**Adviezen**

De Herentalse sportraad heeft tijdens haar bestuursvergadering van 05/11/2015 en de werkgroepvergaderingen van 27/08/2015 en 05/11/2015 de vernieuwde subsidiereglementen voor erkende Herentalse sportverenigingen 2016-2019 besproken.

De sportraad geeft positief advies voor de hernieuwde subsidiereglementen voor erkende Herentalse sportverenigingen 2016-2019.

**Argumentatie**

De huidige subsidiereglementen werden opgemaakt in functie van de criteria die Bloso volgens het decreet lokaal sportbeleid oplegt. Vanaf 2016 wordt het sectorale decreet lokaal sportbeleid afgeschaft en subsidies geïntegreerd in het budget van de gemeente.

Subsidiereglementen werden in de optiek van deze nieuwe evolutie geëvalueerd en besproken.

De subsidie voor uitvoering van sportinfrastructuurwerken voor erkende Herentalse sportverenigingen missen deels hun doel doordat sportverenigingen meer en meer geconfronteerd worden met duurdere investeringen en aanpassingen dan 10 jaar geleden. Een substantiële verhoging van de ondersteuning binnen de bestaande budgetten lijkt aangewezen.

Volgende wijzigingen worden voorgesteld vanaf 2016:

- Artikel 1 – toepassingsgebied

De maximale subsidie wordt gewijzigd van 3.100 euro naar 5.700 euro. Zo kunnen de clubs op een hogere steun rekenen als ze grote werken (laten) uitvoeren. In het budget wordt voor deze legislatuur jaarlijks een subsidie voorzien van 11.400 euro.

- Artikel 6 – opheffing

Dit artikel wordt toegevoegd om het voorgaande reglement op te heffen.

**BESLUIT**

De gemeenteraad keurt het subsidiereglement voor uitvoering van sportinfrastructuurwerken voor erkende Herentalse sportverenigingen 2016-2019 unaniem goed als volgt:

Artikel 1 – Toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op Herentalse sportverenigingen die erkend zijn door de stad Herentals en die:

- voldoen aan de kwaliteitscriteria voor subsidies voor erkende Herentalse sportverenigingen - basisreglement
- een vzw-statuut hebben
- in de gemeente Herentals aanpassings- en/of verbouwings- en/of saneringswerken uitvoeren aan de sportinfrastructuur van de sportvereniging.

Komen in aanmerking voor subsidies voor uitvoering van werken aan de sportinfrastructuur:

- werken noodzakelijk voor de veiligheid of de goede staat van de sportinfrastructuur zoals o.a.: isolatiewerken, elektriciteitswerken, verwarmingsinstallaties, plaatsen van sanitair, verbeteren brandveiligheid, energiebesparende maatregelen en andere uitbreiding- of nieuwbouwwerken.

Dit reglement is van kracht vanaf 01/01/2016 tot en met 31/12/2019.

Volgende werken aan sportinfrastructuur komen niet in aanmerking:

- gewoon onderhoud zoals: schilderwerken, verfraaiingen, ... evenals werken aan cafetaria's, horecavoorzieningen, woongedeelten.

De subsidie voor uitvoering van werken aan de sportinfrastructuur zijn financiële tegemoetkomingen van het stadsbestuur. De subsidie bedraagt 50 % van de kostprijs van de

uitgevoerde werken. De subsidie bedraagt minimaal 250,00 euro (bij minimum 500,00 euro kosten) en maximaal 5700,00 euro.

Een sportvereniging kan slechts één aanvraag per kalenderjaar indienen.

Dit reglement is niet van toepassing op:

- Herentalse sportverenigingen die een subsidie voor hetzelfde doel ontvangen van een andere erkende Herentalse raad of van een andere gemeente.

#### Artikel 2 – Voorwaarden

Om in aanmerking te komen voor de subsidie voor uitvoering van werken aan de sportinfrastructuur moeten de erkende sportverenigingen voldoen aan volgende voorwaarden:

- de werken mogen nog niet begonnen of uitgevoerd zijn op datum van de aanvraag, met uitzondering van noodgevallen, na advies van brandweer
- de sportvereniging moet in het bezit zijn van een bouwvergunning conform de wetgeving op de stedenbouw.
- de sportvereniging moet de sportinfrastructuur waaraan of waarop aanpassings- en/of verbouwings- en/of saneringwerken worden uitgevoerd in eigendom, in erfpacht, in recht van opstal, in vruchtgebruik of in huur hebben voor een periode van minstens 9 jaar. Op datum van de subsidieaanvraag moet de sportvereniging zich engageren om de sportactiviteiten voor de volgende 9 jaar te organiseren in de betrokken accommodatie en dient het contract van erfpacht, recht van opstal, vruchtgebruik of huur nog minstens voor een periode van 9 jaar te lopen.

De erkende sportverenigingen moeten ook voldoen aan de volgende voorwaarden:

- opgericht zijn door het privé-initiatief zonder beroepsdoeleinden, winst- of handelsoogmerk
- controle, noodzakelijk voor de uitvoering van dit reglement, toestaan
- een aanvraag subsidies voor uitvoering van sportinfrastructuurwerken indienen volgens de voorwaarden van dit reglement

#### Artikel 3 – Aanvraagprocedure

De subsidieaanvraag gebeurt met een aanvraagformulier sportinfrastructuurwerken (bijlage 1), te verkrijgen bij het stadsbestuur van Herentals, dienst sport en recreatie, Augustijnenlaan 30, 2200 Herentals. Enkel dit formulier is geldig.

Het aanvraagformulier moet volledig en nauwkeurig ingevuld worden en ondertekend door de voorzitter en secretaris van de sportvereniging.

Het aanvraagformulier moet minimum 1 maand voor de aanvang van de werken aan de dienst sport en recreatie worden overgemaakt.

Het aanvraagformulier moeten volgende bijlagen bevatten:

- statuten van de sportvereniging en samenstelling van de beheerraad;
- naam en plaats (adres sportinfrastructuur);
- plan van het gebouw en terrein;
- een afschrift van de boekhouding van het afgelopen jaar;
- een financieel plan en een werkplan met duidelijke omschrijving van de werken, de te gebruiken materialen, de prijsoffertes van de leveranciers of aannemers, de tijdslimieten die men vooropstelt, welk bedrag de vereniging zelf zal financieren. Deze plannen moeten zo gedetailleerd en uitgebreid mogelijk opgesteld worden;
- een afschrift van de bouwvergunning indien een bouwvergunning vereist is;
- een afschrift van het eigendomsrecht, erfpacht, recht van opstel, vruchtgebruik of huur van de sportinfrastructuur;
- verantwoording en noodzaak voor de uitvoering van de werken.

Het aanvraagformulier met bijlagen moet schriftelijk verstuurd worden aan het college van burgemeester en schepenen, Augustijnenlaan 30, 2200 Herentals.

De dienst sport en recreatie bezorgt het aanvraagformulier, na controle ter plaatse van de uit te voeren werken door een afgevaardigde van het gemeentebestuur, aan de sportraad met de vraag tot advies.

#### Artikel 4 – Uitbetaling

Een aanvraag voor uitbetaling van de subsidies wordt schriftelijk verstuurd aan het stadsbestuur van Herentals, dienst sport en recreatie, Augustijnenlaan 30.

De aanvraag tot uitbetaling moet volgende bijlagen bevatten:



- facturen
- eindafrekening
- betalingsbewijzen.

Een afgevaardigde van het stadsbestuur komt ter plaatse de voltooiing van de werken vaststellen. De sportvereniging moet zich schikken naar de opmerkingen die door het stadsbestuur worden gemaakt.

De dienst sport en recreatie berekent aan de hand van de bewijzen, de bedragen van de subsidie voor uitvoering van werken aan de sportinfrastructuur.

Bij krediettekort wordt het krediet evenredig verdeeld over de goedgekeurde aanvragen.

Het college van burgemeester en schepenen kan, na advies van de sportraad, overgaan tot toekenning van de subsidie voor uitvoering van werken aan de sportinfrastructuur.

De uitbetaling van de subsidie gebeurt op bevel van het college van burgemeester en schepenen, door overschrijving op de post-bankrekening van de sportvereniging.

#### Artikel 5 - Betwistingen en sancties

Alle betwistingen in verband met de toekenning van de subsidie worden geregeld door het college van burgemeester en schepenen, na advies van de sportraad.

Als de aanvrager onjuiste gegevens verstrekt of de voorwaarden van dit reglement niet naleeft, kan het college van burgemeester en schepenen, na advies van de sportraad, toegekende subsidies geheel of gedeeltelijk terugvorderen van de betrokken vereniging en deze uitsluiten van verdere subsidiëring.

#### Artikel 6 – Opheffing

Dit reglement vervangt vanaf 01/01/2016 het voorgaand reglement met betrekking tot de subsidies voor uitvoering van sportinfrastructuurwerken voor erkende Herentalse sportverenigingen.

Bijlage 1: aanvraagformulier sportinfrastructuurwerken

## **015 Subsidies 2016-2019: subsidiereglement basissubsidies voor erkende Herentalse sportverenigingen - kwalitatieve beleidssubsidies 2016-2019: goedkeuring**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De huidige subsidiereglementen werden opgemaakt in functie van de criteria die Bloso volgens het decreet lokaal sportbeleid oplegt. Vanaf 2016 wordt het sectorale decreet lokaal sportbeleid afgeschaft en subsidies geïntegreerd in het budget van de gemeente.

Subsidiereglementen werden in de optiek van deze nieuwe evolutie geëvalueerd en besproken.

#### **Adviezen**

De Herentalse sportraad heeft tijdens haar bestuursvergadering van 05/11/2015 en de werkgroepvergaderingen van 27/08/2015 en 05/11/2015 de vernieuwde subsidiereglementen voor erkende Herentalse sportverenigingen 2016-2019 besproken.

De sportraad geeft positief advies voor de hernieuwde subsidiereglementen voor erkende Herentalse sportverenigingen 2016-2019.

#### **Argumentatie**

De huidige subsidiereglementen werden opgemaakt in functie van de criteria die Bloso volgens het decreet lokaal sportbeleid oplegt. Vanaf 2016 wordt het sectorale decreet lokaal sportbeleid afgeschaft en subsidies geïntegreerd in het budget van de gemeente.

Subsidiereglementen werden in de optiek van deze nieuwe evolutie geëvalueerd en besproken.

Volgende wijzigingen worden voorgesteld vanaf 2016:

- Artikel 3, 1, 1.1, kwaliteitscriterium 4

Om ook unitaire sportverenigingen als sportaanbieder op lokaal vlak in aanmerking te laten komen, wordt voorgesteld het subsidiereglement in die optiek aan te passen:

Aangesloten zijn bij een erkende Vlaamse federatie werd gewijzigd in aangesloten zijn bij een erkende Vlaamse of Belgische federatie

- Artikel 3, 2, kwaliteitscriterium 20

Om ook voorheen in het kader van het decreet lokaal sportbeleid niet erkende diploma's in aanmerking te laten komen voor subsidies, wordt voorgesteld het subsidiereglement in die optiek aan te passen:

Referentietabel VTS werd aangevuld met diploma's erkend door stadsbestuur Herentals en sportraad

- Artikel 3, 2, kwaliteitscriterium 22

Sportverenigingen worden aangespoord om niet-gediplomeerde trainers een opleiding te laten volgen en worden hier meer voor beloond:

5 punten werd gewijzigd in 10 punten

- Artikel 5 – stimuleren groei G-sport, kansarmen, senioren 60+

Dit artikel werd bijgevoegd om de clubs te stimuleren meer in te zetten op nieuwe G-sporters, kansarmen of senioren 60+. Enkel wanneer er een restbedrag is bij de impulssubsidies artikel 5, A, 1.2 wordt dit restbedrag overgedragen naar dit artikel van de basissubsidies.

- Artikel 6 – subsidiecommissie

Opdat elke club aanspraak kan blijven maken op subsidies, moeten de clubs vanaf 2016 tot het einde van de legislatuur voldoen aan 15 kwaliteitscriteria en worden deze criteria niet meer jaarlijks verhoogd.

- Artikel 10 – overgangsmaatregelen

Vanaf 2016 vervalt het decreet lokaal sportbeleid. Bloso vraagt in 2016 nog gegevens op van 2015. Omdat de subsidies 2016 worden berekend op basis van de clubwerking van 2015, is voor de berekening van de subsidies dienstjaar 2016 het subsidiereglement van 2015 van toepassing. Dit artikel werd toegevoegd als overgangsmaatregel.

- Artikel 12 – opheffing

Dit artikel werd bijgevoegd om het voorgaande reglement op te heffen.

## **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt het subsidiereglement basissubsidies voor erkende Herentalse sportverenigingen – kwalitatieve beleidssubsidies 2016-2019 unaniem goed als volgt:

### Artikel 1 – Toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op:

- Herentalse sportverenigingen die erkend zijn door de Stad Herentals.

Activiteiten die in aanmerking komen voor subsidies voor erkende Herentalse sportverenigingen:

- Enkel de sportieve activiteiten van de sportvereniging in hun eigen sportdiscipline(s).

Dit reglement is van kracht vanaf 01/01/2016 tot en met 31/12/2019.

Dit reglement is niet van toepassing op:

- Herentalse sportverenigingen die een subsidie voor hetzelfde doel ontvangen van een andere erkende Herentalse raad of van een andere gemeente.

De subsidies voor erkende Herentalse sportverenigingen zijn financiële tegemoetkomingen van het stadsbestuur.

De subsidiëring is afhankelijk van de goedkeuring door de hogere overheid van het in de begroting ingeschreven krediet.

5 % van het beschikbare krediet is voor schoolsportsubsidies

95 % van het beschikbare krediet is voor de sportverenigingsubsidies.

### Artikel 2 - Voorwaarden

Om in aanmerking te komen voor subsidies voor erkende Herentalse sportverenigingen moet de erkende Herentalse sportvereniging voldoen aan volgende voorwaarden:

- de burgerlijke aansprakelijkheid van de sportvereniging, haar bestuurders en haar lesgevers moet door een verzekering gedekt zijn
- voor de effectieve sporters moet een verzekering lichamelijke ongevallen afgesloten worden
- een wekelijkse regelmaat in de sportbeoefening, behoudens activiteitsonderbrekingen, eigen aan de discipline, is vereist
- een aanvraag voor subsidies voor erkende Herentalse sportverenigingen indienen volgens de voorwaarden van dit reglement

Aan de hand van de vermelde verdeelsleutels opgenomen in de kwalitatieve criteria zal het college van burgemeester en schepenen de verdeling van de subsidies uitvoeren.

### Artikel 3 - Kwalitatieve criteria

#### Subsidies aan erkende Herentalse sportverenigingen

#### 1. Basisbedrag per vereniging (45 % van het krediet voor kwalitatieve criteria)

##### 1.1. Kwaliteitsvolle organisatie en structuur (45 %)

Doelstellingen	Kwaliteitscriteria	Parameter	Valorisatie
De sportvereniging beschikt over een transparante structuur met duidelijk omschreven functies	<u>Kwaliteitscriterium 1</u> Beschikken over een duidelijke structuur	<u>Parameter 1.1</u> De sportvereniging beschikt over een organogram	1 punt
		<u>Parameter 1.2</u> Het organogram staat op de website	1 punt
		<u>Parameter 1.3</u> De sportvereniging is een vzw	1 punt
		<u>Parameter 1.4</u> De sportvereniging beschikt over een afzonderlijk jeugdbestuur	1 punt
Parameter 1.4 geldt niet voor specifieke seniorenverenigingen en verenigingen voor personen met een handicap. Deze verenigingen krijgen deze parameter automatisch toegekend. Het kwaliteitscriterium 1 wordt behaald als voldaan wordt aan minstens 2 van de parameters 1.1, 1.2, 1.3 en 1.4			
	<u>Kwaliteitscriterium 2</u> Beschikken over duidelijk omschreven functies	<u>Parameter 2.1</u> De sportverenigingen beschikken over taakomschrijvingen die gecommuniceerd worden	1 punt
	<u>Kwaliteitscriterium 3</u> Werkt actief mee aan het Herentalse sportbeleid	<u>Parameter 3.1</u> De sportvereniging is lid van de sportraad	5 punten
		<u>Parameter 3.2</u> De sportvereniging is vertegenwoordigd op de algemene vergadering	10 punten
		<u>Parameter 3.3</u> De sportvereniging werkt actief mee in één of meerdere werkgroepen van de sportraad	5 punten
Het kwaliteitscriterium 3 wordt behaald als er voldaan wordt aan minstens 1 van de parameters 3.1, 3.2 en 3.3			
	<u>Kwaliteitscriterium 4</u> Aangesloten zijn bij een erkende Vlaamse of Belgische sportfederatie	<u>Parameter 4.1</u> De sportvereniging is lid van een erkende Vlaamse of Belgische sportfederatie	5 punten
De sportvereniging beschikt over een deskundig	<u>Kwaliteitscriterium 5</u> Bestuurders volgen regelmatig bijscholing	<u>Parameter 5.1</u> Bestuursgerichte erkende bijscholingen	1 punt per erkende bijscholing –

bestuurskader			maximum 5 punten
De sportvereniging werkt volgens de principes van professioneel management	<u>Kwaliteitscriterium 6</u> Planmatig werken met een beleidsvisie en doelstellingen	<u>Parameter 6.1</u> Er is een uitgeschreven sportbeleidsplan met visie en doelstellingen.	3 punten
		<u>Parameter 6.2</u> Het sportbeleidsplan staat op de website	2 punten
Het kwaliteitscriterium 6 wordt behaald als er voldaan wordt aan minstens 1 van de parameters 6.1 en 6.2			
De sportvereniging voert een efficiënt financieel beleid	<u>Kwaliteitscriterium 7</u> Afstemmen van het financieel beleid op doelgroepen	<u>Parameter 7.1</u> Gedifferentieerd lidgeld hanteren voor gezinnen, doelgroepen	5 punten

## 1.2. Communicatie (25 %)

Doelstellingen	Kwaliteitscriteria	Parameter	Valorisatie
De sportvereniging voert een interne en externe interactieve, permanente, doelgerichte en open communicatie	<u>Kwaliteitscriterium 8</u> Verschillende communicatiekanalen gebruiken	<u>Parameter 8.1</u> Clubblad (aan alle leden)	1 punt
		<u>Parameter 8.2</u> Clubwebsite hebben	1 punt
		<u>Parameter 8.3</u> Verenigingslogo hebben	1 punt
		<u>Parameter 8.4</u> Clubmailadres hebben	1 punt
Het kwaliteitscriterium 8 wordt behaald als er voldaan wordt aan parameter 8.4 en minstens 1 van de parameters 8.1, 8.2 en 8.3.			
De sportvereniging organiseert inspraakmogelijkheden	<u>Kwaliteitscriterium 9</u> In de jaarlijkse algemene vergadering komen de leden aan bod	<u>Parameter 9.1</u> Mogelijkheden indienen tot van agendapunten	1 punt
		<u>Parameter 9.2</u> Rondvraag leden organiseren	1 punt
Het kwaliteitscriterium 9 wordt behaald als er voldaan wordt aan minstens 1 van de parameters 9.1 of 9.2.			
Uit klachten kan men leren. De sportvereniging organiseert een klachtenbeheersysteem	<u>Kwaliteitscriterium 10</u> De leden kunnen altijd klachten, bemerkingsen, verbeterpunten signaleren.	<u>Parameter 10.1</u> De vereniging beschikt over een reglement over klachtenbeheer	1 punt
		<u>Parameter 10.2</u> De sportvereniging beschikt over een ideeënbus	1 punt

Het kwaliteitscriterium 10 wordt behaald als er voldaan wordt aan minstens 1 van de parameters 10.1 en 10.2.

### 1.3.Aanbod en doelgroepen (20 %)

Doelstellingen	Kwaliteitscriteria	Parameter	Valorisatie
Werken rond specifieke doelgroepen met het oog op vergroten van toegankelijkheid en diversiteit	<u>Kwaliteitscriterium 11</u> Drempelverlagende initiatieven voor specifieke doelgroepen hebben	<u>Parameter 11.1</u> Integratie van personen met een handicap in de reguliere werking onder leiding van een gespecialiseerde begeleider	1 punt
		<u>Parameter 11.2</u> Seniorenmiddagen bij andere dan seniorenverenigingen	1 punt
Het kwaliteitscriterium 11 wordt behaald als er voldaan wordt aan minstens 1 van de parameters 11.1 en 11.2			
Een regelmatig en aantrekkelijk activiteitsaanbod op verschillende niveaus aanbieden	<u>Kwaliteitscriterium 12</u> Een regelmatige werking hebben voor verschillende leeftijden, verschillende competitieniveaus en/of recreatief niveau hebben voor verschillende leeftijden	<u>Parameter 12.1</u> Aanbod naar specifieke begeleiding van jeugd én volwassenen	1 punt
		<u>Parameter 12.2</u> Aanbod naar specifieke begeleiding naar competitie en recreatie	1 punt
		<u>Parameter 12.3</u> Aanbod met specifieke begeleiding naar gehandicaptenwerking	1 punt
		<u>Parameter 12.4</u> Aanbod met specifieke begeleiding naar senioren	1 punt
Het kwaliteitscriterium 12 wordt behaald als er voldaan wordt aan minstens 2 van de parameters 12.1, 12.2, 12.3 en 12.4			
De sportvereniging heeft aandacht voor kansengroepen	<u>Kwaliteitscriterium 13</u> Drempelverlagende initiatieven nemen voor kansengroepen	<u>Parameter 13.1</u> Houders van een vrijetijdspas genieten van 50% korting op het lidgeld	1 punt
		<u>Parameter 13.2</u> Opname in de clubfolder, website van de korting	1 punt
Het kwaliteitscriterium 13 wordt behaald als er voldaan wordt aan minstens 1 van de parameters 13.1 en 13.2.			

#### 1.4.Diversen (10 %)

Doelstellingen	Kwaliteitscriteria	Parameter	Valorisatie
De sportvereniging is samenwerkingsgericht en engageert zich om in te stappen in drempelverlagende sportieve initiatieven van andere sportaanbieders	<u>Kwaliteitscriterium 14</u> De sportvereniging neemt deel aan sportpromotionele activiteiten georganiseerd door stad, dienst sport en recreatie, sportraad	<u>Parameter 14.1</u> Meewerken aan sport-promotionele initiatieven van de stad, dienst sport en recreatie, sportraad	1 punt per initiatief - maximum 3 punten
De sportvereniging heeft aandacht voor veiligheid en milieuvriendelijkheid	<u>Kwaliteitscriterium 15</u> De sportvereniging integreert initiatieven in verband met milieu en duurzaamheid in haar werking	<u>Parameter 15.1</u> Expliciete milieumaatregelen	1 punt
	<u>Kwaliteitscriterium 16</u> De sportvereniging integreert initiatieven in verband met veiligheid in haar werking	<u>Parameter 16.1</u> Expliciete veiligheidsmaatregelen	2 punten
De sportvereniging voert een klantvriendelijk beleid	<u>Kwaliteitscriterium 17</u> De sportvereniging besteedt aandacht aan de opvang van nieuwe leden	<u>Parameter 17.1</u> Folder voor nieuwe leden	1 punt
		<u>Parameter 17.2</u> Ontvangst van nieuwe leden	2 punten
Het kwaliteitscriterium 17 wordt behaald als er voldaan wordt aan minstens 1 van de parameters 17.1 en 17.2.			
De sportvereniging heeft aandacht voor ethisch-medisch verantwoord sporten	<u>Kwaliteitscriterium 18</u> De sportvereniging integreert initiatieven voor etisch-medisch verantwoord sporten	<u>Parameter 18.1</u> De sportvereniging onderschrijft de Panathlon verklaring over de rechten van het kind in de sport	1 punt
		<u>Parameter 18.2</u> De sportvereniging ondersteunt de actie "Ik sport Slim" van de Vlaamse overheid	1 punt
		<u>Parameter 18.3</u> De sportvereniging onderschrijft de engagementverklaring ter bescherming van de seksuele integriteit van de minderjarige in de sportsector	1 punt
Het kwaliteitscriterium 18 wordt behaald als er voldaan wordt aan minstens 2 van de parameters 18.1 en 18.2. en 18.3			
De sportvereniging versterkt zich.	<u>Kwaliteitscriterium 19</u> De sportvereniging neemt initiatieven tot professionalisering	<u>Parameter 19.1</u> De sportvereniging professionaliseert via coördinerende functies	5 punten per coördinerende functie (zie

		met andere Herentalse sportverenigingen	voorbeelden)
		<u>Parameter 19.2</u> De sportvereniging professionaliseert via andere samenwerkingsinitiatieven en tussen Herentalse sportverenigingen	5 punten per samenwerking sinitiatief (zie voorbeelden)
<u>Voorbeelden parameter 19.1:</u> integratiemanager, partnerclubs, vrijwilligerscoördinator, verenigingsmanager, zorgondersteuner, bedrijfspartner, clubsecretariaat, professionele trainer via samenwerking, ...			
<u>Voorbeelden parameter 19.2:</u> extra-sportieve activiteiten samen doen, fusiepremie, fusietraject, sport(s)hoppas, sport@gezin, trainerspool, ...			
Het kwaliteitscriterium 19 wordt behaald als er voldaan wordt aan minstens 1 van de parameters 19.1 en 19.2			

2. Kwaliteitsvolle begeleiding (25 % van het krediet voor kwalitatieve criteria) – voor andere dan jeugdwerking (zie reglement voor kwaliteitsverhoging jeugdsportbegeleiders en jeugdsportcoördinatoren)

Doelstellingen	Kwaliteitscriteria	Parameter	Valorisatie
Beschikken over een kwaliteitsvol sporttechnisch kader	<u>Kwaliteitscriterium 20</u> Werken met gediplomeerde trainers	<u>Parameter 20.1</u> Trainers van schaal 1 (Referentietabel VTS en diploma's erkend door stadsbestuur Herentals en sportraad)	1 punt/trainer
		<u>Parameter 20.2</u> Trainers van schaal 2 en 3 (Referentietabel VTS en diploma's erkend door stadsbestuur Herentals en sportraad)	2 punten/trainer
		<u>Parameter 20.3</u> Trainers van schaal 4 en 5 (Referentietabel VTS en diploma's erkend door stadsbestuur Herentals en sportraad)	3 punten/trainer
		<u>Parameter 20.4</u> Trainers van schaal 6 of hoger (Referentietabel VTS en diploma's erkend door stadsbestuur Herentals en sportraad)	3 punten/trainer
Het kwaliteitscriterium 20 wordt behaald als er voldaan wordt aan minstens 1 van de parameters 20.1 tot en met 20.4			
	<u>Kwaliteitscriterium 21</u> Volgen van erkende opleidingen en behalen van diploma	<u>Parameter 21.1</u> Voor gediplomeerden	2 punten/erkende opleiding – hoger VTS-diploma
	<u>Kwaliteitscriterium 22</u> Volgen van erkende	<u>Parameter 22.1</u> Voor niet-	10 punten/erkend

	opleidingen en behalen van diploma	gediplomeerden	e opleiding voor een erkend diploma
	<u>Kwaliteitscriterium 23</u> Volgen van bijscholing	<u>Parameter 23.1</u> Voor gediplomeerden en niet-gediplomeerden	1 punt/bijscholing
Beschikken over scheidsrechter(s)/erkende officials	<u>Kwaliteitscriterium 24</u> Werken met aangesloten scheidsrechters/erkende officials	<u>Parameter 24.1</u> Voor gediplomeerde scheidsrechter(s)/erkende officials o.m. gediplomeerde juryleden	1 punt/gediplomeerde scheidsrechter of erkende official

### 3. Kwaliteitsvolle werking (30 % van het krediet voor kwalitatieve criteria)

Doelstellingen	Kwaliteitscriteria	Parameter	Valorisatie
Beschikken over een kwaliteitsvolle jeugdwerking	<u>Kwaliteitscriterium 25</u> Werken met gediplomeerde trainers voor de jeugdwerking	<u>Parameter 25.1</u> Aantal uren training met gediplomeerde trainers	1 punt/deelnemer/training
Parameter 25.1 geldt niet voor specifieke seniorenverenigingen en verenigingen voor personen met een handicap. Deze verenigingen krijgen deze parameter automatisch toegekend.			

#### Artikel 4 - Schoolsport

Subsidies voor schoolsport (5 %)

##### 1. Basisbedrag (20 %)

Doelstellingen	Kwaliteitscriteria	Parameter	Valorisatie
De school beschikt over een deskundige werkgroep/-schoolsportraad met erkende schoolsportgangmaker(s)	Jaarprogramma sportaanbod in overleg met de werkgroep.	Werkingsverslag werkgroep schoolsport	1 punt/school
	Aanwezigheid van een aangestelde schoolsportgangmaker	SVS schoolsportgangmaker	1 punt/school

##### 2. Werving (30 %)

Doelstellingen	Kwaliteitscriteria	Parameter	Valorisatie
De werkgroep schoolsport/-schoolsportraad organiseert een naschools recreatief en/of competitief sportaanbod voor de leerlingen	Jaarprogramma competitief naschools sportaanbod	Deelname per verschillende sportactiviteit	1 punt/activiteit
	Jaarprogramma recreatief naschools sportaanbod	Deelname per verschillende sportactiviteit	1 punt/activiteit



3. Samenwerkingsactiviteiten school-sportclub-gemeente, dienst sport en recreatie, sportraad (50 %)

Doelstellingen	Kwaliteitscriteria	Parameter	Valorisatie
De school neemt deel aan sportsamenwerkingsactiviteiten school-sportvereniging-stad; dienst sport en recreatie, sportraad.	Jaarprogramma sportsamenwerkingsactiviteiten school-sportvereniging-stad; dienst sport en recreatie, sportraad.	Deelname per verschillende sportactiviteit	1 punt/activiteit

Indien slechts 1 school subsidies aanvraagt, wordt 50 % van de subsidies ter beschikking gesteld, de andere 50 % wordt bijgevoegd bij de sportverenigingsubsidies.

Artikel 5 – Stimuleren groei G-sport, kansarmen, senioren 60+

Sportverenigingen worden ondersteund om bewegingskansen te bieden aan personen met een handicap, financieel kansarmen en senioren (60+) die zich als nieuw lid bij de sportverenigingen aansluiten. Niet aangewende subsidies van het subsidiereglement voor erkende Herentalse sportverenigingen – impulssubsidies in functie van de kwalitatieve verhoging van de jeugdsportbegeleider en jeugdsportcoördinator (artikel 5, A, 1.2) worden hiervoor aangewend. Iedere nieuwe actieve bijkomende G-sporter, vrijetijdspasser, senior (60+) komt in aanmerking voor deze subsidie.

Doelstellingen	Kwaliteitscriteria	Parameter	Valorisatie
Extra stimulansen bieden aan sportverenigingen die zich inzetten voor G-sport, vrijetijdspas, senioren (60+)	Sportverenigingen worden beloond voor hun inspanningen om nieuwe personen met een handicap, vrijetijdspassers, senioren (60+) aan te zetten tot bewegen	Bijkomende nieuwe actieve G-sporter(s), vrijetijdspasser(s), senior(en) (60+)	1 punt/bijkomende nieuwe actieve G-sporter(s), vrijetijdspasser(s), senior(en) (60+)

Artikel 6 – Subsidiecommissie

Om in aanmerking te komen voor deze subsidies dient vanaf 2016 voldaan te worden aan minimaal 15 van de 25 kwaliteitscriteria.

De subsidiecommissie bestaat uit een schepen van sport, een ambtenaar van de dienst sport en recreatie en minimum twee leden van de raad van beheer van de sportraad. De subsidiecommissie controleert enkel de tijdig ingediende subsidiedossiers op hun geldigheid en volledigheid.

Artikel 7 - Aanvraagprocedure

De subsidieaanvraag gebeurt met een aanvraagformulier (=clubfiche) (*bijlage 1*), te verkrijgen bij het stadsbestuur van Herentals, dienst sport en recreatie, Augustijnenlaan 30, 2200 Herentals. Enkel dit formulier is geldig.

Het aanvraagformulier (=clubfiche) dient volledig en nauwkeurig ingevuld te worden en ondertekend door de voorzitter, de secretaris en de schatbewaarder van de sportvereniging.

Het aanvraagformulier (=clubfiche) dient minstens twee verschillende handtekeningen bevatten.

Het aanvraagformulier (=clubfiche) met bijlagen dient afgeleverd te worden op de dienst sport en recreatie, Markgravenstraat 93, 2200 Herentals, uiterlijk 15 maart van het betreffende dienstjaar.

Een vereniging die het aanvraagdossier niet tijdig inlevert, komt niet in aanmerking voor subsidies.

De dienst sport en recreatie bezorgt het aanvraagformulier aan de subsidiecommissie.

Artikel 8 - Subsidieberekening

De berekening van de subsidies gebeurt door de dienst sport en recreatie. De dienst sport en recreatie legt een lijst van de gesubsidieerde verenigingen en de berekende subsidies,

samen met het advies van de sportraad, ter goedkeuring voor aan het college van burgemeester en schepenen.

Het college van burgemeester en schepenen oordeelt over de subsidieaanvraag en beslist of de vereniging geheel of gedeeltelijk in aanmerking komt voor subsidiëring.

De sportvereniging die subsidies aanvraagt, aanvaardt elke vorm van controle vanwege het college van burgemeester en schepenen.

Verenigingen die een dossier voor subsidiëring indienen, kunnen een controle verwachten.

De dienst sport en recreatie deelt de beslissing van het college van burgemeester en schepenen mee aan de aanvragende sportvereniging.

#### Artikel 9 - Uitbetaling

De uitbetaling van de subsidie gebeurt op bevel van het college van burgemeester en schepenen, door overschrijving op de post-bankrekening van de sportvereniging.

#### Artikel 10 – Overgangsmatregelen

De subsidies 2016 worden berekend op basis van het subsidiereglement 2015 en werking 2015.

De subsidies 2017, 2018 en 2019 worden berekend op basis van het subsidiereglement 2016-2019 en werking 2016, 2017 en 2018.

#### Artikel 11 - Betwistingen en sancties

Alle betwistingen in verband met de toekenning van de subsidie worden geregeld door het college van burgemeester en schepenen, na advies van de sportraad.

Als de aanvrager onjuiste gegevens verstrekt of de voorwaarden van dit reglement niet naleeft, kan het college van burgemeester en schepenen, na advies van de sportraad, toegekende subsidies geheel of gedeeltelijk terugvorderen van de betrokken vereniging en deze uitsluiten van verdere subsidiëring.

#### Artikel 12 – Opheffing

Dit reglement vervangt vanaf 01/01/2016 het voorgaand reglement met betrekking tot de basissubsidies voor erkende Herentalse sportverenigingen – kwalitatieve beleidssubsidies.

Bijlage 1: aanvraagformulier (=clubfiche)

## **016 Subsidies 2016-2019: subsidiereglement voor kadervorming voor erkende Herentalse sportverenigingen 2016-2019: goedkeuring**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De huidige subsidiereglementen werden opgemaakt in functie van de criteria die Bloso volgens het decreet lokaal sportbeleid oplegt. Vanaf 2016 wordt het sectorale decreet lokaal sportbeleid afgeschaft en subsidies geïntegreerd in het budget van de gemeente.

Subsidiereglementen werden in de optiek van deze nieuwe evolutie geëvalueerd en besproken.

#### **Adviezen**

De Herentalse sportraad heeft tijdens haar bestuursvergadering van 05/11/2015 en de werkgroepvergaderingen van 27/08/2015 en 05/11/2015 de vernieuwde subsidiereglementen voor erkende Herentalse sportverenigingen 2016-2019 besproken.

De sportraad geeft positief advies voor de hernieuwde subsidiereglementen voor erkende Herentalse sportverenigingen 2016-2019.

#### **Argumentatie**

De huidige subsidiereglementen werden opgemaakt in functie van de criteria die Bloso volgens het decreet lokaal sportbeleid oplegt. Vanaf 2016 wordt het sectorale decreet lokaal sportbeleid afgeschaft en subsidies geïntegreerd in het budget van de gemeente.

Om ook unitaire sportverenigingen als sportaanbieder op lokaal vlak in aanmerking te kunnen laten komen, wordt voorgesteld het subsidiereglement voor kadervorming voor erkende Herentalse sportverenigingen 2016 – 2019 in die optiek aan te passen.

Volgende wijzigingen worden voorgesteld vanaf 2016:

- Artikel 2 – voorwaarden (puntje 4):

Een erkende cursus werd gewijzigd in “*een cursus*”, een erkende sportfederatie werd gewijzigd in “*een erkende Vlaamse of Belgische sportfederatie*”.

- Artikel 6 – opheffing

Dit artikel werd toegevoegd om het voorgaande reglement op te heffen.

## **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt het subsidiereglement voor kadervorming voor erkende Herentalse sportverenigingen 2016-2019 unaniem goed als volgt:

### Artikel 1 - Toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op:

- Herentalse sportverenigingen die erkend zijn door de stad Herentals en die:
  - voldoen aan de kwaliteitscriteria voor subsidies voor erkende Herentalse sportverenigingen - basisreglement
- de Herentalse sportraad

De subsidies voor kadervorming zijn bestemd voor:

- pedagogische, methodische en geprogrammeerde vorming en vervolmaking
- voor kaderleden, bestuursleden, trainers, scheidsrechters en actieve leden die de bedoeling hebben in de toekomst verantwoordelijkheid te dragen
- sportieve en bestuursmatige begeleiding van het sportieve verenigingsleven
- Dit reglement is van kracht vanaf 01/01/2016 tot en met 31/12/2019.

Dit reglement is niet van toepassing op:

- cursussen die aansluiten op een beroepsopleiding
- stages verbonden aan de opleiding
- cursussen die uitsluitend de initiatie of vervolmaking in sportdisciplines beogen.
- Herentalse sportverenigingen die een subsidie voor hetzelfde doel ontvangen van een andere erkende Herentalse raad of van een andere gemeente.

De subsidies voor kadervorming zijn financiële tegemoetkomingen van het stadsbestuur. De subsidie bedraagt 100 % van het inschrijvingsgeld met een maximum van 150,00 euro (per cursus) en de vervoerskosten met een maximum van 150,00 euro (per cursus).

### Artikel 2 - Voorwaarden

Om in aanmerking te komen voor subsidies voor kadervorming moet de sportvereniging voldoen aan volgende voorwaarden:

- de cursist moet ingeschreven zijn in de bevolkingsregisters van de stad Herentals op het moment van de aanvraag;
- de cursist moet bewijzen dat hij lid is van een door de stad Herentals erkende sportvereniging;
- de cursist moet minimum 16 jaar zijn;
- de cursist moet een cursus volgen die door de Vlaamse Trainersschool, een erkende Vlaamse of Belgische sportfederatie, provinciale dienst of sportregio Kempen wordt gegeven.
- Een aanvraag voor subsidies voor kadervorming indienen volgens de voorwaarden van dit reglement
- Controle, noodzakelijk voor de uitvoering van dit reglement, toestaan

De vervoerskosten worden vergoed aan de hand van de wettelijke berekeningen afstanden/tarieven.

Een tweede of volgende cursus van dezelfde cursist kan toegekend worden door het college van burgemeester en schepenen binnen de perken van het krediet nadat alle eerste aanvragen werden toegekend.

### Artikel 3 - Aanvraagprocedure

De subsidieaanvraag gebeurt met een aanvraagformulier kadervorming (*bijlage 1*), te verkrijgen bij het stadsbestuur van Herentals, dienst sport en recreatie, Augustijnenlaan 30, 2200 Herentals. Enkel dit formulier is geldig.

Het aanvraagformulier moet volledig en nauwkeurig ingevuld worden en ondertekend door de voorzitter en secretaris van de sportvereniging.

Het aanvraagformulier moet volgende bijlagen bevatten:

- de uitnodiging en/of programma van de cursus;
- bewijs van betaling
- bewijs van aanwezigheid
- eventuele attesten of voorlopige attesten/diploma's
- bewijs van vervoerskosten of aantal gereden kilometers met vermelding van vertrek- en aankomstadres en met wie er eventueel gecarpoold werd.

- een verklaring dat geen andere tegemoetkoming wordt verstrekt voor het volgen van bedoelde cursus.

Na het einde van de cursus of vóór 15 november moet de sportvereniging het aanvraagformulier met bijlagen schriftelijk versturen aan het college van burgemeester en schepenen, Augustijnenlaan 30, 2200 Herentals.

Voor cursussen die nog niet beëindigd zijn op 15 november van het betreffende dienstjaar, kan het daaropvolgende kalenderjaar een aanvraag worden ingediend. Voor meerjarencursussen moet per kalenderjaar een aanvraag ingediend worden.

De dienst sport en recreatie bezorgt het aanvraagformulier aan de sportraad met de vraag tot advies.

#### Artikel 4 - Toekenning en uitbetaling

Het college van burgemeester en schepenen kan, na advies van de sportraad, overgaan tot toekenning van de subsidies voor kadervorming.

Bij krediettekort wordt het krediet evenredig verdeeld over de goedgekeurde aanvragen.

De dienst sport en recreatie deelt de beslissing van het college van burgemeester en schepenen mee aan de aanvragende sportvereniging.

De uitbetaling van de subsidie gebeurt op bevel van het college van burgemeester en schepenen, door overschrijving op de post-bankrekening van de sportvereniging.

#### Artikel 5 - Betwistingen en sancties

Alle betwistingen in verband met de toekenning van de subsidie worden geregeld door het college van burgemeester en schepenen, na advies van de sportraad.

Als de aanvrager onjuiste gegevens verstrekt of de voorwaarden van dit reglement niet naleeft, kan het college van burgemeester en schepenen, na advies van de sportraad, toegekende subsidies geheel of gedeeltelijk terugvorderen van de betrokken vereniging en deze uitsluiten van verdere subsidiëring.

#### Artikel 6 – Opheffing

Dit reglement vervangt vanaf 01/01/2016 het voorgaand reglement met betrekking tot de subsidies voor kadervorming voor erkende Herentalse sportverenigingen – kwalitatieve beleidssubsidies.

Bijlage 1: aanvraagformulier kadervorming

### **017 Subsidies 2016-2019: subsidiereglement voor erkende Herentalse sportverenigingen die deelnemen aan de organisatie van de sportacademie 2016-2019: goedkeuring**

#### **MOTIVERING**

##### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De huidige subsidiereglementen werden opgemaakt in functie van de criteria die Bloso volgens het decreet lokaal sportbeleid oplegt. Vanaf 2016 wordt het sectorale decreet lokaal sportbeleid afgeschaft en subsidies geïntegreerd in het budget van de gemeente.

Subsidiereglementen werden in de optiek van deze nieuwe evolutie geëvalueerd en besproken.

##### **Adviezen**

De Herentalse sportraad heeft tijdens haar bestuursvergadering van 05/11/2015 en de werkgroepvergaderingen van 27/08/2015 en 05/11/2015 de vernieuwde subsidiereglementen voor erkende Herentalse sportverenigingen 2016-2019 besproken.

De sportraad geeft positief advies voor de hernieuwde subsidiereglementen voor erkende Herentalse sportverenigingen 2016-2019.

##### **Argumentatie**

De huidige subsidiereglementen werden opgemaakt in functie van de criteria die Bloso volgens het decreet lokaal sportbeleid oplegt. Vanaf 2016 wordt het sectorale decreet lokaal sportbeleid afgeschaft en subsidies geïntegreerd in het budget van de gemeente.

Subsidiereglementen werden in de optiek van deze nieuwe evolutie geëvalueerd en besproken.

Om ook voorheen in het kader van het decreet lokaal sportbeleid niet erkende diploma's in aanmerking te laten komen voor subsidies worden aanpassingen aan het subsidiereglement

voor erkende Herentalse sportverenigingen die deelnemen aan de organisatie van de sportacademie voorgesteld.

Volgende wijzigingen worden voorgesteld vanaf 2016:

- Artikel 2 – doel (het toekennen van de subsidie gebeurt op basis van volgende kwaliteitscriteria puntje 3.1.2):

'of van een door de stad Herentals en de sportraad erkend diploma' werd toegevoegd.

- Artikel 7 – opheffing

Dit artikel werd toegevoegd om het voorgaande reglement op te heffen

## **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt het subsidiereglement voor erkende Herentalse sportverenigingen die deelnemen aan de organisatie van de sportacademie 2016-2019 unaniem goed als volgt:

### Artikel 1 - Toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op Herentalse sportverenigingen die erkend zijn door de stad Herentals en die:

- voldoen aan de kwaliteitscriteria voor subsidies voor erkende Herentalse sportverenigingen - basisreglement

Dit reglement is van kracht vanaf 01/01/2016 tot en met 31/12/2019.

Dit reglement is niet van toepassing op:

- initiatieven die een commercieel doel beogen.

- Herentalse sportverenigingen die een subsidie voor hetzelfde doel ontvangen van een andere erkende Herentalse raad of van een andere gemeente.

### Artikel 2 - Doel

Onder sportacademie wordt verstaan:

Sportactiviteiten, sportinitiaties, lessenreeksen en vakantieactiviteiten ter bevordering van de algemene gezondheid en conditie van jongeren, volwassenen en senioren, ... georganiseerd in samenwerking met de sportverenigingen.

Het doel is instapinitiatieven aanbieden zodat op termijn het reguliere clubaanbod wordt uitgebreid. Verschillende doelgroepen (senioren, vrouwen, ...) kunnen op termijn in de bestaande verenigingsstructuren worden opgenomen op verschillende tijdstippen (middag, overdag, vakanties, ...)

Onder "actieve participatie aan de sportacademie" wordt verstaan:

- het afvaardigen van een gediplomeerde lesgever/lesgeefster van de sportvereniging voor de invulling van sportactiviteiten, sportinitiaties, lessenreeksen en/of de (vakantie)activiteiten

- deelname aan voorbereidende vergaderingen en besprekingen

- ter beschikking stellen van sportinfrastructuur en sportmateriaal voor de (vakantie)activiteiten

- instaan voor extra begeleiding bij de activiteiten indien nodig,

- zorgen voor een kwalitatieve uitbouw (voorbereiding, evaluatie, bijsturen, ...) van het sportaanbod,

- bevordering van instroommogelijkheden bij de vereniging.

Het toekennen van de subsidie gebeurt op basis van volgende kwaliteitscriteria:

1. Clubengagement voor een drempelverlagend sportaanbod voor verschillende doelgroepen.

1.1 voorwaarde: instapbevestiging in project via brief of mail

2. Participeren in planmatig gestructureerd overleg

2.1 voorwaarde: deelname aan voorbereidende vergaderingen

3. de sportvereniging zorgt voor gediplomeerde gekwalificeerde begeleiding.

3.1 de lesgever moet:

3.1.1 gediplomeerd zijn als bachelor of master L.O.

3.1.2 of tenminste in het bezit zijn van een door de Vlaamse Trainersschool of van een door de stad Herentals en de sportraad erkend trainersdiploma voor de betrokken sporttak

3.1.3 of gelijkgestelde diploma's en de leeftijd van 17 jaar bereikt hebben op het ogenblik dat zijn/haar activiteit start

3.1.4 of minimum geslaagd zijn in het tweede jaar bachelor van de opleiding lichamelijke opvoeding en sport.

- 3.2 voorwaarde: overmaken van diploma lesgever
- 4. de sportvereniging laat de lesgever de lessen/trainingen voorbereiden
  - 4.1 voorwaarde: overmaken van uitgewerkte lesvoorbereiding(en)
- 5. de sportvereniging evalueert de lessen en de resultaten van de inspanningen (doorstroming naar sportvereniging, kwaliteit, enz.)
  - 5.1 voorwaarde: overmaken van gestandaardiseerde evaluatie
- 6. de sportvereniging biedt drempelverlagende instapmogelijkheden in de sportvereniging
  - 6.1 voorwaarde: aanbieden van infolder continue bewegingsmogelijkheden in verenigingsverband en/of probeersessie(s) en/of eenmalige instapreductie en/of andere drempelverlagende instapinitiatieven.

De subsidie wordt toegekend aan de sportclub als volgt:

- 30 euro per sessie (1 uur tot 1.30uur)
- 75 euro per sessie halve dag (3 uur)
- 150 euro per dag (6 uur)
- indien de sportclub gebruik maakt van de stedelijke sportinfrastructuur zijn de kosten ten laste van het stadsbestuur.

#### Artikel 3 - Voorwaarden

Om in aanmerking te komen voor de subsidies voor deelname aan de organisatie van de sportacademie moet de erkende sportvereniging voldoen aan volgende voorwaarden:

- opgericht zijn door het privé-initiatief zonder beroepsdoeleinden, winst- of handelsoogmerk
- controle, noodzakelijk voor de uitvoering van dit reglement, toestaan
- een aanvraag voor subsidies voor de deelname aan de organisatie van de sportacademie indienen volgens de voorwaarden van dit reglement

#### Artikel 4 - Aanvraagprocedure

De aanvraag tot deelname gebeurt met een aanvraagformulier deelname sportacademie (*bijlage 1*), te verkrijgen bij het stadsbestuur van Herentals, dienst sport en recreatie, Augustijnenlaan 30, 2200 Herentals. Enkel dit formulier is geldig.

Het aanvraagformulier moet volledig en nauwkeurig ingevuld worden en ondertekend door de voorzitter en secretaris van de sportvereniging.

Het aanvraagformulier wordt schriftelijk verstuurd aan het college van burgemeester en schepenen, Augustijnenlaan 30, 2200 Herentals, 3 maanden voor de betreffende vakantie of activiteit.

De dienst sport en recreatie bezorgt het aanvraagformulier en de aanvraag tot deelname aan de sportraad met de vraag tot advies.

#### Artikel 5 - Aanvraag voor uitbetaling

Een aanvraag voor uitbetaling van de subsidies voor deelname aan de organisatie van de sportacademie wordt schriftelijk verstuurd aan het stadsbestuur van Herentals, dienst sport en recreatie, Augustijnenlaan 30, 2200 Herentals, uiterlijk 4 weken na de activiteit.

De aanvraag tot uitbetaling moet volgende bijlagen bevatten:

- bewijs deelname aan voorbereidende vergadering
- kopie diploma lesgever
- uitgewerkte lesvoorbereiding(en)
- gestandaardiseerde evaluatie

De dienst sport en recreatie berekent aan de hand van de bewijzen de bedragen van de subsidies voor deelname aan de organisatie van de sportacademie. De subsidies worden toegekend tot uitputting van het subsidiebedrag.

Het college van burgemeester en schepenen kan overgaan tot toekenning van de subsidies voor deelname aan de organisatie van de sportacademie.

De dienst sport en recreatie deelt de beslissing van het college van burgemeester en schepenen mee aan de aanvragende sportvereniging.

De uitbetaling van de subsidie gebeurt op bevel van het college van burgemeester en schepenen, door overschrijving op de post-bankrekening van de sportvereniging.

#### Artikel 6 - Betwistingen en sancties

Alle betwistingen in verband met de toekenning van de subsidie worden geregeld door het college van burgemeester en schepenen, na advies van de sportraad.

Als de aanvrager onjuiste gegevens verstrekt of de voorwaarden van dit reglement niet naleeft, kan het college van burgemeester en schepenen, na advies van de sportraad, toegekende subsidies geheel of gedeeltelijk terugvorderen van de betrokken vereniging en deze uitsluiten van verdere subsidiëring.

#### Artikel 7 – Opheffing

Dit reglement vervangt vanaf 01/01/2016 het voorgaand reglement met betrekking tot de subsidies voor erkende Herentalse sportverenigingen die deelnemen aan de organisatie van de sportacademie – kwalitatieve beleidssubsidies.

Bijlage 1: aanvraagformulier deelname sportacademie

### **018 Subsidies 2016-2019: subsidiereglement voor erkende Herentalse sportverenigingen - impulssubsidies in functie van de kwalitatieve verhoging van de jeugdsportbegeleider en de jeugdsportcoördinator 2016-2019: goedkeuring**

#### **MOTIVERING**

##### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De huidige subsidiereglementen werden opgemaakt in functie van de criteria die Bloso volgens het decreet lokaal sportbeleid oplegt. Vanaf 2016 wordt het sectorale decreet lokaal sportbeleid afgeschaft en subsidies geïntegreerd in het budget van de gemeente.

Subsidiereglementen werden in de optiek van deze nieuwe evolutie geëvalueerd en besproken.

##### **Adviezen**

De Herentalse sportraad heeft tijdens haar bestuursvergadering van 05/11/2015 en de werkgroepvergaderingen van 27/08/2015 en 05/11/2015 de vernieuwde subsidiereglementen voor erkende Herentalse sportverenigingen 2016-2019 besproken.

De sportraad geeft positief advies voor de hernieuwde subsidiereglementen voor erkende Herentalse sportverenigingen 2016-2019.

##### **Argumentatie**

De huidige subsidiereglementen werden opgemaakt in functie van de criteria die Bloso volgens het decreet lokaal sportbeleid oplegt. Vanaf 2016 wordt het sectorale decreet lokaal sportbeleid afgeschaft en subsidies geïntegreerd in het budget van de gemeente.

Subsidiereglementen werden in de optiek van deze nieuwe evolutie geëvalueerd en besproken.

Volgende wijzigingen worden voorgesteld vanaf 2016:

##### **- Artikel 1 – toepassingsgebied**

Om ook unitaire sportverenigingen als sportaanbieder op lokaal vlak in aanmerking te laten komen, werd puntje 2 van dit artikel geschrapt “aangesloten zijn bij een erkende Vlaamse sportfederatie”.

##### **- Artikel 4, 1 – Subsidies kwaliteitscriteria jeugdsportbegeleider**

De impulssubsidies missen hun doel. De doelstelling is dat tegen 2019 75% van de jeugdsportbegeleiders gediplomeerd is. Om de clubs hiervoor te stimuleren wordt er een hoger percentage gegeven aan nieuwe gediplomeerde jeugdtrainers (30%).

##### **- Artikel 5, A, 1.1 en 1.5 en artikel 5, B, 2.1 en 2.4**

Om ook voorheen in het kader van het decreet lokaal sportbeleid niet erkende diploma's in aanmerking te laten komen voor subsidies, wordt voorgesteld het subsidiereglement in die optiek aan te passen:

Classificatietabel VTS werd aangevuld met 'diploma's erkend door stadsbestuur Herentals en sportraad'

##### **- Artikel 5, A, 1.2 en 1.3**

De impulssubsidies missen hun doel. De doelstelling is dat tegen 2019 75% van de jeugdsportbegeleiders gediplomeerd is. In functie hiervan werd het subsidiereglement aangepast:

Artikel 5, A, 1.2 in het huidige reglement wordt in het nieuwe reglement uiteen getrokken. Zo krijgt men in het nieuwe reglement een aparte kwaliteitscriteria (1.2) voor nieuwe gediplomeerde jeugdtrainers en wordt hier een hoger percentage (30 %) aan toegekend echter wel met een beperking van 300 euro per nieuwe gediplomeerde jeugdtrainer.



Niveauperhogingen van gekwalificeerde jeugdtrainers krijgt dan een apart kwaliteitscriterium (1.3)

- Artikel 5, A, 1.4 en artikel 5, B, 2.3

Weinig sportverenigingen maken gebruik van de subsidies voor legale tewerkstelling. Vermoedelijk is de exacte bedoeling van de legale tewerkstelling voor de clubs niet duidelijk, daarom werd dit verduidelijkt in het nieuwe subsidiereglement.

- Artikel 5, B, 2.1 en 2.4

Een jeugdsportcoördinator moet minstens een diploma hebben van categorie 2. Dit werd dan ook verduidelijkt in het subsidiereglement.

- Artikel 6 – stimuleren van groei G-sport, kansarmen, senioren 60+

Dit artikel werd bijgevoegd. Het eventuele restbedrag van artikel 5, A, 1.2 wordt besteed aan G-sport, kansarmen, senioren 60+ in het reglement basissubsidies voor erkende Herentalse verenigingen.

- Artikel 8 – subsidieberekening

Dit artikel moest aangepast worden in functie van artikel 5, A, 1.2.

'met uitzondering van artikel 5.A, 1.2' werd toegevoegd.

- Artikel 11 – overgangsmaatregelen

Vanaf 2016 vervalt het decreet lokaal sportbeleid. Bloso vraagt in 2016 nog gegevens op van 2015. Omdat de subsidies 2016 worden berekend op basis van de clubwerking van 2015, is voor de berekening van de subsidies dienstjaar 2016 het subsidiereglement van 2015 van toepassing. Dit artikel werd toegevoegd als overgangsmaatregel.

- Artikel 13 - opheffing

Dit artikel werd bijgevoegd om het voorgaande reglement op te heffen.

## **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt het subsidiereglement voor erkende Herentalse sportverenigingen – impulssubsidies in functie van de kwalitatieve verhoging van de jeugdsportbegeleider en de jeugdsportcoördinator 2016-2019 unaniem goed als volgt:

### Artikel 1 - Toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op Herentalse sportverenigingen die erkend zijn door de stad Herentals en die:

- voldoen aan de kwaliteitscriteria voor subsidies voor erkende Herentalse sportverenigingen - basisreglement

Dit reglement is van kracht vanaf 01/01/2016 tot en met 31/12/2019.

Dit reglement is niet van toepassing op:

- Herentalse sportverenigingen die een subsidie voor hetzelfde doel ontvangen van een andere erkende Herentalse raad of van een andere gemeente.

### Artikel 2 - Doel

De vereniging moet activiteiten ontplooiën die individueel of in ploegverband worden beoefend met een competitief of recreatief karakter en waarbij de fysieke inspanningen van de persoon centraal staan.

### Artikel 3 - Definities

3.1. Jeugdsport: sportparticipatie van kinderen en jongeren tot en met achttien jaar

3.2. Jeugdsportbegeleider: een sporttechnische begeleider voor jeugdsport actief in een erkende sportvereniging. De jeugdsportbegeleider is gedurende het gehele sportseizoen actief in de sportvereniging en geeft minstens 2 uur jeugdtraining/maand

3.3. Jeugdsportcoördinator: een sportgekwalificeerde jeugdsportbegeleider die het jeugdsportbeleid in de erkende sportvereniging coördineert op het sporttechnische, beleidsmatige en organisatorische vlak. Hij/zij is jeugdsportcoördinator bij een sportvereniging met minstens 20 jeugdleden (jeugdleden = <18j). Hij/zij is de eerste contactpersoon voor ouders, jeugdtrainers, spelers,... Hij/zij moet met naam, taak en contactgegevens expliciet vermeld worden in de informatiebrochure en/of website van de vereniging. Maximum 1 jeugdsportcoördinator per club wordt aanvaard.

### Artikel 4 - Verdeling subsidies kwaliteitscriteria jeugdsportbegeleider en subsidies kwaliteitscriteria jeugdsportcoördinator

1. Subsidies kwaliteitscriteria jeugdsportbegeleider: 75 %

1.1. 10 %

1.2. 30 %



- 1.3. 10 %
- 1.4. 10 %
- 1.5. 10 %
- 1.6. 10 %
- 1.7. 10 %
- 1.8. 10 %

2.Subsidies kwaliteitscriteria jeugdsportcoördinator: 25%

- 2.1 18 %
- 2.2 18 %
- 2.3 10 %
- 2.4 18%
- 2.5 18%
- 2.6 18%

Artikel 5 – Kwaliteitscriteria subsidies

A. Jeugdsportbegeleider

	Doelstelling	Kwaliteitscriteria	Parameter	Valorisatie
1.1	Tegen 2019 zijn 75% van de jeugdsportbegeleiders in de Herentalse sportclubs gediplomeerd	Sportverenigingen worden beloond voor het aantal en niveau van hun actieve gekwalificeerde jeugdsportbegeleiders	Aantal gekwalificeerde jeugdsportbegeleiders en niveau	Classificatietabel VTS en diploma's erkend door stadsbestuur Herentals en sportraad Niveau 1 – 1 pt x aantal Niveau 2 – 1 pt x aantal Niveau 3 – 2 ptn x aantal Niveau 4 – 2 ptn x aantal Niveau 5 – 3 ptn x aantal Niveau 6 – 3 ptn x aantal Niveau 7 – 3 ptn x aantal Niveau 8 – 3 ptn x aantal
1.2		Sportverenigingen worden beloond voor de substantiële stijging van het aantal niet-gediplomeerden naar	Aantal bijkomende gekwalificeerde jeugdsportbegeleiders op basis van lijst niet-gediplomeerden	1 punt/bijkomende gekwalificeerde jeugdsportbegeleider maximum 300 euro/punt
1.3		Sportverenigingen worden beloond voor de substantiële stijging van het niveau van de gekwalificeerde jeugdsportbegeleiders	Aantal niveauverhogingen van gekwalificeerde jeugdsportbegeleiders	1 punt/niveauverhoging
1.4	Tegen 2019 worden de verenigingen gesensibiliseerd en gestimuleerd tot het uitbouwen van legale tewerkstelling van de gekwalificeerde jeugdsportbegeleiders.	Sportverenigingen worden beloond voor de legale tewerkstelling van gekwalificeerde jeugdsportbegeleiders via contracten Vlabus, interim, vrijwilligers, freelancers, 25-dagenregel, studenten, (brug)gepensioneerden, ...e.a. legale tewerkstellingsmogelijkheden	Aantal uren legale tewerkstelling in de sportvereniging	1 punt/uur/jeugdsportbegeleider
1.5	Tegen 2019 stimuleren Herentalse sportclubs hun jeugdsportbegeleiders tot permanente vorming	Sportverenigingen worden beloond voor het volgen van sportspecifieke opleidingen en niveau van hun jeugdsportbegeleiders (diplomagebonden)	Aantal en niveau gevolgde erkende opleidingen	Classificatietabel VTS en diploma's erkend door stadsbestuur Herentals en sportraad Niveau 1 – 1 pt x aantal Niveau 2 – 1 pt x aantal Niveau 3 – 2 ptn x aantal Niveau 4 – 2 ptn x aantal Niveau 5 – 3 ptn x aantal Niveau 6 – 3 ptn x aantal Niveau 7 – 3 ptn x aantal Niveau 8 – 3 ptn x aantal
1.6		Sportverenigingen worden	Aantal gevolgde	1 punt/gevolgde bijscholing

		beloond voor het volgen van bijscholing door hun jeugdsportbegeleiders (niet diploma gebonden)	bijscholing	
1.7		Sportverenigingen worden beloond voor het organiseren van bijscholing/opleiding voor eigen jeugdsportbegeleiders	Aantal georganiseerde bijscholing	1 punt/georganiseerde bijscholing
1.8		Sportverenigingen worden beloond voor het aantal uren gevolgd opleiding en bijscholing van hun jeugdsportbegeleiders	Aantal uren gevolgd opleiding /bijscholing	1 punt/uur

## B. Jeugdsportcoördinator

	Doelstelling	Kwaliteitscriteria	Parameter	Valorisatie
2.1	Tegen 2019 zijn 75% van de jeugdsportcoördinator en in de Herentalse sportclubs gediplomeerd	Sportverenigingen worden beloond voor de aanwezigheid en niveau van de actieve gekwalificeerde jeugdsportcoördinator in de jeugdwerking	Aanwezigheid van één gekwalificeerde jeugdsportcoördinator van minimum niveau 2	Classificatietabel VTS en diploma's erkend door stadsbestuur Herentals en sportraad Niveau 2 – 1 pt Niveau 3 – 2 ptn Niveau 4 – 2 ptn Niveau 5 – 3 ptn Niveau 6 – 3 ptn Niveau 7 – 3 ptn Niveau 8 – 3 ptn
2.2		Sportverenigingen worden beloond voor de stijging van het niveau van de gekwalificeerde jeugdsportcoördinator	aantal niveauverhogingen van gekwalificeerde jeugdsportcoördinator	1punt/niveauverhoging
2.3	Tegen 2019 worden de verenigingen gesensibiliseerd en gestimuleerd tot het uitbouwen van legale tewerkstelling van de gekwalificeerde jeugdsportcoördinator	Sportverenigingen worden beloond voor de legale tewerkstelling van de gekwalificeerde jeugdsportcoördinator via contracten Vlabus, interim, vrijwilligers, freelancers, 25-dagenregel, studenten, (brug)gepensioneerden, ...e.a. legale tewerkstellingsmogelijkheden	Aantal uren legale tewerkstelling in de sportvereniging	1 punt/uur/jeugdsportcoördinator
2.4	Tegen 2019 stimuleren Herentalse sportclubs hun jeugdcoördinator tot permanente vorming	Sportverenigingen worden beloond voor het volgen van sportspecifieke opleidingen en niveau van hun jeugdsportcoördinator (diplomagebonden)	Aantal en niveau gevolgd erkende opleidingen van minimum niveau 2	Classificatietabel VTS en diploma's erkend door stadsbestuur Herentals en sportraad Niveau 2 – 1 pt x aantal Niveau 3 – 2 ptn x aantal Niveau 4 – 2 ptn x aantal Niveau 5 – 3 ptn x aantal Niveau 6 – 3 ptn x aantal Niveau 7 – 3 ptn x aantal Niveau 8 – 3 ptn x aantal
2.5		Sportverenigingen worden beloond voor het volgen van bijscholing door hun jeugdsportcoördinator (niet diploma gebonden)	Aantal gevolgd bijscholing	1 punt/gevolgd bijscholing
2.6		Sportverenigingen worden beloond voor het aantal uren gevolgd opleiding en bijscholing van hun jeugdsportcoördinator	Aantal uren gevolgd opleiding en bijscholing	1 punt/uur

#### Artikel 6 – Stimuleren groei G-sport, kansarmen, senioren 60+

Sportverenigingen worden ondersteund om bewegingskansen te bieden aan personen met een handicap, financieel kansarmen en senioren (60+) die zich als nieuw lid bij de sportverenigingen aansluiten. Wanneer het criterium voor de stijging van het niveau van niet-gediplomeerden naar gediplomeerden (artikel 5.A, 1.2) niet of gedeeltelijk worden aangewend, komen de sportverenigingen voor iedere nieuwe actieve bijkomende G-sporter, vrijetijdspasser, senior (60+) in aanmerking voor een bijkomende subsidie in het subsidiereglement basissubsidies voor erkende Herentalse sportverenigingen – kwalitatieve beleidssubsidies (artikel 5).

Als het basisbedrag voor dit criterium (artikel 5.A, 1.2) ontoereikend blijkt voor alle aanvragen, wordt het globale bedrag evenredig verdeeld.

#### Artikel 7 - Aanvraagprocedure

De subsidieaanvraag (*bijlage 1*) dient afgeleverd te worden op de dienst sport en recreatie, Markgravenstraat 93, 2200 Herentals, uiterlijk 15 maart van het betreffende dienstjaar .

Het college van burgemeester en schepenen oordeelt over de subsidieaanvraag en beslist of de vereniging geheel of gedeeltelijk in aanmerking komt voor subsidiëring.

De aanvraag moet gestaafd worden met een werkingsverslag (= clubfiche) van het jaar voorafgaand aan het subsidiejaar.

#### Artikel 8 - Subsidieberekening

De berekening van de subsidies gebeurt als volgt: afhankelijk van het totale puntenaantal per onderdeel en rekening gehouden met het totaalbedrag per onderdeel, wordt een waarde per punt bepaald, verrekend en per vereniging voor alle onderdelen geglobaliseerd. Indien er voor een bepaald onderdeel geen punten worden behaald, worden de punten evenredig verdeeld over de andere onderdelen van die categorie met uitzondering van artikel 5.A, 1.2.

#### Artikel 9 - Controle

De aangestelde personeelsleden hebben het recht om ter plaatse de aanwending van de verleende subsidie te controleren.

#### Artikel 10 - Subsidiecommissie

De subsidiecommissie bestaat uit de schepenen van sport, een ambtenaar van de dienst sport en recreatie en minimum twee leden van de raad van beheer van de sportraad. De subsidiecommissie controleert enkel de tijdig ingediende subsidiedossiers op hun geldigheid en volledigheid. De berekening van de subsidies gebeurt door de dienst sport en recreatie. De dienst sport en recreatie legt een lijst van de gesubsidieerde verenigingen en de berekende subsidies, samen met het advies van de sportraad, ter goedkeuring voor aan het college van burgemeester en schepenen.

#### Artikel 11 - Overgangsmatregelen

De subsidies 2016 worden berekend op basis van het subsidiereglement 2015 en werking 2015.

De subsidies 2017, 2018 en 2019 worden berekend op basis van het subsidiereglement 2016-2019 en werking 2016, 2017 en 2018.

#### Artikel 12 - Betwistingen En Sancties

Alle betwistingen in verband met de toekenning van de subsidie worden geregeld door het college van burgemeester en schepenen, na advies van de sportraad.

Als de aanvrager onjuiste gegevens verstrekt of de voorwaarden van dit reglement niet naleeft, kan het college van burgemeester en schepenen, na advies van de sportraad, toegekende subsidies geheel of gedeeltelijk terugvorderen van de betrokken vereniging en deze uitsluiten van verdere subsidiëring.

#### Artikel 13 – Opheffing

Dit reglement vervangt vanaf 01/01/2016 het voorgaand reglement met betrekking tot de impulssubsidies in functie van de kwalitatieve verhoging van de jeugdsportbegeleider en de jeugdsportcoördinator

Bijlage 1: aanvraagformulier (= clubfiche)

## **019 Subsidies 2016-2019: Reglement subsidie jeugdinfrastructuur: goedkeuring**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De subsidiereglementen van de vroegere vzw Fonds Herentalse Jeugdlokalen volgden de periode van het jeugdbeleidsplan 2011-2013 en werden bij de opmaak van een nieuw jeugdbeleidsplan geëvalueerd en verder toegepast. De vzw Fonds Herentalse Jeugdlokalen is ontbonden en de resterende kredieten van de vroegere vzw Fonds Herentalse Jeugdlokalen worden opgenomen in het budget van de gemeente.

De jeugddienst wenst het subsidiereglement jeugdinfrastructuur waar nodig aan te passen en opnieuw op te nemen voor de periode 2016-2019.

Bij de aanpassing van de subsidiereglementen is rekening gehouden met:

- de evaluatie van en de voorgestelde aanpassingen aan de huidige reglementen door de jeugdraad (de finale versie werd besproken tijdens de algemene vergadering van de jeugdraad op 26/11/2015);
- de toegankelijkheid in gebruik;
- de werkbaarheid van de subsidiereglementen op de jeugddienst.

De jeugdraad werd om advies gevraagd in verband met dit reglement en bracht een unaniem positief advies uit.

Het schepencollege keurde het subsidiereglement op 07/12/2015 principieel goed en vroeg aan de voorzitter van de gemeenteraad om het reglement voor goedkeuring aan de gemeenteraad voor te leggen.

#### **Argumentatie**

Bij de aanpassingen van het subsidiereglement is zoveel mogelijk rekening gehouden met de opmerkingen van de jeugdraad, de toegankelijkheid in gebruik alsook de werkbaarheid voor de jeugddienst.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt het reglement subsidie jeugdinfrastructuur unaniem goed als volgt:

Reglement: subsidie jeugdinfrastructuur

#### Doel en periode

Dit reglement geldt voor de resterende periode van het meerjarenplan 2014-2019 en treedt in werking op 01/01/2016.

De stad Herentals verleent binnen het beschikbare krediet van het geldende meerjarenplan, waarin het saldo van de vroegere vzw Fonds Herentalse Jeugdlokalen is opgenomen, een toelage voor structurele verbeterings- en/ of aanpassingswerken van de infrastructuur die hoofdzakelijk ter beschikking staat voor jeugdverenigingen. De toelage kan niet aangewend worden voor verfraaiingswerken.

Enkel de jeugdverenigingen, erkend door de Herentalse jeugdraad, die een bewezen werking hebben binnen de grenzen van de stad komen in aanmerking voor deze subsidie.

#### Aanvraag en toezegging

Binnen de perken van het beschikbare krediet kunnen toelagen uitgekeerd worden die 75% van de kostprijs bedragen van de in aanmerking te nemen werken. Voor het bepalen van de toelage komen enkel de materiaalkosten, die onlosmakelijk verbonden zijn aan het lokaal of terrein, in aanmerking voor zover zij effectief met facturen bewezen kunnen worden. Het minimumbedrag van de aanvraag moet 400,00 euro zijn.

Het bijvoegen van drie prijsoffertes is nodig bij werken die uitgevoerd worden door een aannemer of wanneer de materiaalkosten meer dan €1000 bedragen. Dit geldt niet voor de aankoop van enkel materialen tot een bedrag van € 1000 of dringende zaken.

De aanvraag moet aan volgende voorwaarden voldoen en is volledig als volgende zaken zijn opgenomen:

- naam en adres van de vereniging en de verantwoordelijke;
- een summier beschrijving van de werken;
- een plan van het gebouw en het terrein;
- kostenraming: drie prijsoffertes;
- de vermoedelijke datum voor de aanvang van de werken;
- eigen beschikbare middelen van de jeugdvereniging (= minimum 25 % van de totale kostprijs), te bewijzen via een uittreksel uit de bankrekening.

Er kunnen meerdere aanvragen voor eenzelfde project ingediend worden, indien elke afzonderlijke aanvraag aan het reglement voldoet. Een eerste aanvraag van een vereniging zal meestal voorrang krijgen ten opzichte van een tweede aanvraag van een andere vereniging.

Elke aanvraag wordt onderzocht en geadviseerd door de werkgroep Herentalse Jeugdlokalen. Nadien oordeelt het college van burgemeester en schepenen of er aan de voorwaarden van het reglement wordt voldaan en neemt een beslissing over de toelage. De werken mogen pas starten na goedkeuring van de aanvraag.

Binnen twee maanden na goedkeuring van de aanvraag, moet de jeugdvereniging kunnen aantonen dat ofwel de werken begonnen zijn, ofwel de aanvragen voor administratieve goedkeuring zijn ingediend.

De aanvragende jeugdvereniging verbindt zich ertoe om een tweemaandelijks stand van zaken betreffende de vorderingen van de werken over te maken aan de stad.

Na de beëindiging van de werken moet een volledige afrekening van de kosten, vergezeld van de nodige bewijsstukken, ingediend worden bij de stad om de definitieve toelage vast te stellen.

Er mag 10% van de gemaakte materiaalkosten ingediend worden als meerwerken ten opzicht van de goedgekeurde toelage indien zij met een factuur bewezen kunnen worden.

#### Uitbetaling

Tijdens de uitvoering van de bouwwerken kan een eerste schijf van de toelage worden uitbetaald, die maximum 25% van de totale kostenraming bedraagt. Deze voorlopige toelage zal na advies van de werkgroep Herentalse Jeugdlokalen worden betaald.

Na de beëindiging van de werken wordt de volledige toelage uitbetaald na de ontvangst van een volledige afrekening van de kosten, vergezeld van de nodige bewijsstukken.

#### Onrechtmatigheden

Het college van burgemeester en schepenen is gemachtigd om op eenvoudig verzoek bij de aanvrager toezicht te laten uitvoeren op de werken.

## **020 Subsidies 2016-2019: Reglement subsidie brandveiligheid jeugdlokalen: goedkeuring**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De subsidiereglementen van de vroegere vzw Fonds Herentalse Jeugdlokalen volgden de periode van het jeugdbeleidsplan 2011-2013 en werd bij de opmaak van een nieuw jeugdbeleidsplan geëvalueerd en verder toegepast. De vzw Fonds Herentalse Jeugdlokalen is ontbonden en de resterende kredieten van de vroegere vzw Fonds Herentalse Jeugdlokalen worden opgenomen in het budget van de gemeente.

De jeugddienst wenst het subsidiereglement brandveiligheid jeugdlokalen waar nodig aan te passen en opnieuw op te nemen voor de periode 2016-2019.

Bij de aanpassing van de subsidiereglementen is rekening gehouden met:

- de evaluatie van en de voorgestelde aanpassingen aan de huidige reglementen door de jeugdraad (de finale versie werd besproken tijdens de algemene vergadering van de jeugdraad op 26/11/2015)
- de toegankelijkheid in gebruik
- de werkbaarheid van de subsidiereglementen op de jeugddienst

De jeugdraad werd om advies gevraagd in verband met dit reglement en bracht een unaniem positief advies uit.

Het schepencollege keurde het subsidiereglement op 07/12/2015 principieel goed en vroeg aan de voorzitter van de gemeenteraad om het reglement voor goedkeuring aan de gemeenteraad voor te leggen.

#### **Argumentatie**

Bij de aanpassingen van het subsidiereglement is zoveel mogelijk rekening gehouden met de opmerkingen van de jeugdraad, de toegankelijkheid in gebruik alsook de werkbaarheid voor de jeugddienst.

## BESLUIT

De gemeenteraad keurt het reglement subsidie brandveiligheid jeugdlokalen unaniem goed als volgt:

Reglement: subsidie brandveiligheid jeugdlokalen

### Doel en periode

Dit reglement geldt voor de resterende periode van het meerjarenplan 2014-2019 en treedt in werking op 01/01/2016.

De stad Herentals verleent binnen het beschikbare krediet van het geldende meerjarenplan, waarin het saldo van de vroegere vzw Fonds Herentalse Jeugdlokalen is opgenomen, een subsidie brandveiligheid jeugdlokalen voor jeugdlokalen die hoofdzakelijk ter beschikking staan voor jeugdverenigingen.

Enkel de jeugdverenigingen, erkend door de Herentalse jeugdraad, die een bewezen werking hebben binnen de grenzen van de stad komen in aanmerking voor deze subsidie.

### A. Impulssubsidie brandveiligheid

#### Aanvraag en toezegging

Volgende aspecten van de brandveiligheid komen in aanmerking met bijzondere aandacht voor:

- brandblusmiddelen
- signalisatie en evacuatie
- veiligheidsverlichting
- brandwerende deuren
- opslag van gevaarlijke producten zoals gasflessen

De aanvraag dient volgende te omvatten:

- naam van de vereniging en plaats van het lokaal
- een summiere beschrijving van de geplande werken

#### Uitbetaling

Lokale erkende jeugdverenigingen kunnen eenmaal per jaar een bedrag – afhankelijk van de grootte van hun lokaal – opvragen bij de stad Herentals om te investeren in de brandveiligheid van het jeugdlokaal. De vereniging moet niet prefinancieren maar krijgt het bedrag voor de uitvoering van de werken ter beschikking.

Het bedrag is afhankelijk van de grootte van het jeugdlokaal:  
oppervlakte van het lokaalsubsidiebedrag

oppervlakte van het lokaal	subsidiebedrag
< 150 m <sup>2</sup>	500,00 euro
150 m <sup>2</sup> - 200 m <sup>2</sup>	550,00 euro
200 m <sup>2</sup> - 250 m <sup>2</sup>	600,00 euro
250 m <sup>2</sup> - 300 m <sup>2</sup>	650,00 euro
> 300 m <sup>2</sup>	700,00 euro

De toelage moet gebruikt worden voor werken in het kader van de brandveiligheid, toestellen inbegrepen.

Na uitvoering van de werken dient de aanwending van de subsidie gestaafd te worden met facturen op naam van de jeugdvereniging en een kopie van het rekeningafschrift, waarop de betaling van de factuur vermeld staat, moet als bewijs toegevoegd worden. Deze facturen moeten binnen de 6 maanden na het verkrijgen van de subsidie ingediend worden bij de stad Herentals.

Enkel facturen van kosten die gemaakt werden om de brandveiligheid van het lokaal te verbeteren, zullen aanvaard worden.

Het college van burgemeester en schepenen, als uitvoerend orgaan, beoordeelt de ontvangen facturen en in voorkomend geval de noodzaak tot (gedeeltelijke) terugvordering van de uitgekeerde bedragen indien de ter beschikking gestelde financiële middelen niet zijn opgebruikt of niet gebruikt zijn voor de daartoe bestemde doelen.

De impulssubsidie brandveiligheid is cumuleerbaar met het subsidiereglement jeugdinfrastructuur. Voor grotere uitgaven ten behoeve van de brandveiligheid kan de vereniging op dit reglement terugvallen.

### B. Terugbetaling keuringen

#### Deel 1: keuringen jeugdinfrastructuur

#### Wat

Volgende kosten komen voor terugbetaling in aanmerking:

De kosten voor keuringen, uitgevoerd door een erkend keuringsorganisme, die noodzakelijk zijn om te komen tot een positief brandinspectieverslag. Dit zijn onder meer de keuring van brandblusapparaten, de elektrische installatie, de gasinstallaties en stookolietanks.

Volgende kosten komen niet voor terugbetaling in aanmerking:

De kosten noodzakelijk om een positief attest te kunnen verkrijgen zoals aanpassingswerken. Hiervoor kan eventueel wel beroep gedaan worden op de impulssubsidie brandveiligheid of het subsidiereglement jeugdinfrastructuur.

#### Uitbetaling

De kosten voor de keuring worden volledig terugbetaald.

De vereniging kan maximaal éénmaal per jaar om de terugbetaling van keuringen vragen. De verenigingen worden aangeraden om minimum de wettelijke termijnen van de reglementaire periodieke controles te respecteren:

- brandblusmiddelen, gasinstallaties, verwarmingsinstallaties, schoorstenen en rookkanalen moeten jaarlijks aan een grondige controle onderworpen worden;
- de elektrische installatie dient ten minste vijfjaarlijks gekeurd te worden.

#### Aanvraag en toezegging

De aanvraag van de terugbetaling van de keuring kan ingediend worden na de keuring en moet vergezeld zijn van een kopie van de nodige bewijsstukken op naam van de vereniging.

Aanvragen kunnen ingediend worden tot een jaar na de keuring.

#### Deel 2: keuringen mobiele installaties

##### Wat

De kosten voor keuringen van mobiele gas – en elektriciteitstoestellen die regelmatig voor de werking gebruikt worden zoals gasbekkens komen in aanmerking voor terugbetaling.

##### Uitbetaling

De stad Herentals organiseert deze keuring voor de jeugdverenigingen. Alle toestellen die de vereniging wil laten keuren, worden jaarlijks op één moment verzameld en gekeurd. De kosten van deze keuring zijn ten laste van de stad binnen de grenzen van de kredieten die bestemd zijn voor de subsidie brandveiligheid jeugdlokalen.

##### Aanvraagprocedure

De verenigingen krijgen een aanvraagformulier toegestuurd waarmee zij zich kunnen inschrijven voor de keuring.

De verenigingen zorgen er zelf voor dat het materiaal dat zij willen laten keuren de dag van de keuring ter plaatse geraakt.

## **021 Subsidies 2016-2019: Reglement subsidie nieuwbouw jeugdlokalen: goedkeuring**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De subsidiereglementen van de vroegere vzw Fonds Herentalse Jeugdlokalen volgen de periode van het jeugdbeleidsplan 2011-2013 en werden bij de opmaak van het meerjarenplan geëvalueerd en verder toegepast. De vzw Fonds Herentalse Jeugdlokalen is ontbonden en de resterende kredieten van de vroegere vzw Fonds Herentalse Jeugdlokalen worden opgenomen in het budget van de gemeente.

Er is een impulssubsidie brandveiligheid, een reglement jeugdinfrastructuur en een renteloze lening. Bij de renteloze lening kon een erkende jeugdvereniging een lening aangaan voor de aankoop van gronden en de aankoop of oprichting van gebouwen. Deze lening werd het laatst aangegaan in 2000 en is volledig terugbetaald op 10/01/2012.

Omdat er vraag was naar de opmaak en invoering van een subsidie nieuwbouw, wordt het reglement renteloze lening van de vroegere vzw Fonds Herentalse Jeugdlokalen afgeschaft om de mogelijkheid tot een subsidie voor nieuwbouw te verlenen. De jeugdraad heeft op de algemene vergadering van 29/10/2015 unaniem beslist om de afschaffing van het reglement goed te keuren op voorwaarde dat er een geldig alternatief komt.

De jeugddienst wenst de subsidiereglementen waar nodig aan te passen en opnieuw op te nemen voor de resterende periode van het meerjarenplan 2014-2019.

Bij de aanpassing van de subsidiereglementen is rekening gehouden met:

- de evaluatie van en de voorgestelde aanpassingen aan de huidige reglementen door de werkgroep Fonds Herentalse Jeugdlokalen en de jeugdraad (de finale versie werd besproken tijdens de algemene vergadering van de jeugdraad op 26/11/2015)
- de toegankelijkheid in gebruik
- de werkbaarheid van de subsidiereglementen op de jeugddienst

De jeugdraad werd om advies gevraagd in verband met dit reglement en bracht een unaniem positief advies uit op de jeugdraad van 26/11/2015.

Het schepencollege keurde het subsidiereglement op 07/12/2015 principieel goed en vroeg aan de voorzitter van de gemeenteraad om het reglement voor goedkeuring aan de gemeenteraad voor te leggen.

### **Argumentatie**

Bij de aanpassingen van het subsidiereglement is zoveel mogelijk rekening gehouden met de opmerkingen van de jeugdraad, de werkgroep Fonds Herentalse Jeugdlokalen, de toegankelijkheid in gebruik alsook de werkbaarheid voor de jeugddienst.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt het reglement subsidie nieuwbouw jeugdlokalen unaniem goed als volgt:

Reglement: subsidie nieuwbouw jeugdlokalen

#### Doel en periode

Dit reglement geldt voor de resterende periode van het meerjarenplan 2014-2019 en treedt in werking op 01/01/2016.

De stad Herentals verleent binnen het beschikbare krediet van het geldende meerjarenplan, waarin het saldo van de vroegere vzw Fonds Herentalse Jeugdlokalen is opgenomen, een toelage voor een nieuwbouw jeugdlokalen die hoofdzakelijk ter beschikking staat voor jeugdverenigingen.

Enkel de jeugdverenigingen, erkend door de Herentalse jeugdraad, die een bewezen werking hebben binnen de grenzen van de stad komen in aanmerking voor deze subsidie.

#### Aanvraag en toezegging

Elke erkende jeugdvereniging die aanspraak wenst te maken op deze toelage dient te voldoen aan volgende voorwaarden:

1. De jeugdvereniging moet erkend zijn. Het lokaal waarvoor de ondersteuning wordt aangevraagd moet op het grondgebied van de stad Herentals gelegen zijn.
2. Het gebouw moet hoofdzakelijk aangewend worden ten gunste van één of meerdere jeugdverenigingen voor jeugdwerk. Indien het gebouw binnen een periode van 10 jaar niet langer aan deze voorwaarde voldoet, zal de verkregen subsidie proportioneel moeten terugbetaald worden.
3. In het bijzonder wordt elke regelmatige bewoning van het gebouw uitgesloten.
4. De vereniging of zijn rechtsopvolger moet zowel op het ogenblik van de aanvraag als de periode van 10 jaar na ontvangst van het subsidiebedrag een erkende vereniging zijn. Indien de vereniging binnen deze periode van 10 jaar niet langer aan deze voorwaarde voldoet, zal zij proportioneel de verkregen subsidie moeten terugbetalen.
5. De jeugdvereniging moet een vzw of een rechtspersoon zijn of oprichten.
6. De bankrekeningnummer moet op de naam van de vzw of rechtspersoon staan.
7. De vereniging heeft het perceel grond waarop het nieuwe jeugdlokaal wordt gebouwd in eigendom of erfpacht. De geldigheidsduur van de erfpacht loopt nog minstens 15 jaar of de duurtijd van eventuele leningen voor de financiering van de betrokken nieuwbouw. De vzw of rechtspersoon kan het perceel grond ook huren waarbij de huurovereenkomst op het moment van de aanvraag nog minstens voor 15 jaar of de duurtijd van eventuele leningen voor de financiering van de betrokken nieuwbouw geldt. De langste duurtijd van de twee situaties is van toepassing.
8. De vzw of rechtspersoon is in het bezit van een stedenbouwkundige vergunning, afgeleverd zoals voorzien in de wetgeving van de stedenbouw. De vereniging sluit alle noodzakelijke verzekeringen af en realiseert een nieuwbouw volgens alle wettelijke bepalingen en verplichtingen, verordeningen en gebruiken.
9. De aanvraag dient te gebeuren voor de aanvang van de werken.



10. De noodzakelijkheid van de werken moet blijken uit de aanvraag zoals hieronder geformuleerd.
11. Uiterlijk 4 jaar na de toewijzing van de toelage of na het verkrijgen van de stedenbouwkundige vergunning, indien deze vereist is, moet de nieuwbouw gebruiksklaar zijn. Bij overmacht of onvoorziene omstandigheden kan de termijn gemotiveerd herzien worden door het college van burgemeester en schepenen.

De aanvraag moet aan volgende voorwaarden voldoen:

- Het vooropgestelde aanvraagformulier dient ingevuld te worden.
- Voorstelling vereniging (geschiedenis, ledenaantal van de voorbije jaren).
- Een verantwoording van het project met een uitgewerkte visie van hoe het bijdraagt aan de realisatie van de kerntaak van de vereniging en een meerwaarde is voor de vereniging in de toekomst.
- Een plan van het bouwwerk met een gedetailleerde raming.
- Een sluitend financieel plan van het project met specificering van inbreng van eigen of andere middelen.
- Een schriftelijk akkoord van de grondeigenaar over de voorgenomen werken.
- In voorkomend geval de statuten van de vzw, zoals verschenen in het Belgisch Staatsblad samen met alle wijzigingen van deze statuten of attesten van lidmaatschap bij een overkoepelende vzw samen met de statuten en alle wijzigingen van deze statuten van deze overkoepelende vzw.

Elke aanvraag wordt onderzocht en geadviseerd door de werkgroep Herentalse Jeugdlokalen. Nadien oordeelt het college van burgemeester en schepenen of er aan de voorwaarden van het reglement wordt voldaan en wordt er een beslissing over de toelage genomen.

#### Uitbetaling

De gemeentelijke toelage voor een nieuwbouw van een jeugdlokaal bedraagt maximaal 50% van de geraamde kosten met een maximum van 35.000 euro.

Voor de start van de werken kan er een eerste schijf van de toelage worden uitbetaald. Deze schijf wordt beperkt tot maximum 25% van de subsidie.

De uitbetaling van de volledige of resterende toelage gebeurt nadat de vereniging facturen ten belope van de reeds uitbetaalde schijven (op naam van de vzw of rechtspersoon) heeft binnengebracht op de stad en er eventueel een controle van de reeds uitgevoerde werken is gebeurd.

Men heeft de mogelijkheid om tijdens de uitvoering van de werken tot 90% van de subsidie te ontvangen. Indien de eerste schijf van 25% is verkregen, worden verdere schijven pas overgemaakt na indiening van facturen voor deze eerste schijf van 25%. De overige 10% wordt pas uitbetaald indien het gebouw gebruiksklaar is.

Voor het bepalen van de toelage komen enkel de materiaalkosten, die onlosmakelijk verbonden zijn aan het lokaal of terrein, in aanmerking voor zover zij effectief met facturen kunnen bewezen worden. Enkel de kosten van materiaal met een duurzaam karakter komen in aanmerking. De werkgroep adviseert in voorkomend geval de kwaliteit en/of duurzaamheid van de materialen.

De vastlegging van de toelage voor nieuwbouw mag niet tot gevolg hebben dat in het betrokken jaar niet een minimum van 10.000 euro aan kredieten, samengesteld uit het saldo van de vroegere vzw Fonds Herentalse Jeugdlokalen en de jaarlijkse tussenkomst van de stad Herentals, beschikbaar blijft voor de toepassing van de reglementen subsidie brandveiligheid jeugdlokalen en de infrastructuursubsidie.

#### Onrechtmatigheden

Het college van burgemeester en schepenen is gemachtigd om op eenvoudig verzoek bij de aanvrager toezicht te laten uitvoeren op de werken.

Het college van burgemeester en schepenen, als uitvoerend orgaan, beoordeelt de naleving van de voorwaarden van het reglement en in voorkomend geval de noodzaak tot (gedeeltelijke) terugvordering van de uitgekeerde bedragen.

#### Bijkomende bepalingen

De vzw of rechtspersoon is na afronding van de werken in het bezit van een geldig brandweerverslag en een gunstige keuring van de nutsvoorzieningen.

## **022 Reglementen 2016-2019: reglement erkenning Herentalse sportverenigingen 2016-2019: goedkeuring**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De huidige subsidiereglementen werden opgemaakt in functie van de criteria die Bloso volgens het decreet lokaal sportbeleid oplegt. Vanaf 2016 wordt het sectorale decreet lokaal sportbeleid afgeschaft en subsidies geïntegreerd in het budget van de gemeente.

Subsidiereglementen en erkenningsreglement werden in de optiek van deze nieuwe evolutie geëvalueerd en besproken.

Samen met de subsidiereglementen werd ook het reglement erkenning Herentalse sportverenigingen geëvalueerd.

#### **Adviezen**

De Herentalse sportraad heeft tijdens haar bestuursvergadering van 05/11/2015 en de werkgroepvergaderingen van 27/08/2015 en 05/11/2015 de voorstellen voor een vernieuwing van het reglement erkenning Herentalse sportverenigingen 2016-2019 besproken.

De sportraad geeft positief advies voor het hernieuwd reglement erkenning Herentalse sportverenigingen 2016-2019.

#### **Argumentatie**

Vanaf 2016 wordt het decreet lokaal sportbeleid geïntegreerd in het budget van de gemeente. Concreet betekent dit dat wij niet meer gebonden zijn aan de criteria die Bloso oplegt. Als gevolg hiervan hebben de sportdienst en de sportraad de subsidiereglementen geëvalueerd en besproken. Samen met de subsidiereglementen werd ook het reglement erkenning Herentalse sportverenigingen geëvalueerd. Om ook unitaire sportverenigingen als sportaanbieder op lokaal vlak te kunnen erkennen, wordt voorgesteld de erkenning uit te breiden naast erkende Vlaamse sportfederaties met erkende Belgische sportfederaties.

Volgende wijzigingen worden voorgesteld vanaf 2016:

- Bij artikel 1 – toepassingsgebied:

Dit reglement is niet van toepassing op: bij deze 4 puntjes werd “verenigingen” gewijzigd in “sportverenigingen” en werd “*of afdelingen van sportverenigingen*” toegevoegd om meer duidelijkheid te scheppen.

- Artikel 2 – voorwaarden (punt 7)

Hier werd “erkende Vlaamse sportfederaties” vervangen door “*erkende Vlaamse of Belgische sportfederaties*”.

- Artikel 7 – opheffing

Dit artikel werd toegevoegd om het voorgaande reglement op te heffen.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt het reglement erkenning Herentalse sportverenigingen 2016-2019 unaniem goed als volgt:

#### **Artikel 1 - Toepassingsgebied**

Dit reglement is van toepassing op:

- Herentalse sportverenigingen of afdelingen van een regionale sportvereniging met een Herentalse binding die erkend willen worden als Herentalse sportvereniging.

Komen in aanmerking voor erkenning:

- sportverenigingen zonder winst oogmerk  
- feitelijke verenigingen.

Dit reglement is van kracht vanaf 01/01/2016 tot en met 31/12/2019.

Dit reglement is niet van toepassing op:

- sportverenigingen of afdelingen van sportverenigingen die al erkend zijn vóór 1 januari 2016 als Herentalse sportvereniging  
- sportverenigingen of afdelingen van sportverenigingen die al erkend zijn als Herentalse jeugdvereniging  
- sportverenigingen of afdelingen van sportverenigingen die al erkend zijn als Herentalse culturele vereniging  
- sportverenigingen of afdelingen van sportverenigingen die al erkend zijn via een ander Herentals erkenningreglement.

Erkende Herentalse sportverenigingen krijgen verenigingsondersteuning vanuit de stad Herentals voor hun werking.

#### Artikel 2 - Voorwaarden

Het college van burgemeester en schepenen kan de aanvragende vereniging erkennen als ze voldoet aan volgende voorwaarden:

1. richt een aanvraag voor erkenning aan het college van burgemeester en schepenen.
2. de sportvereniging heeft een werking in het Nederlandse taalgebied. De sportvereniging dient het Nederlands te gebruiken bij haar werking en organisatie. Alle gegevens en documenten van de sportvereniging dienen in het Nederlands aanwezig te zijn op de zetel.
3. heeft haar trainingen en thuiswedstrijden op het grondgebied van Herentals of op het grondgebied van een andere gemeente als er geen geschikte accommodatie in Herentals ter beschikking is.
4. is tenminste 12 maanden actief op datum van aanvraag.
5. telt tenminste 10 actieve leden. Voor deze voorwaarde wordt een uitzondering gemaakt voor een vereniging met personen met een handicap.
6. heeft voor haar leden een burgerrechtelijke aansprakelijkheidsverzekering en een ongevallenverzekering afgesloten.
7. de sportvereniging biedt sporten aan die vermeld staan op de sporttakkenlijst (*bijlage 1*) of die aangeboden worden door erkende Vlaamse of Belgische sportfederaties of door erkende Vlaamse organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding (*bijlage 2*).
8. telt tenminste 3 bestuursleden.
9. heeft een wekelijkse regelmaat in de sportbeoefening, behoudens activiteitsonderbrekingen, eigen aan de discipline.

#### Artikel 3 - Aanvraagprocedure

De erkenningaanvraag gebeurt met een aanvraagformulier erkenning (*bijlage 3*), te verkrijgen bij het stadsbestuur van Herentals, dienst sport en recreatie, Augustijnenlaan 30, 2200 Herentals. Enkel dit formulier is geldig.

Het aanvraagformulier moet volledig en nauwkeurig ingevuld worden en ondertekend door de voorzitter, secretaris en penningmeester van de sportvereniging.

Als één van de functies gecombineerd wordt, moet het aanvraagformulier ook nog door een derde bestuurslid worden ondertekend.

Het aanvraagformulier moet volgende bijlagen bevatten:

- een kopie van de statuten
- ledenlijst met vermelding van adressenlijsten van alle leden
- samenstelling van het bestuur met vermelding van minstens 3 bestuursleden
- werkingsverslag van het afgelopen jaar (=clubfiche) (*bijlage 4*)
- het bewijs van betaling van een burgerrechtelijke aansprakelijkheidsverzekering en een ongevallenverzekering.

Het aanvraagformulier met bijlagen wordt schriftelijk verstuurd aan het college van burgemeester en schepenen, Augustijnenlaan 30, 2200 Herentals.

De dienst sport en recreatie bezorgt het aanvraagformulier aan de sportraad met de vraag tot advies voor erkenning.

#### Artikel 4 - Erkenning

Het college van burgemeester en schepenen kan, na advies van de sportraad, overgaan tot erkenning van de sportvereniging of afdelingen van een regionale sportvereniging met een Herentalse binding.

De dienst sport en recreatie deelt de beslissing van het college van burgemeester en schepenen mee aan de aanvragende sportvereniging.

#### Artikel 5 - Voorwaarden om erkenning te behouden

Om haar erkenning te behouden moet de sportvereniging voldoen aan volgende voorwaarden:

- jaarlijks op aanvraag een werkingsverslag (kan via clubfiche) binnenbrengen bij het stadsbestuur van Herentals, dienst sport en recreatie, waaruit blijkt dat wordt voldaan aan de voorwaarden van artikel 2 – nrs. 2, 3, 6, 7, 8 en 9.

Als een erkende Herentalse sportvereniging fusioneert met een andere sportvereniging, dient een nieuwe aanvraag tot erkenning ingediend te worden. Deze dient te beantwoorden aan de voorwaarden van artikel 2 met uitzondering van nr. 4.

#### Artikel 6 - Betwistingen en sancties

Alle betwistingen in verband met deze beslissing worden geregeld door het college van burgemeester en schepenen, na advies van de sportraad.

Als de aanvrager onjuiste gegevens verstrekt of de voorwaarden van dit reglement niet naleeft, kan het college van burgemeester en schepenen, na advies van de sportraad, de erkenning van betreffende sportvereniging intrekken.

#### Artikel 7 - Opheffing

Dit reglement vervangt vanaf 01/01/2016 het voorgaand reglement met betrekking tot de erkenning Herentalse sportverenigingen.

Bijlage 1: sporttakkenlijst

Bijlage 2: lijst van erkende en gesubsidieerde organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding

Bijlage 3: aanvraagformulier erkenning

Bijlage 4: model werkingsverslag (=clubfiche)

## **023 Reglementen 2016-2019: reglement renteloze lening jeugdverenigingen: goedkeuring**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De Herentalse jeugdverenigingen moeten voor de aankoop van gronden en de aankoop of oprichting van gebouwen voldoende financiële middelen hebben. Omdat jeugdverenigingen een laagdrempelige werking willen aanbieden, hebben ze niet veel extra financiële middelen die ze hiervoor benutten.

De jeugddienst wenst het reglement renteloze lening in te voegen zodat jeugdverenigingen aangemoedigd worden om een degelijke infrastructuur uit te bouwen op een geschikte locatie voor jeugdwerk.

Het schepencollege keurde het subsidiereglement op 07/12/2015 principieel goed en vroeg aan de voorzitter van de gemeenteraad om het reglement voor goedkeuring aan de gemeenteraad voor te leggen.

#### **Argumentatie**

De stad Herentals ondersteunt jeugdverenigingen op verschillende manieren en wil hen ook ondersteunen bij de aankoop van gronden en de aankoop of oprichting van gebouwen.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt het reglement renteloze lening jeugdverenigingen unaniem goed als volgt:

Reglement: renteloze lening jeugdverenigingen

#### Doel en periode

Dit reglement geldt voor de resterende periode van het meerjarenplan 2014-2019 en treedt in werking op 01/01/2016.

De stad Herentals kan een renteloze lening verlenen aan jeugdverenigingen, erkend door de Herentalse jeugdraad, die een bewezen werking hebben binnen de grenzen van de stad.

De stad Herentals kent een renteloze lening toe voor:

- de aankoop van gronden
- de aankoop of oprichting van gebouwen

die hoofdzakelijk aangewend worden ten behoeve van erkende plaatselijke jeugdwerkinitiatieven.

Het bedrag van de renteloze lening moet minstens 2.500,00 euro bedragen en bedraagt maximum 2/3de van de investeringswaarde min de subsidie nieuwbouw op basis van het reglement subsidies nieuwbouw. Een financieel plan begeleidt de aanvraag.

Ten vroegste vijf jaar na toekenning van een lening kan een nieuwe aanvraag voor een renteloze lening of voor een subsidie nieuwbouw worden ingediend.

In bijzondere gevallen kan de stad Herentals hierop een afwijking toestaan.

### Aanvraag en toezegging

Elke erkende jeugdvereniging die aanspraak wenst te maken op deze toelage dient te voldoen aan volgende voorwaarden:

1. De jeugdvereniging moet erkend zijn. De grond of het lokaal waarvoor de ondersteuning wordt aangevraagd moet op het grondgebied van de stad Herentals gelegen zijn.
2. De grond of het gebouw moet hoofdzakelijk aangewend worden ten gunste van één of meerdere jeugdverenigingen voor jeugdwerk. In het bijzonder wordt elke regelmatige bewoning van het gebouw uitgesloten. Indien de grond of het gebouw tijdens een periode van 10 jaar of de duurtijd van de terugbetaling van de renteloze lening niet langer aan deze voorwaarde voldoet, wordt de grond of het gebouw waarvoor de financiering gediend heeft, geheel of deels eigendom van de stad conform de afgesproken waarborgformule of bepaalt de leningsovereenkomst de modaliteiten, zodat de grond of het gebouw gedurende de resterende periode gebruikt kan worden voor jeugdwerk.
3. De vereniging of zijn rechtsopvolger moet zowel op het ogenblik van de aanvraag, de periode van 10 jaar na ontvangst als de periode van de terugbetaling van een renteloze lening een erkende vereniging zijn. Indien de vereniging binnen deze periode niet langer aan deze voorwaarde voldoet of bij ingebrekestelling van de vereniging omwille van de niet-naleving van de afgesproken terugbetalingmodaliteiten, wordt de grond of het gebouw waarvoor de financiering gediend heeft, geheel of deels eigendom van de stad conform de afgesproken waarborgformule of bepaalt de leningsovereenkomst de modaliteiten zodat de grond of het gebouw gedurende de resterende periode gebruikt kan worden voor jeugdwerk.
4. De jeugdvereniging moet een vzw of een rechtspersoon zijn of oprichten.
5. De bankrekeningnummer moet op de naam van de vzw of rechtspersoon staan.
6. Indien de renteloze lening wordt toegekend voor de oprichting van gebouwen moet de vereniging het perceel grond waarop het nieuwe jeugdlokaal wordt gebouwd in eigendom of erfpacht hebben. De geldigheidsduur van de erfpacht loopt nog minstens 15 jaar, of minstens de duurtijd van eventuele leningen voor de financiering van de betrokken nieuwbouw, of minstens de duurtijd van de renteloze lening. De langste duurtijd van voormelde drie situaties is van toepassing. De vzw of rechtspersoon kan het perceel grond ook huren waarbij de huurovereenkomst op het moment van de aanvraag nog minstens 15 jaar loopt, of minstens de duurtijd van eventuele leningen voor de financiering van de betrokken nieuwbouw, of minstens de duurtijd van de renteloze lening. De langste duurtijd van voormelde drie situaties is van toepassing. De vzw of rechtspersoon kan ook andere vormen van zakelijke rechten genieten die een gelijkwaardige zekerheid bieden.
7. Indien de renteloze lening wordt toegekend voor de oprichting van gebouwen zal de vzw of rechtspersoon in het bezit zijn van een stedenbouwkundige vergunning, afgeleverd zoals voorzien in de wetgeving van de stedenbouw, op het moment van de aanvraag of uiterlijk binnen de twee jaar na principiële goedkeuring. De vereniging sluit alle noodzakelijke verzekeringen af en realiseert een nieuwbouw volgens alle wettelijke bepalingen en verplichtingen, verordeningen en gebruiken.
8. De noodzakelijkheid van de werken moet blijken uit de aanvraag zoals hieronder geformuleerd.

De aanvraag moet aan volgende voorwaarden voldoen:

- Het vooropgestelde aanvraagformulier dient ingevuld te worden.
- Voorstelling vereniging (geschiedenis, ledenaantal van de voorbije jaren).
- Een verantwoording van het project met een uitgewerkte visie van hoe het bijdraagt aan de realisatie van de kerntaak van de vereniging en een meerwaarde is voor de vereniging in de toekomst.
- Indien de renteloze lening wordt toegekend voor de oprichting van gebouwen, een plan van het bouwwerk met een gedetailleerde raming.
- Een sluitend financieel plan van het project met specificering van inbreng van eigen of andere middelen.
- Een schriftelijk akkoord van de grondeigenaar over de voorgenomen werken.
- In voorkomend geval de statuten van de vzw, zoals verschenen in het Belgisch Staatsblad samen met alle wijzigingen van deze statuten of attesten van lidmaatschap bij

een overkoepelende vzw samen met de statuten en alle wijzigingen van deze statuten van deze overkoepelende vzw.

- de voorgestelde terugbetalingmodaliteiten.

Bijkomende bewijsstukken kunnen worden opgevraagd.

Elke aanvraag wordt onderzocht en geadviseerd door de werkgroep Herentalse Jeugdlokalen. Nadien oordeelt het college van burgemeester en schepenen of er aan de voorwaarden van het reglement wordt voldaan en wordt er een beslissing over de lening genomen. Indien in de begroting nog geen kredieten ingeschreven zijn ter waarde van het te ontlene bedrag, is de beslissing van het college onder opschortende voorwaarden van de opname van het te ontlene bedrag in de eerstvolgende begroting of budgetwijziging.

De principiële beslissing wordt meegedeeld aan de aanvrager. In geval van goedkeuring zal deze beslissing genomen worden onder de opschortende voorwaarde dat de hierna vermelde bewijsstukken aan de stad worden overgemaakt:

- de nodige uitvoeringsplannen (grondplan, situatieschets, voorontwerp);
- het bewijs van eigendom van het onroerend goed, het recht van opstal ingeval van bouwwerken, het erfpachtcontract of het huurcontract;
- de bouwvergunning (indien vereist);
- de aankoop van een gebouw, een sluitend afschrift van de verkoopovereenkomst of de verkoopakte.

Het college van burgemeester en schepenen sluit een leningsovereenkomst af met de vragende erkende jeugdvereniging. Deze leningsovereenkomst bevat minimaal de lenings- en terugbetalingsmodaliteiten, de waarborgregeling (een hypothecaire borgstelling of een bankwaarborg), of een garantieclausule over het gebruik van het goed voor jeugdwerk zoals bedoeld in voorwaarden 2. en 3 hierboven bepaald, evenals in voorkomend geval de concrete regeling voor het gebruik van de lokalen voor de stad.

#### Uitbetaling

Het toegestane leningsbedrag voor aankoop van een gebouw of grond wordt in één schijf uitbetaald na ondertekening van de leningsovereenkomst en in voorkomend geval na voorlegging van de koopovereenkomst.

Bij nieuwbouw wordt het bedrag uitbetaald in 2 schijven:

- Een eerste schijf van 50 % van het toegekende bedrag zal worden betaald na ondertekening van de leningsovereenkomst.
- Een tweede schijf van 50 % van het toegekende bedrag zal worden betaald na indiening van facturen ten belope van het bedrag van de eerste schijf, tenzij de goedkeuring van de werken onthouden wordt. In voorkomend geval zal de redenen van weigering binnen de 30 dagen worden meegedeeld.

Binnen de 4 maanden na het beëindigen van de werken moeten de facturen van de 2de schijf voorgelegd worden.

#### Terugbetaling

De ontleener verbindt zich ertoe het ontleende bedrag terug te betalen door maandelijkse stortingen. De maximum termijn is bepaald op 20 jaar.

De eerste terugbetaling moet betaald zijn uiterlijk de derde maand na de storting van de eerste schijf.

Bij laattijdige betaling wordt het eisbare bedrag van rechtswege en zonder aanmaning verhoogd met de wettelijke intresten berekend volgens de wettelijke intrestvoet.

De aanvrager verbindt er zich contractueel toe het ontleende bedrag uitsluitend aan te wenden voor het project waarvoor de lening wordt aangevraagd.

Alle wettelijke vergunningen, keuringen, toelatingen e.d. moeten aangevraagd worden door de betrokken jeugdverenigingen. Registraties, taksen, kosten voor borgstelling, administratieve kosten e.a. zijn ten laste van de aanvrager.

#### Onrechtmatigheden

Het college van burgemeester en schepenen is gemachtigd om op eenvoudig verzoek bij de aanvrager toezicht te laten uitvoeren op de werken en informatie en financiële bewijsstukken op te vragen over de aanwending van de renteloze lening.

Het college van burgemeester en schepenen, als uitvoerend orgaan, beoordeelt de naleving van de voorwaarden van het reglement en in voorkomend geval de noodzaak tot (gedeeltelijke) terugvordering van de uitgekeerde bedragen.

### Bijkomende bepalingen

De vzw of rechtspersoon is na afronding van de werken in het bezit van een geldig brandweerverslag en een gunstige keuring van de nutsvoorzieningen.

De stad Herentals kan gebruik maken van de lokalen in onderling overleg en heeft een af te spreken voorrangsregeling om het lokaal tijdens de schoolvakanties te huren voor haar eigen jeugdwerking. Buiten de vakantieperiode kan de stad twee maal per jaar gratis gebruik maken van het lokaal in onderling overleg.

## **024 AGB Herentals: aanpassing statuten**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De gemeenteraad van de stad Herentals heeft het autonoom gemeentebedrijf "AGB Herentals" opgericht op 07/09/2004. Op dat ogenblik werden de oprichting, de statuten, de beheersovereenkomst en de overeenkomst inzake onroerende financieringshuur goedgekeurd.

Sinds haar oprichting heeft het AGB Herentals altijd aangiften in de rechtspersonenbelasting ontvangen van de FOD Financiën, Algemene administratie van de Fiscaliteit, Ondernemings- en Inkomstenfiscaliteit. Voor het aanslagjaar 2009 (inkomsten 2008) werd de aangifte op 16/11/2009 opgesteld en ingestuurd.

Op 8/4/2010 heeft de FOD Financiën, Administratie van de Ondernemings- en Inkomstenfiscaliteit, Rechtspersonenbelasting, Controle Turnhout 2 een vraag om bijkomende inlichtingen gestuurd. Deze inlichtingen werden op 26/4/2010 opgestuurd.

De FOD Financiën, Administratie van de Ondernemings- en Inkomstenfiscaliteit, Rechtspersonenbelasting, Controle Turnhout 2 was van oordeel dat het AGB Herentals niet onder het regime van de rechtspersonenbelasting thuishoorde, maar wel onder het regime van de vennootschapsbelasting diende belast te worden. Er werd een aangifteformulier in de vennootschapsbelasting bezorgd. Deze aangifte moest uiterlijk 30/06/2010 ingediend worden.

Op 25/8/2010 heeft het AGB Herentals het aanslagbiljet in de vennootschapsbelasting ontvangen. De fiscus vordert uiterlijk op 22/10/2010 een som van 36.671,34 euro. Het AGB Herentals was voordien geen rechtspersonenbelasting verschuldigd.

In reactie op dit aanslagbiljet in de vennootschapsbelasting heeft het AGB Herentals Tiberghien opdracht gegeven een bezwaarschrift in te dienen. Op 07/12/2010 heeft het AGB Herentals in hetzelfde kader eveneens de statuten en de beheersovereenkomst met de stad Herentals aangepast.

Ingevolge het bezwaarschrift dat Tiberghien tegen deze aanslag indiende, nam de fiscale administratie op 04/08/2011 een directoriale beslissing. Deze bepaalt dat het AGB Herentals wel degelijk onderworpen is aan de vennootschapsbelasting en daardoor gebruik kan maken van de notionele intrestaftrek.

Het gewijzigde standpunt van de fiscus maakt een jaarlijkse aanpassing van de statuten noodzakelijk. De stad Herentals past de statuten van het AGB Herentals aan op voorstel van de raad van bestuur.

#### **Juridische grond**

- Nieuwe gemeentewet
- Decreet van 28/04/1993 over de regeling, voor het Vlaamse gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten
- Brief van 20/04/2007 van minister Marino Keulen aan de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten (VVSG) waarin hij stelt dat gedeeltelijke aanpassingen van de statuten aan het gemeentedecreet gebeuren op basis van de oude wetgeving
- Gemeente- en hersteldecreeet en latere wijzigingen
- Wetboek op de inkomstenbelastingen 1992
- De beslissingen nr. 700.102 van 29/01/2008 en nr. 800.208 van 19/01/2010 van de dienst voorafgaande beslissingen (DVB)
- Statuten van het AGB Herentals
- Beheersovereenkomst afgesloten tussen de stad Herentals en het AGB Herentals op 07/09/2004 en aangepast op 07/11/2006, op 07/12/2010 en op 20/12/2011

- De lease-overeenkomst afgesloten tussen de stad Herentals en het AGB Herentals op 07/09/2004

### **Argumentatie**

Artikel 234 van het gemeentedecreet bepaalt dat wijzigingen in de statuten worden aangebracht bij beslissing van de gemeenteraad, op voorstel of na advies van de raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf in kwestie.

De huidige statutenwijziging is enkel ingegeven vanuit fiscale contraintes die het gevolg zijn van de gewijzigde mening van de fiscale administratie die het AGB Herentals aan de vennootschapsbelasting onderwerpt in plaats van aan de rechtspersonenbelasting zoals sinds de oprichting het geval was.

Dit betekent dat het AGB Herentals gebruik kan maken van de notionele intrestaffrek. Hier toe moet de toelage die het AGB Herentals krijgt van de stad Herentals geboekt worden als een volstorten van deelnemingen en niet langer als een werkingstoelage.

Uitsluitend om deze redenen wordt de eerste alinea in het artikel 23. pro fisco – kapitaal aangepast als volgt:

“Het kapitaal van het bedrijf stemt overeen met de netto-inbrengwaarde van de door de gemeente Herentals overgedragen vermogensbestanddelen en bedraagt 1.633.402,59 euro.”

### **BESLUIT**

Op voorstel van de raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf AGB Herentals keurt de gemeenteraad de statuten van het autonoom gemeentebedrijf AGB Herentals in volgende gecoördineerde, aangepaste versie goed.

#### Autonoom gemeentebedrijf “AGB herentals”

##### Statuten

##### Hoofdstuk 1 - algemene bepalingen

##### Artikel 1: naam, juridische basis en duur

AGB Herentals is een autonoom gemeentebedrijf, een publiekrechtelijke rechtspersoon opgericht op basis van de Nieuwe Gemeentewet bij besluit van de gemeenteraad van de stad Herentals (hierna “de stad”) van 7 september 2004. Het wordt hieronder “het AGB” genoemd.

Het AGB wordt opgericht voor onbepaalde duur.

##### Artikel 2: maatschappelijke zetel (en exploitatiezetels)

De maatschappelijke zetel van het AGB is gevestigd te Augustijnenlaan 30, 2200 Herentals.

##### Artikel 3: maatschappelijk doel en taken

Het AGB heeft als maatschappelijk doel het beheer, de rendabilisering en de valorisering van het patrimonium van de stad Herentals.

In de beheersovereenkomst die werd afgesloten tussen de stad en het AGB worden de wijze waarop het AGB zijn taken moet vervullen en de doelstellingen verder geconcretiseerd.

Het AGB is verantwoordelijk voor de externe aspecten van zijn activiteiten in de meest ruime zin van het woord. Binnen de grenzen van het hiervoor omschreven maatschappelijk doel, onderhoudt het AGB contacten, pleegt het overleg, voert het onderhandelingen, regelt het de samenwerking, maakt het afspraken en sluit het overeenkomsten met natuurlijke personen en met andere rechtspersonen.

Het AGB onderhandelt met alle bevoegde instanties op de verschillende beleidsniveaus over investeringen, financiële tussenkomsten en alle andere aangelegenheden die zijn doelstellingen raken. Het kan met deze instanties overeenkomsten sluiten op voorwaarde dat deze niet in strijd zijn met zijn doel of met de beheersovereenkomst afgesloten met de stad.

##### Hoofdstuk 2 - Organen

##### Afdeling 1 - Algemeen

##### Artikel 4: structuur

Het bedrijf wordt bestuurd door een raad van bestuur en een directiecomité.

##### Afdeling 2 - Raad van bestuur

##### Artikel 5: samenstelling

§1 Het aantal leden van de raad van bestuur bedraagt elf. Ten hoogste twee derde van de leden is van hetzelfde geslacht.

§2 De benoeming van de leden van de raad van bestuur gebeurt door de gemeenteraad in openbare zitting en bij geheime stemming. Hierbij heeft elke fractie het recht minstens één lid



voor te dragen (“gewaarborgde vertegenwoordiging”). Indien deze gewaarborgde vertegenwoordiging van elke fractie afbreuk zou doen aan de mogelijkheid voor de fracties die vertegenwoordigd zijn in het college van burgemeester en schepenen om minstens de helft van de leden van de raad van bestuur voor te dragen, wordt er gewerkt met gewogen stemrecht binnen de groep van door de fracties voorgedragen bestuurders.

Indien niet aan de vereiste uit de vorige paragraaf, tweede zin, wordt voldaan dat ten hoogste twee derde van de leden van de raad van bestuur van hetzelfde geslacht is, geldt deze vereiste voor de door de fracties voorgedragen leden. Indien dan nog niet aan de vereiste uit de vorige paragraaf, tweede zin, wordt voldaan, geldt deze vereiste zowel voor de meerderheidsfracties als voor de oppositiefractions. Levert ook dit niet het verplichte resultaat op, dan duidt de grootste fractie onder de meerderheidsfracties iemand van het minst vertegenwoordigde geslacht aan, indien de vereiste niet werd voldaan door deze fracties, en/of duidt de grootste fractie onder de oppositiefractions iemand van het minst vertegenwoordigde geslacht aan, indien aan de vereiste niet werd voldaan door deze fracties.

§3 De leden van de raad van bestuur worden als volgt aangeduid: Eerst krijgt elke fractie één zetel. Daarna worden de overige zetels via het systeem imperiali verdeeld.

#### Artikel 6: Einde van het mandaat

Het mandaat van lid van de raad van bestuur is hernieuwbaar. De leden van de raad van bestuur kunnen te allen tijde door de gemeenteraad worden ontslagen bij gemotiveerde beslissing en na eerbiediging van de hoorplicht.

Na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad wordt tot volledige vernieuwing van de raad van bestuur overgegaan. In dat geval blijven de leden van de raad van bestuur in functie tot de nieuwe gemeenteraad tot hun vervanging is overgegaan.

Een lid van de raad van bestuur kan zijn mandaat opzeggen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van de gemeenteraad. Het ontslag is definitief na de ontvangst van de kennisgeving door de voorzitter van de gemeenteraad. Het lid van de raad van bestuur blijft zijn mandaat uitoefenen tot zijn opvolger is geïnstalleerd op de eerstvolgende gemeenteraad, behoudens wanneer het ontslag het gevolg is van een onverenigbaarheid.

#### Artikel 7: voorzitterschap

De raad van bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter en een ondervoorzitter die deel moet uitmaken van het college van burgemeester en schepenen van de stad en die de vergaderingen van de raad van bestuur voorziet.

Indien de voorzitter verhinderd is, wordt de raad van bestuur voorgezeten door de ondervoorzitter, of bij gebrek daaraan, de oudste bestuurder.

#### Artikel 8: bijeenroeping

De raad van bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter van de raad van bestuur, telkens als de belangen van het AGB het vereisen en minstens vier maal per jaar.

De raad van bestuur beraadslaagt op de maatschappelijke zetel van het AGB of, indien de omstandigheden dit vereisen, op een andere plaats die wordt bepaald door de voorzitter. De vergaderingen zijn niet openbaar.

De uitnodigingen vermelden plaats, datum, uur en agenda van de vergadering en worden schriftelijk verzonden. De uitnodiging is vergezeld van alle bijhorende documenten.

#### Artikel 9: beraadslaging, stemming en notulen

§1 De raad van bestuur kan slechts geldig beraadslagen en beslissen indien ten minste de helft van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien dit quorum niet wordt bereikt, kan een nieuwe raad bijeengeroepen worden met dezelfde agenda. Die zal geldig beraadslagen en beslissen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

Iedere bestuurder kan aan een andere bestuurder een schriftelijke volmacht geven om hem op een welbepaalde vergadering te vertegenwoordigen. Een bestuurder mag niet meer dan één volmacht dragen.

Over dringende punten die niet op de agenda werden vermeld, kan de raad van bestuur slechts geldig beraadslagen indien twee derde van de aanwezige bestuurders hiermee akkoord gaat.

§ 2 Elke bestuurder heeft één stem.

Een beslissing is slechts geldig genomen wanneer zij genomen wordt met de volstrekte meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet bij de uitgebrachte stemmen geteld.

De stemmingen gebeuren bij handopsteking, behalve bij benoemingen en voordrachten of bij personeelszaken, waar de stemmingen geheim zijn.

In geval van staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend; bij geheime stemming evenwel wordt de beslissing dan verworpen.

§ 3 De raad van bestuur duidt een secretaris aan die instaat voor het secretariaat van de raad van bestuur. De secretaris hoeft geen lid te zijn van de raad van bestuur. De beraadslagingen en de beslissingen van de raad van bestuur worden door de secretaris genoteerd overeenkomstig artikel 181 §1 Gemeentedecreet (waarbij 'gemeenteraad' wordt gelezen als 'raad van bestuur').

De notulen worden door de secretaris en de voorzitter ondertekend. De notulen van de vergaderingen worden ten laatste meegestuurd met de uitnodiging voor de volgende vergadering, waar ze ter goedkeuring worden voorgelegd.

Deze goedgekeurde notulen worden, samen met alle documenten waarnaar in de notulen verwezen wordt, ter inzage neergelegd op het secretariaat van de stad. Op verzoek van een gemeenteraadslid worden ze elektronisch ter beschikking gesteld.

#### Artikel 10: bevoegdheden

§ 1 De raad van bestuur van het AGB:

- is inzake aangelegenheden van het AGB bevoegd voor alles wat niet uitdrukkelijk bij decreet of in de beheersovereenkomst is voorbehouden aan de gemeenteraad, behoudens de hieronder vermelde delegaties;
- is gemachtigd alle nuttige of noodzakelijke handelingen te verrichten om de doelstellingen van het AGB te verwezenlijken.

§ 2 Meer specifiek heeft de raad van bestuur onder meer volgende bevoegdheden. De raad:

- vertrouwt het dagelijks bestuur, de vertegenwoordiging m.b.t. dat dagelijks bestuur en de uitvoering van zijn beslissingen toe aan het hiertoe opgerichte orgaan van dagelijks bestuur, en oefent de controle op dit orgaan uit. De raad vermeldt hierbij desgevallend de mogelijkheid van subdelegatie aan personeelsleden van het AGB;
- benoemt het lid of de leden van het orgaan van dagelijks bestuur;
- beslist tot het instellen van rechtsvorderingen en vertegenwoordigt het AGB in rechte als eiser of als verweerder, en buiten rechte;
- vertegenwoordigt het AGB bij de onderhandelingen met het college van burgemeester en schepenen van de stad over de beheersovereenkomst;
- sluit met de stad en met derden samenwerkings- of andere overeenkomsten;
- stelt wijzigingen in de statuten voor of adviseert hierover aan de gemeenteraad;
- brengt verslag uit over de activiteiten van het bedrijf, conform de modaliteiten vastgelegd in de beheersovereenkomst, telkens wanneer de gemeenteraad hierom verzoekt;
- sluit de contracten met een waarde van meer dan het bedrag bepaald in de beheersovereenkomst;
- gunt de overheidsopdrachten met een waarde van meer dan het bedrag bepaald in de beheersovereenkomst;
- berekent en stelt de tarieven en tariefstructuren voor geleverde prestaties van het AGB vast, binnen de in de beheersovereenkomst bepaalde grondregels inzake tarifiering;
- stelt het meerjarenplan en het budget van het AGB vast en legt ze ter goedkeuring aan de gemeenteraad voor;
- spreekt zich uit over de vaststelling van de jaarrekening en formuleert hierbij eventuele adviezen over aansprakelijkheid. De raad kan in beroep gaan tegen de niet-goedkeuring van de jaarrekening door de gemeenteraad;
- sluit de huurovereenkomsten van meer dan 9 jaar, m.i.v. erfpachten;
- gaat hypotheke op onroerende goederen aan waarvan het AGB eigenaar is;
- heft, na betaling, alle hypotheccaire of preferente inschrijvingen op;
- stemt in met of aanvaardt elke vorm van subrogatie en borgstelling;
- kan voor zijn eigen werking een huishoudelijk reglement opstellen.

- § 3 De raad van bestuur is bevoegd inzake personeelsaangelegenheden, meer bepaald:
- de vaststelling van de afwijkingen op de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel voor het personeel van het AGB, voor bestaande betrekkingen;
  - de bepaling van de rechtspositieregeling voor de betrekkingen die niet bestaan binnen de stad;
  - de aanwerving en het ontslag van het personeel;
  - de vaststelling van het arbeidsreglement en de algemene voorwaarden van de arbeidsovereenkomsten bij contractuele aanwervingen;
  - het aangaan van overeenkomsten met de stad over de terbeschikkingstelling van de door de stad tewerkgestelde personeelsleden, evenals de voorwaarden van een dergelijke terbeschikkingstelling.

Artikel 11: delegatie

De raad van bestuur delegeert de uitoefening van het dagelijks bestuur, de vertegenwoordiging met betrekking tot dat bestuur en de voorbereiding en uitvoering van de beslissingen van de raad van bestuur aan het directiecomité.

Artikel 12: vertegenwoordiging

Het AGB wordt ten overstaan van derden geldig vertegenwoordigd door de voorzitter van de raad van bestuur of door twee leden van de raad van bestuur samen.

Wanneer het belang van het bedrijf zulks vereist, beslist de voorzitter of zijn vervanger over het instellen van rechtsvorderingen en over het treffen van bewarende maatregelen, zowel in rechte als daarbuiten. Deze maatregelen worden bekrachtigd op de eerstvolgende raad van bestuur.

Tenzij de raad van bestuur een bijzondere lastgeving verstrekt, en behoudens een andere regeling in het huishoudelijk reglement, worden de akten en alle andere stukken of briefwisseling ondertekend door de voorzitter van de raad van bestuur of door twee leden van de raad van bestuur samen.

Artikel 13: vergoedingen

De leden van de raad van bestuur oefenen hun mandaat onbezoldigd uit.

Afdeling 3 - Directiecomité

Artikel 14: samenstelling

Het aantal leden van het directiecomité bedraagt vijf.

Ze worden door de raad van bestuur benoemd bij geheime stemming.

Artikel 15: duur en einde van het mandaat

De duurtijd van het mandaat van lid van het directiecomité loopt gelijk met de duur van de legislatuur. Het mandaat is hernieuwbaar. De leden van het directiecomité kunnen te allen tijde door de raad van bestuur worden ontslagen bij gemotiveerde beslissing en na eerbiediging van de hoorplicht.

Na de volledige vernieuwing van de raad van bestuur die volgt op de installatie van de gemeenteraad, wordt tot volledige vernieuwing van het directiecomité overgegaan. In dat geval blijven de leden van het directiecomité in functie tot de nieuwe raad van bestuur tot hun vervanging is overgegaan.

Een lid van het directiecomité kan zijn mandaat opzeggen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van de raad van bestuur. Het ontslag is definitief na de ontvangst van de kennisgeving door de voorzitter van de raad van bestuur. Het lid van het directiecomité blijft zijn mandaat uitoefenen tot zijn opvolger is geïnstalleerd op de eerstvolgende raad van bestuur, behoudens wanneer het ontslag het gevolg is van een onvereenigbaarheid.

Artikel 16: voorzitterschap

Het directiecomité kiest uit zijn leden een voorzitter en een ondervoorzitter die de vergaderingen van het directiecomité voorziet.

Indien de voorzitter verhinderd is, wordt het directiecomité voorgezeten door de ondervoorzitter, of bij gebrek daaraan, door het oudste lid van het directiecomité.

Artikel 17: bijeenroeping

Het directiecomité wordt bijeengeroepen door de voorzitter van het directiecomité telkens als de belangen van het AGB het vereisen.

Het directiecomité beraadslaagt op de maatschappelijke zetel van het AGB of, indien de omstandigheden dit vereisen, op een andere plaats die wordt bepaald door de voorzitter. De vergaderingen zijn niet openbaar.

De uitnodigingen vermelden plaats, datum, uur en agenda van de vergadering en worden schriftelijk verzonden. De uitnodiging is vergezeld van alle bijhorende documenten.

#### Artikel 18: beraadslaging, stemming en notulen

§1 Het directiecomité kan slechts geldig beraadslagen en beslissen indien ten minste de helft van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

§ 2 Elk lid van het directiecomité heeft één stem.

Een beslissing is slechts geldig genomen wanneer zij genomen wordt met de volstrekte meerderheid van de stemmen van de aanwezige leden. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet bij de uitgebrachte stemmen geteld.

In geval van staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend; bij geheime stemming evenwel wordt de beslissing dan verworpen.

§ 3 Het directiecomité duidt een secretaris aan die instaat voor het secretariaat van het directiecomité. De secretaris hoeft geen lid te zijn van het directiecomité. De beraadslagingen en de beslissingen van het directiecomité worden door de secretaris genotuleerd overeenkomstig artikel 181 §1 Gemeentedecreet (waarbij 'de gemeenteraad' wordt gelezen als 'het directiecomité').

De notulen worden door de secretaris en de voorzitter ondertekend. De notulen van de vergaderingen worden ten laatste meegestuurd met de uitnodiging voor de volgende vergadering, waar ze ter goedkeuring worden voorgelegd.

Deze goedgekeurde notulen worden, samen met alle documenten waarnaar in de notulen verwezen wordt, ter inzage neergelegd op het secretariaat van de stad en opgestuurd aan de leden van de raad van bestuur van het AGB. Op verzoek van een gemeenteraadslid worden ze elektronisch ter beschikking gesteld.

#### Artikel 19: bevoegdheden

§ 1 Het directiecomité van het AGB is belast met het dagelijks bestuur, met de vertegenwoordiging met betrekking tot dat bestuur en met de voorbereiding en uitvoering van de beslissingen van de raad van bestuur.

Het directiecomité is verantwoording verschuldigd aan de raad van bestuur. Het verschaft de raad van bestuur informatie over zijn beslissingen en licht hem in over al zijn handelingen.

§ 2 Het directiecomité is daarenboven bevoegd voor alle materies die door de raad van bestuur worden gedelegeerd.

#### Artikel 20: subdelegatie

Het directiecomité kan de uitoefening van bepaalde bevoegdheden aan personeelsleden van het AGB delegeren.

#### Artikel 21: vertegenwoordiging

Het AGB wordt, binnen de bevoegdheden van het directiecomité, ten overstaan van derden geldig vertegenwoordigd door de voorzitter van het directiecomité of door twee leden van het directiecomité samen.

Tenzij het directiecomité een bijzondere lastgeving verstrekt, en behoudens een andere regeling in het huishoudelijk reglement, worden de akten en alle andere stukken of briefwisseling ondertekend door de voorzitter van het directiecomité of door twee leden van het directiecomité samen.

#### Artikel 22: vergoedingen

De leden van het directiecomité oefenen hun mandaat onbezoldigd uit.

### Hoofdstuk 3 Financiën en controle

#### Afdeling 1 - Financiën

#### Artikel 23: pro fisco - kapitaal

Het kapitaal van het bedrijf stemt overeen met de netto-inbrengwaarde van de door de gemeente Herentals overgedragen vermogensbestanddelen en bedraagt 1.633.402,59 euro. Behoudens in geval van ontbinding en vereffening van het bedrijf kan het kapitaal noch geheel, noch gedeeltelijk worden vervreemd, uitgekeerd of overgedragen. Een vermindering van het kapitaal is alleen mogelijk om exploitatieverliezen, minderwaarden of (duurzame) waardeverminderingen te compenseren.

#### Artikel 24: resultaatsbestemming

Met inachtnaam van de terzake gesloten beleidsovereenkomsten en nadat een bedrag van ten minste vijf (5) procent van de nettowinst (zijnde de winst van het boekjaar na aanzuivering van de overgedragen verliezen) is ingehouden voor de vorming van een reservefonds,

een verplichting die ophoudt wanneer het reservefonds een tiende van het sub 23. genoemd volstort kapitaal heeft bereikt, beslist de raad van bestuur over de bestemming van het resultaat.

Afdeling 2 - Financiële controle

Artikel 25: commissaris(en)

De gemeenteraad benoemt één bedrijfsrevisor als commissaris van het AGB.

Artikel 26: duur van de mandaten

De commissaris wordt benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.

Hoofdstuk 4 - Vereffening En Ontbinding

Artikel 27: ontbinding en vereffening

De gemeenteraad kan, na advies te hebben ingewonnen bij de raad van bestuur, steeds beslissen om tot ontbinding en vereffening van een autonoom gemeentebedrijf over te gaan. In de beslissing tot ontbinding wijst de gemeenteraad de vereffenaars aan. Alle andere organen vervallen op het ogenblik van de ontbinding.

Het personeel in statutair dienstverband van het ontbonden autonoom gemeentebedrijf wordt overgenomen door de stad.

De stad waarborgt de rechten die het autonoom gemeentebedrijf op het ogenblik van ontbinding voor het overgenomen personeel had vastgesteld, m.i.v. de pensioenrechten. De rechten en verplichtingen van het ontbonden autonoom gemeentebedrijf worden overgenomen door de stad, inclusief de overname van de contractuele personeelsleden.

De gemeenteraad kan in het ontbindingsbesluit de personeelsleden, die daarmee moeten instemmen, en de rechten en verplichtingen aanwijzen die overgenomen worden door de overnemer of de overnemers van de activiteiten van het gemeentebedrijf.”

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Vervoort, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Tegenbos, Verpoorten, Snauwaert en Van Thielen

Onthouding: Marcipont en Sterckx

## **025 Communicatie: Wegwijsgids 2015-2017, digit-infoborden en herentals.be**

### **BESLUIT**

Raadslid Guy Verellen heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad:

Communicatie: Wegwijsgids 2015-2017, digit-infoborden en herentals.be

In Herentals-Noorderwijk-Morkhoven gaan zo'n 9.000 leerlingen naar school. Tel de leerkrachten, de cursisten van de avondleergangen er nog bij en dan kom je aan een publieksgroep 'onderwijs' van meer dan 13.000 mensen. In de recente wegwijsgids 2015-2017 staat géén enkel onderwijsnet vermeld. Dat is een flater. N-VA kreeg tal van negatieve reacties vanuit de schoolgemeenschappen. De schoolnetten kregen van een privé-firma enkel het voorstel om een erg dure advertentie te kopen om vermeld te worden in deze stedelijke infogids. Dat is een schande. Onderwijsnetten hebben recht op een kosteloze vermelding. De onderwijsnetten krijgen op de digit-infoborden langs de openbare wegen slechts één vermelding per jaar voor een activiteit die ze organiseren. Dat is belachelijk weinig voor zo'n uitgebreide publieksgroep. Herentals.be geeft vaak errors, of de link werkt niet: vb. jaarrekening 2014 (error), RO-afpraak vastleggen (error), enz

Voorstel van beslissing

De gemeenteraad beslist:

- De volgende uitgave van de stedelijke Wegwijsgids vermeldt alle onderwijsnetten en avondleergangen gratis met hun link www.
- De onderwijsnetten krijgen op de digit-infoborden per 500 leerlingen één vermelding van hun jaarlijkse schoolse activiteiten. Een school met vb. 2.000 leerlingen krijgt 4 vermeldingen.
- De stad lost alle error-problemen op de stedelijke website op, zodat de burgers eindelijk écht een afspraak langs herentals.be voor het stadslوکet kunnen maken of vlot informatie opzoeken.

Burgemeester Jan Peeters antwoordt.

Wat het uitgeven van een infogids betreft, je kent waarschijnlijk het systeem, elke drie jaar gebeurt er een aanbesteding naar uitgeverijen, die in naam van de stad de infogids mogen uitgeven. Dat betekent dat wij de redactionele teksten leveren en dat zij gratis drukken voor de stad. In ruil daarvoor kunnen zij aan lokale publiciteit werven. Wat de redactionele teksten betreft, is het inderdaad de stad die de eindverantwoordelijkheid heeft. Uw vraag is niet dwaas. Het is iets wat we gemakkelijk kunnen opnemen in een volgende papieren versie van de wegwijs-gids. We hebben als stad altijd als standpunt gehanteerd, zowel voor de gids als voor de stadskrant, als we voor het onderwijs iets communiceren dat we dat doen voor het hele onderwijsveld, over alle netten en alle niveaus heen. We hebben in de scholencommissie al een paar keer gesuggereerd, dat het vanuit de scholengemeenschappen zinvol zou zijn van gezamenlijk een collectief overzicht van een aanbod te bezorgen aan de stad en dat in het begin van het schooljaar in de stadskrant te publiceren. Of dat te gebruiken voor een volgende wegwijsgids. Daar is tot nu toe nog nooit een vraag geweest, enkel op de laatste bijeenkomst van de scholencommissie is de vraag geweest van één bepaalde scholengemeenschap. En toen is ons antwoord geweest, goed maar allemaal samen, voor het totaaloverzicht van het onderwijsaanbod in onze stad. Maar dat is zeker iets dat de dienst communicatie kan meepakken naar de volgende keer. Voor de digitale borden hebben wij al een lijn getrokken. In volgorde van belangrijkheid wordt eerst de informatie van het stadsbestuur vermeld, dan van de hogere overheid, dan van ondergeschikte besturen en dan van verenigingen van erkende adviesraden. Er is indertijd bij de start van de digitale borden verschillende keren de vraag geweest, niet zozeer altijd van de school. Soms ook van een klas, van een oudercomité die een wafelenbak deed, die een grootouderdag deed of het schoolfeest. Dus er kwamen vele vragen, diverse en disparate vragen van scholen om daar op te staan. Vaak ook alleen maar op het bord aan de school. Dus niet in andere deelgemeenten, maar zeer lokaal. Dat is waarom de lijn is bepaald dat de scholen 1 maal per jaar op de borden mogen komen, met een activiteit die ze zelf kiezen. En dat doen ze ook zeer consequent. Bijvoorbeeld voor het schoolfeest, voor het grote publiek. De bedoeling is dat de digitale borden gebruikt worden voor alle 28.000 Herentalsenaren. En niet bepaald een beperkte niche van een grootoudergroep van een bepaalde basisschool of zelfs klas, daar zijn ook vragen voor geweest. En dat willen we ook zo houden. We denken dat we daar ook inspelen op de vraag van de scholen. En dat gebruiken ze praktisch allemaal voor een groot evenement. Dus dat zouden we ook zo willen houden. Dan heb ik van de dienst communicatie een hele technische uitleg gekregen ik kan dat zelfs niet voorgelezen krijgen waarom je de eerste weken op bepaalde pagina's een error kreeg op de nieuwe website. Dat had te maken met de overschakeling van de oude naar de nieuwe website. En met de indexatie die Google uitvoert, die je manueel moet aanpassen. Enfin ik zal de uitleg van onze communicatieambtenaar doorgeven<sup>5</sup>. Jij gaat dat beter verstaan dan ik. Maar er is een zinnige uitleg voor te geven waarom dat er kinderziektes zijn bij de opstart van de nieuwe website. En je hebt gezegd dat die kinderziektes zeer vlug bij melding werden opgelost. En dat is belangrijk, als je zulke fouten ziet, dat je dat meldt. Dan kunnen we die snel rechtzetten. Ondertussen werkt dat systeem vrij goed. De voorbije drie weken zijn er 1930 afspraken ingeboekt. Dat zijn er 60,3 per werkdag en daarvan is 32 % via de website gemaakt. Dat zijn er een twintigtal per werkdag. Dus het afsprakensysteem op de website is in groeiende lijn. Er is nog groeimarge, maar het wordt al veel gebruikt. En op een paar weken tijd van 0 online boekingen naar bijna 33 %. Dus dat systeem is wel performant. En als er nog meldingen komen op bepaalde sites, meldt ze direct dan kunnen ze gecorrigeerd worden.

Raadslid Guy Verellen: Ik zou dan toch even willen voorstellen dat burgers die fouten ontdekken, dat ze dat rechtstreeks aan communicatie kunnen melden. Wij zijn allemaal gemeenteraadsleden en collega's, die mensen moeten rechtstreeks toch iets kunnen melden. Een meldknop, dat is toch zeer eenvoudig te maken.

---

<sup>5</sup> Technische toelichting –dienst communicatie en onthaal

Burgemeester Jan Peeters: Onze secretaris zegt dat dat al bestaat. We hebben een contactformulier dat direct binnenkomt, waar je fouten kunt doorgeven. Je moet dat zelfs niet meer vragen, dat bestaat al.

(1) Technische toelichting – dienst communicatie en onthaal

Foutmeldingen bij een website ontstaan op verschillende manieren en vereisen een verschillende aanpak. De voornaamste oorzaken van de foutmelding 'Pagina niet gevonden (404)' zijn:

1. Bij de overschakeling van een oude naar een nieuwe website is het normaal dat er meer 404-meldingen komen. Dit heeft te maken met de indexatie die Google uitvoert, en die soms wel enkele weken kan duren. In die tussenperiode verwijst Google surfers regelmatig door naar de oude url, die echter niet meer op dezelfde server staat. Hierdoor ontstaan foutmeldingen. We komen hieraan tegemoet door twee technieken.
  - 1) We stellen onze 404-pagina zo op dat mensen vandaar rechtstreeks naar de homepagina kunnen verder surfen, zodat ze hun sessie van daaruit kunnen verder zetten.
  - 2) We nemen in de mate van het mogelijke de oude aliases (unieke urls) van de oude website over naar de nieuwe website. Dit betekent manuele acties omdat we automatische codes van het systeem moeten overschrijven.

Hoe verfijnder dan de indexatie van Google wordt met het verstrijken van de tijd, hoe minder foute links zich in Google bevinden, hoe minder foutmeldingen zich voordoen. Ondertussen is de site volledig geïndexeerd, dus deze fouten zouden niet meer mogen voorkomen.

2. Bij het overschakelen naar een nieuwe site moeten ook alle interne links tussen pagina's en documenten van de website aangepast worden. Dit herplaatsen van links tussen pagina's onderling en van pagina's naar links is een manuele taak. Elke link wordt opnieuw geschreven, elk document wordt opnieuw opgeladen en elke connectie tussen de verschillende onderdelen wordt manueel uitgevoerd. Voor een website als die van Herentals gaat dit over duizenden interne links en honderden op te laden documenten. De onderlinge koppelingen worden zo secuur mogelijk van ene naar de andere website overgezet en gekoppeld aan de juiste documenten. De menselijke foutenmarge moet zo minimaal mogelijk gehouden worden, maar is een factor die altijd zal blijven meespelen. De dienst communicatie staat daarom open voor alle foutmeldingen, of die van diensten, burgers of raadsleden komen. Elke foute link die gevonden wordt, wordt normaal nog dezelfde dag rechtgezet. Preciezer nog: het gebeurde de afgelopen weken al twee keer dat er een probleem met de website telefonisch werd gemeld. Dit probleem werd telkens binnen de twee minuten opgelost met de melder nog aan de lijn, zodat die verder kon surfen en zijn actie (afspraak, document) kon afhandelen. Deze service wordt zeker gewaardeerd door de burger en blijven we zo veel mogelijk aanhouden.
3. Ook de specifieke foutlink waar het raadslid in het toegevoegd punt naar verwijst, en waar het raadslid eerder via een mail naar de secretaris een vraag stelde, is hiervan een voorbeeld. De foutieve link naar een afspraak voor ruimtelijke ordening stond op de pagina [www.herentals.be/stedenbouwkundige-vergunning](http://www.herentals.be/stedenbouwkundige-vergunning). Daar stond in het tekstveld inderdaad een foutieve link naar een afspraak voor ruimtelijke ordening. Deze werd dezelfde dag als de melding rechtgezet.

**026 AC: installatie modern ventilatiesysteem voor gezonde lucht op de werkplek**

**BESLUIT**

Raadslid Guy Verellen heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad:  
AC : installatie modern ventilatiesysteem voor gezonde lucht op de werkplek

Toelichting

Gezonde lucht op de werkplek is een basisrecht voor iedere werknemer. Vlaanderen en ook de provincie Antwerpen lanceerde recent nog haar ventilatiecampagne ([www.ventilerenkanjeleren.be](http://www.ventilerenkanjeleren.be)). Vlaanderen verplicht bij nieuwbouw (of ook voor bestaande openbare gebouwen) vanaf 01/01/2016 een ventilatieverslaggever aan te stellen (Bouwkrant 25/11/2015). Dit AC-gebouw is bijna 31 jaar oud. Met een bouwgeschiedenis die in 1986 de nationale pers haalde, inclusief de schandaalpers. Werken die niet uitgevoerd waren, zoals luchtventilatie en loketten die niet gebouwd waren. De facturen had de stad toch betaald. (Humo, 3 blz. oktober 1986). De gemeenteraad vergadert op dit moment met 30 raadsleden incl. de stadssecretaris en zo'n 20 burgers en persmedewerkers : 50 mensen in zo'n kleine ruimte, dat is op vlak van luchtkwaliteit erg ongezond. Dit gebouw heeft geen modern ventilatiesysteem. Ik vind in het MJP 2016-2017 ook geen budgetten voor renovatie, of nieuwbouw. Het stadspersoneel moet iedere morgen, ook in de winter, de ramen opengooien om zuivere lucht binnen te laten en te kunnen werken. Volgens experts longspecialisten is de zuivere lucht in een slecht geventileerde ruimte al na één kwartier verdwenen. De verwarmingskosten van het AC swingen ook hierdoor de pan uit : 29.459 euro in 2012; 31.946 euro in 2013; 23.066 euro in 2014. Op de afgelopen 30 jaar is dat een uitgave samen van ruim 870.000 euro (of 35.061.000 BEF). De extra onderhoudskosten belopen gemiddeld 8.000 euro per jaar. Het ziekteverzuim ligt hoog in het AC : op de 150.716 uren (totale standaardtijd STD) noteer je in 2014 maar liefst 9.324 uren ziekteverzuim (= 6,19%). Dat zijn 4.662 uren teveel. Ziekte voorkomen is beter dan genezen, zegt onze huisarts. Vergeleken met andere Vlaamse gemeenten, is het ziekteverzuim bij de stad Herentals erg hoog. Tussen 2009 en 2014 gemiddeld 9% (inclusief ziekteverzuim personeel niet- AC).

#### Argumentatie

Het stadspersoneel ('ons kapitaal') kan beter presteren in een gezonde geventileerde lucht, volgens artsen AZ Herentals en UZ Leuven. Minder stress, minder ziekte-uren, meer welzijn goed-gevoel, minder burn-outs, meer gelukkige medewerkers. Kortom : een juiste investering in gezondheid voor het stadsteam, het schepencollege en de 100-en bezoekende burgers.

#### Voorstel van beslissing

De gemeenteraad beslist:

Toegevoegd punt overeenkomstig art. 22 gemeentedecreet:

- Voor het AC en de andere stedelijke gebouwen zo spoedig mogelijk een ventilatieverslaggever aan te stellen en metingen van de luchtkwaliteit op de werkplekken te laten uitvoeren.
- In het MJP / in 2016 een budget van 95.000 euro te voorzien voor de installatie van een hoogwaardig ventilatiesysteem in heel het AC-gebouw waar een werkplek is (raming bedrag op basis van ventilatiespecialist).

Burgemeester Jan Peeters antwoordt.

We moeten toch wel zeggen dat we verbaasd waren over toch wel bouwe uitspraken van u in de nota de je hebt meegestuurd om uw vragen te motiveren. En ook in de communicatie in de media die je daarover de voorbije dagen zelf gedaan hebt.

In eerste instantie zeg je dat voor bestaande openbare gebouwen vanaf 01/01/2016 een ventilatieverslaggever moet aangesteld worden. Je zegt voor nieuwbouw en ook voor bestaande openbare gebouwen. Dat is niet zo. Dan moet je dat ook zo niet schrijven of beweren. Het is inderdaad zo dat voor nieuwbouw en residentiële bewoning vanaf 01/01/2016 een ventilatieverslaggever moet aangesteld worden. Niet voor kantoorgebouwen en ook niet voor bestaande openbare gebouwen. Dat zeggen wij niet maar wij hebben daarstraks nog een mail gehad van het Vlaams energieagentschap, de officiële instantie vanuit Vlaanderen dat normen invoert en reguleert, dat dat dus inderdaad niet hoeft. Dus wij zijn juridisch in orde. En wij blijven dat ook na januari.

Dit gebouw heeft een ventilatiesysteem, al 32 jaar. En heeft dat ook altijd gehad. En dat werkt ook en dat werkt de voorbije 2 à 3 jaar zelfs nog beter dan vroeger omdat we daar een intensiever onderhoudsprogramma van de firma Entron opgezet hebben, dat is ook meegedeeld op een aantal schriftelijke vragen die je gesteld hebt de voorbije maanden, hebben we letterlijk beschreven uit wat ons ventilatiesysteem bestaat. Dat dat systeem



functioneert en dat daar een onderhoudscontract van de firma Entron opzit. Er wordt hier verse buitenlucht in het centrale aanzuigsysteem binnentrokken. Ik ga u daar een demonstratie van geven. (*Burgemeester verlaat zijn plaats en begeeft zich naar het raam. Burgemeester tilt de rooster op.*) Achter u zit al 32 jaar een systeem en als je me niet gelooft dan moet je maar voelen. Dat zijn de ventilatieblazers. Dat is het afzuigsysteem en dat is in elke ruimte zo, al 32 jaar. Wie beweert dat hier geen ventilatiesysteem is, om in de termen te blijven, dat is uit de lucht gegrepen. Wat wel juist is, is dat men in 1986 beweerd heeft dat er ook een soort koeling opzat, een soort van airco. Dat is nooit geweest. Dat heeft ook nooit gewerkt. Er heeft nooit een koeling op dat systeem gezeten. Dat dat indertijd gefactureerd is en betaald is, dat kan goed zijn. Maar het heeft nooit gefunctioneerd. Waardoor het inderdaad zo is, dat in de zomerperiode de warme lucht die we van buiten binnentrekken, in het ventilatiesysteem komt en niet koelt. En niet in de winter zetten ze ramen open, wel in zomer. Want dan zweet je u hier kapot. Maar onze luchtverversing werkt en werkt goed. En werkt al 32 jaar goed.

Ten derde de verwarmingskost. Het is een groot gebouw, dat is een grote kost. Je zegt 'dat rijst de pan uit', je hebt de cijfers gekregen. Dan zit er de laatste jaren zelfs een daling in. In 2011 ging het over € 23.000, in 2012 ging het over € 29.000, in 2013 ging het over € 31.000, in 2014 over € 23.000 en in 2015 tot nu toe over € 12.000 dus daar kan nog wat bijkomen. Want dat zijn de cijfers tot september. We hebben nu een intensiever onderhoudsprogramma en een afstellingprogramma doorgevoerd ten gevolge van de aanstelling van een concrete gebouwenbeheerder de laatste twee, jaar waardoor we eigenlijk onze regelingen energiezuiniger hebben kunnen doen.

Wat vooral tegen de borst stoot van het personeel, is de bewering dat wij een groot ziekteverzuim hebben. Guy, je hebt die cijfers van ons ook gekregen in diezelfde beantwoording van de schriftelijke vraag op 15/09/2015. Voor het AC hebben wij een ziekteverzuimpercentage van 6,19%. Daar gaat het over hé, door het slechte ventilatiesysteem dat er veel zieken zijn. Dus hier in het gebouw worden mensen ziek door de slechte lucht. Vandaag stond in Het Laatste Nieuws een hitparade van de absentiecijfers in de publieke sector. Daar lees ik, de OCMW- bedienden 6,6% in gans Vlaanderen, de Vlaamse ambtenaar 7,13%, en wij 6,1%. Dus wij hebben, denk ik een lager dan gemiddeld absentiecijfers voor administratieve jobs in een vergelijkbare functie. Je zult ongetwijfeld wel ergens een gemeente vinden waar het percentage lager ligt, Izegem bijvoorbeeld. En je zult gemeenten vinden waar het percentage hoger ligt dan het gemiddelde. Maar het gemiddelde van de Vlaamse administratie ligt wel op 7,13%. Dus wij hebben in het AC hier een normaal absentiecijfer, wat in vele gevallen ook sterk gerechtvaardigd is. Als mensen langdurig ziek zijn of chronisch ziek zijn, is dat geen abnormaal gebeuren. Dus het is niet zo dat de mensen in het AC omwille van het feit dat zij in een slecht gebouw zouden huizen en geen ventilatie zouden hebben, dat ze meer of langer ziek zouden zijn. Het is wel zo dat door het ontbreken van airco en koeling in het gebouw, het hier op sommige plaatsen in de zomer zeer warm is. En mensen niet alleen zweten van het hard werken maar ook van de hoge temperaturen. En dat dat vooral een zomereffect is. En we zijn nu toch in de kerstsfeer en in de cadeautjestijd. We hebben gezien dat je uw boodschap kracht hebt bijgezet met het dragen van een bepaald attribuut. Dat je dat wil associëren met dit AC, namelijk een mondk masker of stofmasker. Wij denken dat je meer nood hebt aan een ander attribuut dat je beter kunt gebruiken, na al die jaren verblijf hier in dit gebouw. Na het lezen van al die vragen en die cijfers die je ook helemaal anders leest dan ons. Hier een klein cadeautje, een goede bril, zodat je kan lezen wat er op papier staat.

Raadslid Guy Verellen: Dat is ongelooflijk sympathiek, voorzitter. Maar uw ventilatie-installatie voldoet niet meer aan de moderne normen. En dat is de basis, denk aan de gezondheid van uw medewerkers, that's it.

## **027 Aanstelling en eedaflegging opvolger lijst nr.2 N-VA**

Dit punt wordt als eerste punt behandeld.

## 028 Parkeren in de voortuin

### BESLUIT

Raadslid Hubert Vanooteghem heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad:

Parkeren in voortuin

In verschillende wijken en straten worden door sommige bewoners de, meestal in de verkavelingsvoorschriften voorziene, voortuintjes zonder bouw aanvraag herschapen in een privé parking. Dit doet afbreuk aan het groene karakter en het uitzicht van de omgeving. Daarenboven zijn sommige van deze voortuinen vroeger met subsidie aangelegd.

Op de vergadering van de commissie Ruimtelijke Ordening en Leefmilieu van 23 juni 2015 werd dit punt aangekaart. Volgend antwoord werd verkregen:

- De stad keurt dit absoluut niet goed en beseft dat hierdoor vaak ongelukkige situaties ontstaan op het openbare domein. Er zijn echter nog heel wat andere vaak voorkomende stedenbouwkundige inbreuken en dit is echt niet de enige. Belangrijk is om met de beperkte middelen die de stad heeft om steeds de impact van een bepaalde inbreuk in te schatten. Niet aan elke inbreuk zal er immers een even grote prioriteit kunnen gekoppeld worden.
- Bij nieuwe wegeniswerken wordt er door de stad steeds wel nagegaan hoe het zit met de voortuinstroken en zal een eigenaar bijvoorbeeld geen nieuwe toegang tot zijn parkeerplaats in de voortuin krijgen als hij daarvoor geen vergunning heeft. Er wordt dan geen ander materiaal gelegd en de boordsteen wordt dan niet verlaagd.

Dit is niet helemaal juist weergegeven; er zijn voorbeelden waar bij recente aanleg van nieuwe voetpaden verlaagde boordstenen werden aangebracht bij niet vergunde opritten. Alleen bij de uitvoering van het RUP in de Engelse wijk werd de regelgeving strikt nageleefd. Elders wordt er nooit nagegaan of een parking en/of oprit is vergund en wordt gewoon de bestaande toestand overgenomen.

Het gedogen van de aanleg van deze parkeerplaatsen heeft echter nog een ander gevolg. Zoals de Gecoro opmerkte in zijn advies van 27 oktober 2015 in verband met het masterplan Boerenkrijglaan impliceert dit een inlijving van het openbaar domein.

“Er is nood aan een parkeervisie in de Boerenkrijglaan: door te parkeren in de voortuinstroken vervallen de parkeerplaatsen op het openbaar domein.”

Door te parkeren in de voortuinstrook wordt eigenlijk een gedeelte van de openbare weg geprivatiseerd. Er kan de facto niet meer op de plaats waar de inrit tot de voortuin komt op straat worden geparkeerd. Men kan immers geen in de voortuin geparkeerde wagens blokkeren noch de inrit tot de parking verhinderen. Daarenboven maken sommige bewoners het verbod kenbaar door het plaatsen van bordjes of parkeerverboden. Mocht men toch op een dergelijke plaats parkeren dan komen er geheid burenruzies van.

We constateren ook dat, zelfs bij percelen waarop een oprit is voorzien, toch de voortuin nog als parking wordt aangelegd. Dit betekent dikwijls dat op de ganse breedte van het perceel op straat niet meer kan geparkeerd worden.

Ook zien we dat bij niet vergunde opritten met een hoge boordsteen door de eigenaars in de goot van het trottoir materialen worden aangebracht om de inrit te vergemakkelijken. Dit belemmert de afvoer van regenwater.

Eigenlijk zou bij de inlijving van de openbare weg de belasting op inname van het openbaar domein moeten worden toegepast.

Naast burenruzies leiden bovenstaande gewoonten tot:

- Verloedering van het stadszicht en vermindering van biodiversiteit.
- Discriminatie tussen wie een bouwvoertreding beging voorafgaand aan de aanleg van een straat en wie dat tijdens de aanleg of achteraf wil doen.
- Discriminatie tussen wie een belasting betaalt voor inname van het openbaar domein en wie hiervoor niet betaalt.
- Discriminatie tussen wie net in een RUP valt en wie er buiten valt.

Voorstel tot besluit

De gemeenteraad vraagt het bestuur:

- De methode gebruikt bij de realisatie van het RUP in de Engelse wijk ook elders toe te passen :
  - Verlaagde boordstenen worden alleen geplaatst bij vergunde inritten/parkeerplaatsen
  - Bij niet-vergunde zaken worden normale boordstenen geplaatst en wordt de eigenaar erop gewezen dat de voortuin als tuin moet worden ingericht.
- Er op toe te zien dat bij niet-vergunde inritten er geen materialen in de goot van het trottoir worden geplaatst.
- Er voor te zorgen dat parkeren voor bewoners voor één auto/woning in de nabije omgeving wordt gefaciliteerd zodat de verleiding tot omvorming van de voortuin verminderd wordt. Dit kan door bijvoorbeeld de bewonerskaart ruimer in te voeren of door aanleg van buurtparkings.

Burgemeester Jan Peeters antwoordt.

Ja, dat is een lang verhaal met een bepaalde visie. Wij hebben daar een andere visie over. U heeft ze ook meegegeven. Wij hebben de laatste tien à twaalf jaar op veel plaatsen de trottoirs heraangelegd. En daar hebben wij overal het systeem toegepast dat wij niet meer de trottoir verlagen voor de oprit maar afgeschuinde boordstenen leggen ter hoogte van de oprit. De trottoir verlagen geeft een golfbeweging, nu is dat egalier en voor voetgangers beter begaanbaar. We hebben inderdaad vroeger de filosofie toegepast, of toch in vele wijken, van wat er lag dat we dat teruglegden. Als er een oprit lag, dat we die verlaagde boordstenen toepasten. Dat was een bewuste keuze om een aantal redenen. We hebben niet de mankracht en niet de tijd om op heksen te jagen. Op die mensen die een carport of inrit hebben en geen vergunning en waar dat al jaren gedoogd is. Wij vragen aan onze ambtenaren om hun tijd daar niet in te steken en om dat huis per huis af te gaan. Wat er lag, hebben we teruggelegd. Waar de overheid tientallen jaren heeft laten liggen en geen werk van gemaakt, moeten onze ambtenaren nu ook geen werk van maken, zelfs juridisch. Sinds 2003, met het nieuwe decreet weet u dat een bouwovertreding die vijf jaar na begaan niet vastgesteld is door een pv, dat die geacht wordt vergund te zijn. Ook al wil je die zaken vervolgen, die kun je niet meer vervolgen. Dat is niet onze prioriteit om ze te gaan vervolgen. Wat wij niet toestaan, is als er geen afgeschuinde boordstenen liggen, dat mensen balken of eender wat in de goot leggen. Dat geeft inderdaad problemen naar veiligheid en problemen naar afwatering. En daar hebben de laatste tijd ook al herhaaldelijk tegen opgetreden. Als je het niet gelooft, op de Morkhovenseweg had men asfalt gegoten in de goot. Dat is verwijderd. Als we zo'n situaties kennen en vaststellen dan treden we daar tegen op en proberen we die te verwijderen. Als je zo'n situaties kent, geef die door en treden we daar tegen op. We hebben in een aantal straten zwaar geïnvesteerd om een alternatief te vinden. Op de Voortkapelseweg hebben wij ijzeren platen bevestigd over de goot maar op een veilige manier, om het niveauverschil te overbruggen. Om veilig te blijven en om de waterafvoering veilig te garanderen. Als je zo'n situaties kent, geef ze door, als je ergens zo'n balkjes ziet liggen. Dat geeft problemen vooral naar veiligheid. Als dat tussen de wielen van een fiets komen, kunnen daar malheuren van komen. Voor de Engelse wijk hebben wij inderdaad een andere aanpak omdat er op perceelsniveau een RUP is uitgewerkt met bouwvoorschriften tot op niveau van carport, inrit en dergelijke. Huis per huis om de uniformiteit en het beeldkarakter van de wijk te behouden hebben we daar speciaal een RUP voor gemaakt. Dat hebben we ook twee of drie jaar geleden goedgekeurd. Daar is een heel procedure van bevolkingsraadpleging aan vooraf gegaan met grote hoorzittingen in de schouwburgzaal met inspraak en bezwaren rondes en met twee beslissingen op de gemeenteraad. Dat is een proces van een wijk dat we ook met de burens doorlopen hebben naar de inrichting van de bouwvoorschriften van hun wijk. En daar is op de meeste percelen de mogelijkheid gecreëerd om een carport te zetten en vergund te krijgen op plaatsen waar er vroeger zelfs nog geen stond. Maar op de beeldbepalende plaatsen, vaak op de hoeken, is dat uitdrukkelijk verboden. Trouwens ook door de eigenaar van de gebouwen, CDSCA, is dat verboden. De huizen zijn eigendom van de Belgische staat, het leger, en de bewoners huren die huizen. En ook CDSCA heeft zich in dat RUP ingeschreven. Ze hebben dat mee besproken, goedgekeurd en hebben geen bezwaren gemaakt.

Er is een reden waarom we op de Engelse wijk strikter konden zijn, omdat daar geen verleden was. En vooral omdat dat heel intensief doorbesproken is met de mensen en in een

RUP vastgelegd en dat is in vele andere straten niet geweest. Dat is een situatie van tien, twintig of dertig jaar. In de Engelse wijk hebben we waar er al een carport of inrit was, verlaagde boordstenen gelegd op de plaatsen waar het op het RUP voorzien en waar ze vergund worden als ze het aanvragen, hebben we ook al boordstenen verlaagd zonder dat daar een carport of inrit is, om de trottoirs al klaar te maken voor de toekomstige inritten. En er zijn twee of drie plaatsen waar een carport gezet was zonder vergunning die op het RUP ook verboden was, vaak op de hoeken, daar hebben we dat niet gedaan. Mensen hebben op de stad of bij u komen klagen over de boordstenen, wat begrijpelijk is. Het RUP laat dat niet toe. En op plaatsen waar geen carport staat, liggen wel verlaagde boorstenen, omdat er daar wel kunnen komen. Wij verschillen daar misschien van mening. Het is inderdaad zo dat we een specifieke aanpak hadden voor de Engelse wijk. Maar ook nu bevrozen we bewust in bepaalde situaties de huidige toestand. En wij gaan niet aan onze diensten vragen om een heksenjacht te ontketenen.

Raadslid Hubert Vanooteghem: Als ik mag repliceren? U spreekt inderdaad over bouwvoorschriften van 5 jaar, dat is inderdaad zo. Maar dat geldt niet voor alle overtredingen van de bouwvoorschriften. Dat geldt alleen voor minimale overtredingen. En ik weet niet of het elimineren van een voortuintje daar onder valt.

Burgemeester Jan Peeters: In het decreet staat uitdrukkelijk dat die automatische verjaring van 5 jaar niet geldt voor overtredingen in kwetsbaar gebied of voor overtredingen die onherstelbare schade veroorzaken aan het openbaar welzijn. Dat gaat over de zware gevallen. Daar is er geen verjaringstermijn.

Raadslid Hubert Vanooteghem: Het tweede antwoord is dat men de bestaande toestand gaat bevestigen. Maar die bestaande toestand is niet altijd gerealiseerd door de stad. Ik ken minstens één voorbeeld van een nieuw opgetrokken appartementsgebouw waar de boorstenen verlaagd zijn op initiatief waarschijnlijk van de bouwheer.

Burgemeester Jan Peeters: Dat kan niet. Het is altijd de stad die de werken uitvoert.

Raadslid Hubert Vanooteghem: Niemand controleert dat. Ik kan alleen maar constateren dat op die plaats de boordstenen verlaagd zijn.

Burgemeester Jan Peeters: In een straat die wij heraangelegd hebben?

Raadslid Hubert Vanooteghem: Neen, die straat is niet heraangelegd. Iemand heeft iets gebouwd en die heeft beslist van een parking te maken en die heeft die boordstenen verlaagd. En ik veronderstel dat die beroep heeft gedaan op de stad om die boordstenen te verlagen ofwel heeft hij ze op eigen initiatief verlaagd. De bestaande toestand bevestigen, is niet altijd de juiste manier van handelen. Als die bestaande toestand 25 jaar geleden gecreëerd is door de stad zelf, kan ik daar misschien nog ergens in komen. Maar het is niet zo, dat dat altijd zo is. Ten tweede, u heeft een ganse uitleg gegeven over de Engelse wijk, wat eigenlijk niet nodig was. Want ik heb geen problemen met hetgeen daar gebeurd is. Wat u gedaan heeft voor het uniforme uitzicht, dat geldt ook voor andere wijken. Wij vragen niet dat er een heksenjacht georganiseerd wordt, men moet niet nagaan of iedereen vergund is. Maar als men de straat toch heraanlegt moet die overeenstemmen met wat vergund is. Men moet niet in alle straten gaan nagaan wat vergund is, alleen als de straat heraangelegd wordt. Dan moet men er voor kunnen zorgen dat de niet-vergunde inritten verdwijnen. Ik vraag niet om een heksenjacht te organiseren, alleen de abnormale zaken die leiden tot verloedering van de buurt. Die leiden tot burenruzies, die leiden tot inname van het openbaar domein. Men neemt publiek domein in, men privatiseert dat zonder enig gevolg. Voor mij kan dat niet.

Burgemeester Jan Peeters: Wij hebben daar een andere mening over.

Raadslid Hubert Vanooteghem: Ja.

Burgemeester Jan Peeters: Je zal er niet mee akkoord zijn, maar volstaat dat antwoord? Raadslid Hubert heeft nog een besluit met drie punten waarover we moeten stemmen.

Raadslid Hubert Vanooteghem: Het zijn drie afzonderlijke punten.

Burgemeester Jan Peeters: U vraagt een gesplitste stemming.

Raadslid Hubert Vanooteghem: Ja, een gesplitste stemming, het zijn drie afzonderlijke bolletjes.

Burgemeester Jan Peeters: We zullen het zo noemen dan. Wie is akkoord met het eerste bolletje?

Hubert: Dat men het RUP van de Engelse wijk als een voorbeeld zou toepassen. Dat is mijn vraag.

Burgemeester Jan Peeters: Wie is er akkoord met het voorstel van Hubert? Zijn daar tegenstemmen op? Onthouding? Het tweede bolletje over de materialen in de goot?

Burgemeester Jan Peeters: Daar zijn we mee akkoord want dat doen we nu ook al. Maar we zullen er over stemmen want je vraagt de stemming. Wie is voor? Wie is tegen? Wie onthoudt zich? Wie is akkoord met het derde bolletje?

Raadslid Hubert Vanooteghem: Het derde bolletje is dus dat de stad voor de bewoners van de straat faciliteert van in hun eigen straat te parkeren of in de nabije buurt. En dat kan door de bewonerskaart soepeler in te voeren. Wij hebben in den tijd een voorstel gedaan, dat had nu niet te maken met de voortuintjes. De Molenvest, maar dat voorstel is afgeketst, waar bewoners langdurig konden parkeren. Omdat mensen nergens langdurig kunnen parkeren, komen ze in de verleiding om van hun voortuin een parking te maken. Het faciliteren van parkeren in de eigen buurt bij het heraanleggen van straten, daar moet de stad meer oog voor hebben.

Burgemeester Jan Peeters: Ik stel voor om dit nu niet te stemmen. Je krijgt uitgebreid de kans om te discussiëren over de bewonerskaart naar aanleiding van een aantal wijzigingen, ik vermoed de gemeenteraad van februari. We gaan daar nu niet holderdebolder over stemmen als we daar nog uitgebreid en in detail op kunnen terugkomen. We kunnen daar concrete voorstellen over formuleren. Je mag dat derde bolletje ook terugtrekken hé.

Raadslid Hubert Vanooteghem: Ja.

Burgemeester Jan Peeters: Het derde bolletje wordt ingehouden.

#### Stemming:

De methode gebruikt bij de realisatie van het RUP in de Engelse wijk ook elders toe te passen :

- Verlaagde boordstenen worden alleen geplaatst bij vergunde inritten/parkeerplaatsen
- Bij niet-vergunde zaken worden normale boordstenen geplaatst en wordt de eigenaar erop gewezen dat de voortuin als tuin moet worden ingericht.

Voor: Verellen, Verraedt, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Tegenbos, Verpoorten, Snauwaert en Van Thielen

Tegen: Peeters, Bertels, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Vervoort, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Marcipont en Sterckx

Stemming:

Er op toe te zien dat bij niet-vergunde inritten er geen materialen in de goot van het trottoir worden geplaatst.

Het voorstel wordt unaniem gestemd.

Stemming: Er voor te zorgen dat parkeren voor bewoners voor één auto/woning in de nabije omgeving wordt gefaciliteerd zodat de verleiding tot omvorming van de voortuin verminderd wordt. Dit kan door bijvoorbeeld de bewonerskaart ruimer in te voeren of door aanleg van buurtparkings.

Het voorstel wordt ingetrokken.

## **029 LED verlichting in Herentals**

### **BESLUIT**

Raadslid Lieve Snauwaert heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad:

Wij vragen ons af hoe ver het staat met LED verlichting in Herentals zowel bij de straatverlichting als in alle openbare gebouwen. Met LED verlichting wordt op alle fronten winst geboekt – minder verbruik – minder CO2 uitstoot – meer geld in kas. De investering verdient zich snel terug. Veel gemeenten hebben deze keuze reeds gemaakt (o.a. buurgemeente Grobbendonk.) Er moet niet ingeboet worden aan veiligheid want de lichten op kruispunten en op het einde van doodlopende straten kunnen wel blijven branden.

Graag een stand van zaken.

Schepen Mien Van Olmen antwoordt.

De LED verlichting is een terechte bezorgdheid, dat is veel duurzamer. Wij maken bewust de laatste tijd die keuze, bij vernieuwingen nemen we dat mee. Bijvoorbeeld bij het Stadsloket is LED verlichting geïnstalleerd. In de nieuwbouw in de Schoolstraat is LED verlichting voorzien. Ook in kleinere installaties zoals de informatieborden en de smiley's- en stopborden is dit voorzien. Dat stond ook in het klimaatactieplan, dat we hier unaniem hebben goedgekeurd. In het cultuurcentrum 't Schaliken wordt er geïnvesteerd om de bestaande verlichting te vervangen naar LED verlichting. Dus zowel bij een tentoonstelling, in de foyer als in de schouwburg worden de halogeenlampen vervangen.

Wat betreft de straatverlichting, wordt bij de aanleg van de recentste straten uitgegaan van LED-verlichting: De Draeybomen, Moserstraat, Schransstraat, Molenstraat en Wuytsbergen. Dus al die recentste verkavelingen worden systematisch op LED verlichting voorzien. De Servaas Daemsstraat wordt nog gepland. We nemen dat als stadsbestuur wel consequent mee, maar er is voor zover ik weet geen actief vervangingsbeleid bij Eandis om de bestaande verlichting systematisch te vervangen.

Wat betreft het doven van de verlichting tijdens de nachturen, dat hebben we inderdaad in 2007 doorgevoerd. Tussen 23 uur en 6 uur wordt er heel wat verlichting gedoofd. Er is het principe gehanteerd, bij elk kruispunt zou een licht moeten branden. En in het centrum 1 op de 2 lampen 's nachts en buiten het centrum 1 op de 3 lampen. Dat heeft een forse besparing met zich meegebracht. We hebben nu in het bestuursakkoord ook opgenomen, maar dat is nog niet tot realisatie gekomen, om dat nog eens kritisch te gaan bekijken. We zijn ervan overtuigd, moesten we de ruimte hebben, dat we er meer werk van zouden kunnen maken. Het regime van 1 op 2 en 1 op 3 wordt nog niet overal gehanteerd. Maar daar zijn we nog niet toe gekomen om dat met de administratie nog eens op te pakken.

Burgemeester Jan Peeters: Volstaat dat? Dan zijn we aan het einde van de zitting gekomen.

Bij verordening

de secretaris

Door de raad

de voorzitter

Tanja Mattheus

Jan Peeters  
burgemeester